

REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

**STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO NON DIRIGENZIALE DIVERSI PROFILI  
BANDO DI CONCORSO RISERVATO**

In esecuzione della deliberazione n. 833 del 12/08/09 del Direttore Generale è indetto, ai sensi dell'art. 1 – comma 565- della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 ( legge finanziaria 2007), nonché della circolare assessoriale Prot. n. 621 del 28 febbraio 2008, del Protocollo d'Intesa tra l'Assessore Regionale della Sanità e le OO.SS. del Comparto dell'11 gennaio 2008, della deliberazione di Giunta Regionale di Governo n. 45 del 13 febbraio 2008, della circolare n. 5/2008 del Ministro per le Riforme e le innovazioni delle pubbliche Amministrazioni, della nota dell'Assessorato Regione della Sanità Prot. n. 1398 del 13.05.2009, del D.A. n. 1450/09 del 21.07.2009, bando di concorso, per titoli di servizio e prova di idoneità, riservato in via esclusiva al personale precario non dirigenziale per la stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la copertura dei seguenti posti:

Collaboratore Professionale Sanitario ( Ctg. D):

- n. 37 posti di Infermiere;
- n. 01 posto di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- n. 03 posti di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

Al presente concorso riservato, per titoli e prova di idoneità, può partecipare il personale precario in possesso dei requisiti previsti dalla succitata normativa e circolare, nonché dei requisiti generali e specifici sottoindicati, già assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nell'AUSL n. 6 nella funzione relativa al profilo professionale, come sopramenzionato.

Il personale precario interessato deve risultare in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220 oltre a quelli stabiliti nell'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione sottoscritto in data 11.01.2008, recepito con Delibera di Giunta Regionale n. 45 del 13.02.2008 e nel Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 395 del 16.04.2009, fermo restando che detto personale non deve avere in atto rapporti di lavoro a tempo indeterminato con pubbliche Amministrazioni.

I soggetti interessati ad accedere alla procedura di stabilizzazione dovranno presentare, pena esclusione dalla procedura, apposita domanda esclusivamente a questa Azienda Sanitaria Provinciale quale ultima Amministrazione sanitaria dove è stata svolta l'attività lavorativa e per i posti relativi all'ultima qualifica rivestita.

**ART.1**

**REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale prima della immissione in servizio.  
Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.  
La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo di ufficio.

## **REQUISITI SPECIFICI**

- a) Titolo di studio: Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgvo 30.12.1992 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- b) iscrizione all'albo professionale, ove esistente. Per i cittadini dei paesi membri dell'Unione Europea si fa riferimento all'analogo albo, con l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- c) Esperienza professionale maturata nel rispettivo profilo professionale cui si concorre, così come di seguito elencato :
  - 1) essere in servizio alla data del 31.12.2007 presso l'ex Azienda USL n. 6 con un'anzianità nella qualifica per cui si concorre, alla stessa data, di almeno tre anni, anche non continuativi, maturata, anche presso altre Aziende del SSN, nel periodo intercorrente tra l'1 gennaio 2002 ed il 31 gennaio 2007;
  - 2) essere in servizio in data successiva al 31.12.2007 con un contratto stipulato entro il 28.09.2007, presso l'ex Azienda USL n. 6, e con un'anzianità di tre anni, anche maturata successivamente al 31.12.2007 nella qualifica per cui si concorre. Ai fini dell'anzianità di servizio saranno valutati utili i servizi nella qualifica per cui si concorre, pure non continuativi, prestati anche presso altre Aziende del SSN nel periodo intercorrente tra l'1 gennaio 2002 ed il 31 dicembre 2007, mentre non saranno considerate utili le proroghe successive alla data del 31 dicembre 2007;
  - 3) in servizio in data anteriore al 31.12.2007 con un'anzianità di servizio, alla stessa data, di almeno tre anni, anche non continuativi, maturati nella qualifica per cui si concorre, nel periodo intercorrente tra l'1 gennaio 2002 ed il 31 gennaio 2007, presso l'ex Azienda USL n. 6 o altre Aziende del SSN.

Si precisa che i soggetti di cui al punto 2), potranno essere stabilizzati solo al conseguimento del requisito dei tre anni di servizio nei tempi e con le modalità previste nel medesimo punto 2).

La suddetta anzianità richiesta si intende maturata nella funzione propria del profilo professionale messo a selezione e pertanto l'anzianità in altre funzioni non potrà soddisfare detto requisito.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso riservato di che trattasi.

## **ART. 2** **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di ammissione al concorso riservato al personale precario del comparto, redatte su carta semplice, secondo l'Allegato schema " A", devono essere spedite, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo - presso il Dipartimento Gestione Risorse Umane, Via Pindemonte, 88, Padiglione 23- cap. 90129 Palermo, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

Non verranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Lo stesso avviso, per estratto, sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, mentre in forma integrale verrà pubblicato all'Albo aziendale sito in Via G. Cusmano, 24, Palermo e sul sito

Per l'ammissione al concorso riservato, gli aspiranti devono dichiarare nella domanda sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali ( rendere la dichiarazione che interessa);
- f) gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- g) i titoli di studio posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;
- h) il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla concorso riservato in relazione al profilo professionale per cui si concorre;
- i) dichiarazione con la quale si attesta di non avere presentato domanda di stabilizzazione presso altra amministrazione , pena esclusione;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile;
- l) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando;
- n) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di lavoro spettantegli ed assegnata, e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le Aziende sanitarie dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
- o) di accettare di permanere in servizio presso la sede assegnata per almeno due anni, fatte salve eventuali mobilità per esigenze di servizio disposte dall'Azienda;
- p) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a).

Il concorrente diversamente abile deve specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di idoneità in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente.

La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.1997 art. 3 comma 5).

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, la mancata sottoscrizione della medesima domanda determina l'esclusione dalla selezione.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere apposta la dicitura "Istanza di partecipazione alla selezione pubblica riservata per il profilo di: "....." ( Indicare il profilo per cui si concorre).

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito dal presente articolo.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

**ART. 3**  
**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla concorso riservato i concorrenti devono allegare:

- a) titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo cui si intende partecipare, come indicato all'art. 1 lett. c);
- b) certificato di iscrizione al rispettivo albo professionale, ove esistente, in data non anteriore a 6 mesi rispetto alla scadenza del bando;
- c) certificazione attestante il possesso dell'anzianità di servizio necessaria per accedere alla stabilizzazione;
- d) eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza secondo quanto stabilito dal Protocollo D'Intesa ed indicati al paragrafo " Modalità di formulazione della graduatoria";
- e) Un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati;
- f) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di €. 10,00- non rimborsabile- sul conto corrente postale n. 19722909, intestato all'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 di Palermo - Servizio Tesoreria - completa di casuale del versamento;
- g) fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli possono essere prodotti :

- a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge ( art. 18 DPR 28.12.2000 n. 445);
- b) in copia autenticata "con modalità alternative" : I candidati, ai sensi dell'art. 19 e dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda;
- c) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ( ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445);
- d) mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità.

Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi di autocertificazione di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, si rimanda ai relativi moduli allegati al presente avviso.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio), resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n° 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini della valutazione, i certificati di servizio, prodotti in originale, devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal DPR n. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestate presso le forze armate e nell'arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge 958/86, documentati con la copia del foglio matricolare, sono valutati se prestati esclusivamente nella posizione funzionale a concorso.

#### **ART. 4** **MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La graduatoria sarà formulata sulla base della maggiore anzianità di servizio nella qualifica cui si riferisce il posto messo a selezione e, a parità di anzianità nella qualifica, dei titoli nel seguente ordine di preferenza:

- a) l'anzianità generica di servizio nel ruolo;
- b) il numero dei figli a carico a prescindere dallo stato di coniugio;
- c) la minore età anagrafica.

#### **ART. 5** **PROVE DI IDONEITA'**

I candidati ammessi alla procedura di stabilizzazione ed in posizione utile nelle rispettive graduatorie per i profili professionali a concorso dovranno sostenere una prova di idoneità teorico-pratica connessa al profilo oggetto della selezione.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non consegua l'idoneità nella prova teorico-pratica.

#### **ART. 6** **COMMISSIONI ESAMINATRICI**

La commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma di quanto stabilito dal D.P.R. 27.03.2001 N. 220.

#### **ART. 7** **VALIDITA' GRADUATORIE**

Le graduatorie saranno approvate con provvedimento del Direttore Generale, e resteranno valide, ai sensi della normativa vigente limitatamente per la copertura dei posti messi a concorso. Pertanto non si applicano le disposizioni sulla validità e proroga previste per le graduatorie predisposte a seguito di concorsi pubblici, trattandosi di procedura speciale che mira ad assicurare, anche nel tempo, soltanto la trasformazione del rapporto di lavoro.

Le stesse graduatorie non sono utilizzabili per successive eventuali ulteriori nomine.

Considerata la finalità delle disposizioni di cui al comma 566, art. 1, della Legge n. 296/06 le quali, come sopra ricordato, intervengono a consolidare un indispensabile ed intangibile patrimonio di professionalità formatosi nel corso degli anni si prescinderà al riguardo dal principio del previo esperimento delle procedure di mobilità e della procedura di cui all'art. 34 – bis del D.Lgs. nr. 165 del 2001 cui si deve dare corso obbligatoriamente quando si bandiscono concorsi pubblici che garantiscono l'adeguato accesso dall'esterno in ossequio ai principi sanciti dalla costante giurisprudenza della Corte costituzionale sul tema.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nella prova teorico-pratica il giudizio di idoneità.

## **ART. 8** **ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.U.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente, parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferito in altre strutture aziendali, ciò per assicurare la stabilità della sede di assegnazione.

I vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165/00 e smi.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la AUSL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indispensabile ai fini dell'immissione in servizio.

## **ART. 9** **ASSUNZIONE**

Le assunzioni del personale saranno articolate nel rispetto delle disponibilità di bilancio e dei limiti di spesa previsti dalle vigenti leggi finanziarie in materia, giusto D.A. n. 1450/09 del 21.07.2009.

L'assunzione decorre, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova.

Alle posizioni funzionali interessate è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

## **ART. 10** **NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso riservato, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia, ai contratti collettivi nazionali di lavoro nonché al Protocollo d'Intesa in materia di stabilizzazione dell'11.01.2008 ed al Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 395 del 16.04.2009.

La partecipazione al concorso riservato implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

L'A.S.P. di Palermo si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità o per intervenute disposizioni da parte dell'Assessorato Regionale della Sanità, con provvedimento motivato, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto e/o pretesa.

Ai sensi e per effetto della legge n. 675 del 31.12.1996, l'Azienda Sanitaria Provinciale è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso riservato l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Dipartimento Gestione Risorse Umane- U.O. " Concorsi e Assunzioni - Gestione giuridica pianta organica e mobilità" dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo sito in Palermo, Via Pindemonte, 88- Padiglione 21- Tel. 091 7033942-3932-3935-3938-3940.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il Dirigente Responsabile della citata unità operativa.

Copia del presente bando può consultarsi sul sito internet: [www.ausl6palermo.org](http://www.ausl6palermo.org)

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Dott. Salvatore Cirignotta

## SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

*Al Direttore Generale  
Azienda Sanitaria Provinciale  
di Palermo  
c/o Dipartimento Gestione Risorse Umane  
Via Pindemonte, 88- Padiglione 23  
90129 Palermo*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso, per titoli di servizio e prova di idoneità, riservato in via esclusiva al personale precario del comparto presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di: \_\_\_\_\_ ( indicare il profilo professionale interessato).

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);
- e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);
- f) di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere procedimenti penali pendenti (rendere la dichiarazione che interessa);
- g) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al suddetto profilo professionale e precisamente: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_(1);
- h) di essere in possesso della anzianità di servizio presso le Aziende del SSN e nel profilo professionale di \_\_\_\_\_ per accedere alla stabilizzazione ed in particolare :
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- i) di essere iscritto all'albo professionale: \_\_\_\_\_(2) dal \_\_\_\_\_ ad oggi;
- l) che ai fini della formulazione della graduatoria ha prestato servizio nel profilo professionale messo a concorso nei seguenti periodi:
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- m) di aver prestato servizio militare nella posizione funzionale a concorso dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come da copia del foglio matricolare allegata;
- n) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di lavoro che gli sarà assegnata, e di accettare le condizioni previste in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie dalla vigente normativa, inclusa quella concernente divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
- o) di accettare di permanere in servizio presso la sede assegnata per almeno due anni, fatte salve eventuali mobilità per esigenze di servizio disposte dall'Azienda;
- p) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.
- q) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla concorso riservato è: \_\_\_\_\_(indicare anche il numero di telefono).



Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n° ..... titoli o documenti, un elenco, datato e firmato, con la specifica dei documenti e titoli presentati.

Allega, altresì, la ricevuta del previsto versamento di €. 10,00 per tassa di concorso effettuata sul conto corrente postale n. 19722909, intestato all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Palermo, Servizio Tesoreria.

Data .....

.....  
(firma per esteso)

( Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

Note:

( 1) indicare il titolo di studio specifico in relazione al profilo professionale per cui si intende partecipare;

( 2) indicare l'albo professionale in relazione al profilo per cui si concorre, ove esistente.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 445/00)

( Da rendere nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/00, ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, etc.)

Il sottoscritto.....nato a ..... il ..... e residente a .....Via .....n..... sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

di .....

di .....

Luogo e data

\_\_\_\_\_ Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. n. 445/00)

(Inerente tutti gli stati, fatti e qualità personali non espressamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/00 ad esempio: attività di servizio ( unica alternativa al certificato di servizio))

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a .....e residente in..... via ....., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

che .....

.....

.....

Luogo, data

\_\_\_\_\_  
Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/00)

Il/la sottoscritto/a .....nato/a il ..... a .....e residente in.....via ....., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti, in suo possesso:.....  
..... (elencare i documenti):  
.....

Luogo, data

\_\_\_\_\_  
Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità)