



**AUSL 6
Palermo**

Via Giacomo Cusmano, 24 – 90145 Palermo
C.F. e Partita IVA: 043228340825

Dipartimento Gestione delle Risorse Umane
Servizio Stato Giuridico

UO "Concorsi e Assunzioni- Gestione giuridica pianta organica e mobilità"

[Scadenza presentazione
disponibilità 09.07.2009](#)

Avviso

Si comunica che questa Azienda deve procedere al conferimento di incarichi temporanei pari a quattro mesi afferenti ai seguenti profili:

- Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza;
- Dirigente Medico di Psichiatria;

I candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti per l'accesso ai rispettivi profili professionali come sopra indicati dovranno dare la propria disponibilità per l'accettazione dell'incarico, utilizzando esclusivamente l'allegato modello "A" entro giovedì (09.07.2009) a mezzo Fax – 0917033944 o recandosi personalmente presso i locali del Dipartimento Gestione delle Risorse Umane - Servizio Stato Giuridico Azienda USL n. 6 - Via Pindemonte, 88, Padiglione 23, Piano 1°, Palermo -. nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,30 alle 17,00.

Non saranno prese in considerazione disponibilità che perverranno successivamente al suddetto giorno (09.07.2009), salvo i casi in cui entro la predetta data non dovessero pervenire altre disponibilità.

Si rammenta, così come previsto dal Regolamento Aziendale (Delibera 1232 del 12/12/08) e dall'Avviso di cui alla deliberazione n. 864 del 08.08.2008, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Concorsi ed Esami – n. 75 del 26.09.2008 e sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie Speciale concorsi – n. 14 del 26.09.2008, che:

a) la graduatoria valevole solamente per il conferimento degli incarichi di cui sopra sarà formulata valutando esclusivamente i seguenti titoli:

- anzianità di servizio nel profilo professionale e/o disciplina a concorso o equipollente od affine, in mancanza di servizio: per il personale del Comparto e della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa dall'anzianità della data di conseguimento del titolo di studio richiesto per l'accesso allo specifico profilo di cui sopra, mentre per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e Sanitaria dall'anzianità della data di conseguimento del diploma di specializzazione richiesto per l'accesso al profilo e disciplina cui si concorre;

- a parità precede il più giovane di età;

b) i candidati interessati all'attribuzione dell'incarico dovranno dare la propria disponibilità utilizzando esclusivamente il modello allegato "A", parte integrante del presente avviso, in seno al quale dovranno dichiarare i requisiti specifici di ammissione e gli eventuali servizi prestati nello stesso profilo e/o disciplina a concorso o equipollente od affine. A detta disponibilità dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni di disponibilità incomplete o prive del documento di riconoscimento o con modalità diverse da quelle sopra indicate. Le dichiarazioni prodotte formeranno oggetto di accertamento ai sensi del DPR n. 445/00;

c) il personale che durante un incarico si dimetta prima della data di naturale scadenza per qualsiasi motivo, non ha titolo per tutta la prevista durata dell'incarico in itinere al conferimento di un altro incarico e/o supplenza né per lo stesso profilo professionale e disciplina per il quale risulta in servizio né per altro profilo professionale e disciplina, senza che lo stesso possa vantare alcun diritto e/o pretesa; analogamente per il personale con contratto a tempo determinato in itinere in Azienda non può partecipare a selezioni di altri incarichi a qualunque profilo;

d) il personale dipendente a tempo indeterminato dell' Azienda non ha diritto al conferimento di incarichi o supplenze per lo stesso profilo e disciplina che in atto ricopre.

e) il candidato, che dà la propria disponibilità per l'attribuzione dell'incarico e/o supplenza qualora non dovesse presentarsi alla data prestabilita per la stipula del contratto individuale di lavoro dovrà corrispondere alla Amministrazione a titolo di penale un'indennità pari a 15 giorni di retribuzione.

SI FA PRESENTE CHE IL COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI CUI SOPRA E' SUBORDINATO ALLA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DA PARTE DELL'ASSESSORATO REGIONALE DELLA SANITA' AI SENSI DELLE DIRETTIVE IMPARTITE CON APPOSITE DISPOSIZIONI. IN CASO DI MANCATA AUTORIZZAZIONE LE PROCEDURE SARANNO RITENUTE NULLE, SENZA CHE GLI INTERESSATI POSSANO VANTARE ALCUN DIRITTO E/O PRETESA.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Salvatore Iacolino)

Oggetto: Accettazione incarico e/o supplenza di
(indicare il profilo professionale e disciplina per cui si concorre)

Al Direttore Generale
c/o Dipartimento Gestione Risorse Umane
Azienda USL n. 6
Via Pindemonte, 88 – Pad. 23
90127 Palermo

__l__ sottoscritt__ - _____ nat__ a _____ il
__/_/____ (C.F. _____) residente a _____

Via _____ - n. ____ cap. ____ -
tel. _____ - dichiara la propria disponibilità ad accettare

l'incarico e/o la supplenza di _____ (indicare il
profilo professionale e/o la disciplina, ove prevista, per cui si concorre).

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76
del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
mendaci:

01) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per
l'accesso al profilo suindicatoconseguito in
data presso

02) dei seguenti ulteriori specifici requisiti di ammissione:
- di aver conseguito la specializzazione in
conseguita in data..... presso;
- di essere iscritto all'albo professionale presso
l'ordine e/o albo di (indicare la città)
dal ad oggi;

03) di aver prestato servizio, con rapporto di impiego, presso le seguenti
Pubbliche Amministrazioni:

- (indicare l'Ente), in
qualità di (indicare il profilo professionale e disciplina)
dal al

04) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi
comunicazione relativa all'accettazione dell'incarico di cui in oggetto è
il seguente:.....tel.....

__l__ sottoscritt__ si impegna a sottoscrivere nei giorni e nell'ora stabiliti
da codesta Azienda, il contratto individuale di lavoro ai fini
dell'immissione in servizio, fermo restando che qualora non dovesse
presentarsi alla data prestabilita per la stipula di che trattasi __l__ stess__
è tenut__ a corrispondere all'Amministrazione a titolo di penale
un'indennità pari a 15 giorni di retribuzione, così come previsto dal
Regolamento Aziendale in materia, approvato con deliberazione n. 1232
del 12.12.2008.

Luogo e data

IL Dichiarante

(Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità)