



ASP
PALERMO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P.I.V.A.: 058417600829

Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo
Organizzativo e Affari Generali
UOC Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo
U.O.S. Acquisizione e amministrazione risorse umane
Via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo
Telefono: 091/7033912 - FAX 091/7033972
EMAIL: matricolare@asppalermo.org
WEB www.asppalermo.org

A. S. P. - PALERMO	
U.R.P. - Ufficio Risorse Umane e Pubbliche	
* 15 MAG. 2012 *	
Prot. n. 1425/URP	

DATA
Rif.

10 MAG. 2012

PROT. N° SG2

1330A

E.P.C.

- Ai Direttori dei Distretti Sanitari
 Ai Direttori F.I.O. dei PP.OO.
 Ai Coordinatori sanitari e amministrativi dei distretti ospedalieri
 Ai Direttori della UOC Gestione economica e previdenziale
 Ai Direttori della UOC Personale convenzionato
 → Ai Responsabili dell'U.R.P.
 Ai Coordinatori Sanitari dell'Area Territoriale
 Ai Direttori dei Dipartimenti Sanitari
 Ai Direttori della UOC Progettazione e manutenzioni
 Ai Direttori della UOC Provveditorato
 Ai Direttori della UOC Facility management
 Ai Direttori della UOC Bilancio e programmazione
 Ai Direttori della UOC Contabilità analitica e patrimonio
 Ai Direttori della UOC Contabilità generale e gestione tesoreria
 Ai Responsabili delle UU.OO. in staff alla Direzione Aziendale

LORO SEDI

OGGETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CERTIFICATI E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Con nota prot. n. 2349 del 26/01/2012, era stato inoltrato all'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale - Sicilia un quesito in merito all'assoggettabilità ad imposta di bollo delle certificazioni di servizio rilasciate ai dipendenti, che, mantenendone la facoltà, ne abbiano fatto richiesta, stante che le stesse dovranno comunque essere utilizzate solamente per uso privato e riportare, a pena di nullità, la frase: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".

In riscontro al quesito con nota 27423/2012 del 23/04/2012, l'Agenzia ha inviato un parere (sia pure non produttivo degli effetti tipici dell'art. 11 della legge n. 212/2000- istanza di interpello), nel quale viene precisato che la fattispecie in esame è soggetta ad imposta ex art 4 c. 1, della Tariffa - Parte Prima allegata al D.P.R. n. 642/1972, salvo eventuali esenzioni previste da disposizioni speciali.

Conseguentemente le SS. LL. in indirizzo per competenza impartiranno le opportune disposizioni agli uffici addetti al rilascio dei certificati affinché i dipendenti che ne facciano richiesta assolvano, all'atto del ritiro del documento, all'obbligo del pagamento dell'imposta mediante apposizione di marca da bollo d'importo pari a 14,62 euro per ogni foglio.

Al riguardo si rammenta che ogni foglio (laddove non in carta legale) corrisponde alle facciate anteriori di 4 fogli separati formato a 4, per complessive 100 righe, facciate che devono essere numerate e recare ciascuna di esse la data, la firma ovvero l'apposizione di timbri ai margini delle facciate congiunte; le facciate posteriori devono essere opportunamente sbarrate e prive di scritturazione, e tutti i fogli dell'atto congiunti con sistemi meccanici (spillatrici, cucitrici etc...)

Si precisa che, poiché l'onere del pagamento dell'imposta è a carico del dipendente, ai sensi di quanto previsto dall' art. 8 del DPR 642/72 e S.M.I. per il quale "Nei rapporti con lo Stato l'imposta di bollo, quando do-

vuta, è a carico dell'altra parte, nonostante qualunque patto contrario", lo stesso dovrà munirsi personalmente della marca da bollo, dopo aver appreso l'importo da corrispondere, in ragione della lunghezza dell'atto.

In considerazione dell'importanza rivestita per tutti i dipendenti e/o utenti dalla materia trattata, si raccomanda ai destinatari comunque in indirizzo di avere cura di assicurare la massima divulgazione della presente, anche mediante affissione ai rispettivi albi e si rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento si ritenesse opportuno richiedere

Si inoltra altresì copia della presente all'U.R.P per la pubblicazione sul sito dell'Azienda.

IL DIRETTORE F. F. DELLA U.O.C.
(Dott.ssa Maria Teresa Badalà)



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Dr. Gaetano La Corte)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DOTTOR ANTONINO RAGUSA

TELEFONO. N 091 703 39 52

C:\Documents and Settings\Administrator\Desktop\circularidic_sost_183_2011_bollo_sen.doc