



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P.I.V.A.: 056417600829

Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo
Organizzativo e Affari Generali
UOC Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo
U.O.S. Acquisizione e amministrazione risorse umane
Via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo
Telefono: 091/7033912 - FAX 091/7033972
EMAIL: matricolare@asppalermo.org
WEB www.asppalermo.org

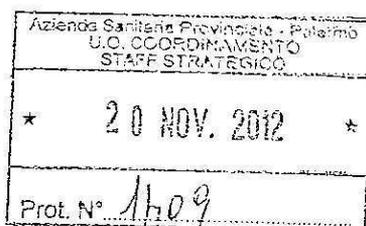
DATA
Rif.

16 NOV. 2012

PROT. N° SG2

331159

Al Direttori dei Dipartimenti Sanitari
Al Direttori dei Distretti Sanitari
Al Direttori F.I.O. dei PP. OO.
Al Direttore UOC Coordinamento Staff Strategico
in staff alla Direzione Aziendale
Al Direttore della UOC Programmazione e organizzazione
delle attività di cura primarie
Al Direttore della UOC Integrazione socio-sanitaria
Al Direttore della UOC Medicina Legale
All'Ufficio Relazioni con il Pubblico
E p. c. Al Direttore Amministrativo
Al Collegio Sindacale
LORO SEDI



OGGETTO: procedura d'infrazione 2009/4686. Riconoscimento dell'esperienza professionale acquisita nel settore sanitario di un altro Stato membro dell'Unione europea.

Al fine di dare esito a richiesta inviata dal Ministero della salute con nota circolare n. 37457 del 20/08/2012, di eguale oggetto, il Dipartimento scrivente deve procedere ad una ricognizione dei Dirigenti medici, veterinari, odontoiatri e sanitari, che abbiano maturato anzianità lavorativa in strutture analoghe a quelle del S.S.N. di un altro Paese membro della U.E., della Confederazione elvetica o dell'AREA SEE (Islanda e Norvegia).

Per quanto sopra i Dirigenti interessati, la cui situazione professionale rientri nell'ipotesi in argomento e che abbiano svolto l'attività prima dell'attuale rapporto di lavoro, o nel corso dello stesso, se conclusa, avranno cura di presentare al Direttore della Macrostruttura di appartenenza apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà accompagnata da documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritta, nella quale dovranno essere indicate denominazione, natura giuridica (ente pubblico/soggetto privato) e nazionalità dell'ente presso quale abbiano prestato servizio, nonché la durata dello stesso, specificandone la data di decorrenza e di termine.

Le SS. LL. provvederanno a collazionare le dichiarazioni presentate, per inoltrarle successivamente a questo Dipartimento con apposita nota di accompagnamento recante elenco delle stesse.

Si allega modulo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che i dipendenti potranno utilizzare all'uopo.

Si raccomanda di assicurare la massima divulgazione della presente, anche mediante affissione ai rispettivi albi.

Il Direttore della UOC Coordinamento Staff Strategico in staff alla Direzione Aziendale provvederà a diramare alle UU.OO. di staff la presente circolare.

Si inoltra altresì copia della presente all'U.R.P per la pubblicazione sul sito dell'Azienda.

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.
(Dott.ssa Maria Teresa Badalà)

[Handwritten signature]

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.
(Dr.ssa Maria Giuseppina Montagna)

[Handwritten signature]



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Dr. Gaetano La Corte)

[Handwritten signature]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DOTTOR ANTONINO RAGUSA
TELEFONO. N 091 703 39 52
C:\User\ragusa\Desktop\circulari_serv_estero_doc

[Handwritten signature]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445)

_____ I _____ sottoscritt _____
nat _____ il _____ a _____
residente a _____ Prov. di _____ via _____

_____ n. _____ consapevole delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del
D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

Allegati n. _____

Luogo e Data _____

Fatto, letto e sottoscritto
IL/LA DICHIARANTE

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R.445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell' art. 13 del Decreto legislativo n.196/03:
i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.