



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 90141 PALERMO
 C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DIREZIONE GENERALE

Via Giacomo Cusmano, 24 90141 PALERMO
 WEB www.ausl6palermo.org

DATA 02 APR. 2010

PROT. n. 2813/AG

Al Direttori dei Dipartimenti Amministrativi e Sanitari
 Al Direttore del S.I.M.T. CEFALU'
 Ai Direttori dei Distretti Sanitari Aziendali
 Ai Direttori F.I.O. dei PP.OO. Aziendali
 Ai Responsabili delle UU.OO. in staff alla Direzione Aziendale
 Al Responsabile dell'U.R.P.
 LORO SEDI

OGGETTO: Circolare Prot. n. 6294 DGRU 20 11 2009 - obbligo timbratura badge – ulteriori chiarimenti

Con riferimento ai contenuti della circolare indicata in oggetto, nel richiamare l'attenzione delle SS.LL. sull'obbligo dell'osservanza delle disposizioni in essa contenute, appare opportuno rammentare gli aspetti principali:

- 1) **la rilevazione della presenza** in servizio per tutti i Dirigenti, anche di struttura complessa, **deve avvenire unicamente a mezzo dell'apposito sistema informatizzato attualmente in dotazione all'Azienda, che prevede l'uso del badge e dei relativi lettori**, sia per l'entrata che per l'uscita;
- 2) **la presenza giornaliera in servizio costituisce dovere d'ufficio, fatti salvi i casi di legittima assenza con le modalità previste dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali;**
- 3) **nel caso in cui, per un evento eccezionale ed imprevedibile** (es. dimenticanza o smarrimento del badge), **non sia stato possibile effettuare la timbratura, il Dirigente dovrà comunicare tempestivamente, all'Ufficio Rilevazione Presenze di riferimento della macrostruttura di appartenenza, o comunque entro tre giorni dall'evento, tramite dichiarazione scritta l'orario di servizio svolto nel giorno in questione. L'omissione delle timbrature riferibili a dieci diverse giornate lavorative nell'arco dell'anno, laddove reiterata e imputabile a mancata diligenza del Dirigente, può rilevare ai fini della valutazione periodica.**

Viene inoltre segnalato che alcuni direttori di struttura complessa, unilateralmente, si sono determinati nel senso che gli stessi non siano obbligati a timbrare con il badge la propria presenza in servizio o possano farlo una sola volta al giorno, al fine unico di segnalare la presenza, oppure, se anche per due volte, a breve intervallo di tempo, con la conseguenza che, dovendosi rilevare tutte le entrate ed uscite relative alla propria presenza sul posto di lavoro, questa ammonterebbe a poche decine di ore mensili.

Al riguardo, si ritiene opportuno ribadire che la presenza in servizio dei direttori di struttura complessa non può in nessun caso risultare inferiore ad uno standard minimo di 38 ore settimanali, ciò per non svuotare di contenuto l'obbligo di assicurarla in maniera sì flessibile, ma correlata a quella degli altri dirigenti ed in generale alle esigenze della U.O. di appartenenza, agli obiettivi assegnati e per l'ottimale funzionamento della struttura cui sono preposti.

Tale obbligo non sarà ritenuto pertanto assolto, a fronte di un numero di ore di lavoro settimanali inferiore a quello sopra indicato, non potendo accogliersi un'interpretazione in nome della quale ne sarebbe in ogni caso garantito il rispetto formale, stante l'insussistenza di un debito d'orario minimo, ma decisamente fuorviante ed

anacronistica, anche alla luce del quadro normativo scaturente dalle recenti disposizioni legislative in materia di pubblico impiego.

Si raccomanda di avere cura di assicurare la massima divulgazione della presente a tutto il personale interessato e di vigilare sia sull'osservanza della medesima.

Si trasmette copia della presente all'U.R.P. ai fini della pubblicazione sul sito aziendale nell'apposita sezione delle circolari.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Salvatore Cirignotta)

