

23 GIU. 2022

Protocollo n. 2233/VO

Regione Siciliana

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
DI PALERMO**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

DELIBERAZIONE N° **00959**

DEL **23 GIU. 2022**

OGGETTO: Approvazione nuovo regolamento per le assunzioni a tempo determinato. Revoca delibera n. 390 del 28 marzo 2019

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b> <b>DIPARTIMENTO RISORSE UMANE</b>
Proposta n. <u>326</u> del <u>23-06-2022</u>
Quadro Economico Patrimoniale – Bilancio 2022
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Tetto di spesa/Budget assegnato €. _____
Budget utilizzato/impegnato €. _____
Budget presente atto €. _____
Disponibilità residua budget €. _____
Budget pluriennale _____
Anno _____ Euro _____
Anno _____ Euro _____
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
<b>Il Responsabile del procedimento</b>
_____ <i>Il Dirigente Amministrativo</i> <i>Dr. Pasqualina Fanara</i>
<b>Il Direttore dell'U.O.C.</b> <b>Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo</b> <b>(Dr. Giuseppe Campisi)</b>
<b>Il Direttore del</b> <b>Dipartimento Risorse Umane,</b> <b>(Dr. Giuseppe Campisi)</b>

<b>DIPARTIMENTO</b> <b>RISORSE ECONOMICO- FINANZIARIE,</b> <b>PATRIMONIALE, PROVVEDITORATO E</b> <b>TECNICO</b>
<b>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2022</b>
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Importo €. _____
Budget pluriennale _____
Anno _____ Euro _____
Anno _____ Euro _____
<b>Il Direttore F. F. dell'UOC " Bilancio e Programmazione"</b>  _____ )

L'anno duemileventidue, il giorno VENTITRE del mese di GIUGNO, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Direttore Generale dell'ASP di Palermo Dr.ssa Daniela Faraoni, nominato con D.A. n. 2491 del 18/12/2018, assistito da D.SSA MONICA SURROCA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

PREMESSO che

- l'Art 57 comma 5 del CCNL comparto Sanità 2016-2018 , prevede che le aziende ed enti del SSN disciplinino , con gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti , nel rispetto dei principi di cui all'art. 35 del dec.lgvo 165/2001, le procedure selettive per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, tenuto conto della programmazione dei fabbisogni di personale di cui all'art.6 del Dec.lgvo. n 165/2001;
- che analoga necessità autoregolamentativa si rinviene anche per le assunzioni a tempo determinato per il personale appartenente al ruolo dirigenziale

Considerato:

- che con delibera n 390 del 28 marzo 2019 si è adottato il regolamento per le assunzioni a tempo determinato in azienda;
- Con note prot 27328 del 26 ottobre 2021, 42273 del 5 novembre 2019 , 23544 del 13 giugno 2019 si sono apportate modifiche al regolamento in parola;
- Che la legge di stabilità regionale 12 maggio 2020 n 9 all'art 5 comma 10 in conformità ai principi enunciati con la sentenza della Corte Costituzionale n. 20 del 14 febbraio 2020, ha previsto che le procedure di selezione del personale del Sistema sanitario regionale prevedano la partecipazione alla emergenza Covid-19, per almeno sessanta giorni continuativi, quale titolo da riconoscere nella valutazione curricolare attraverso uno specifico punteggio premiale;
- Con circolare 16867 del 23 marzo 2022 l'assessorato alla Salute ha disposto l'avvio del confronto con le organizzazioni sindacali anche per l'attuazione della suddetta disposizione ;
- A conclusione del relativo confronto con le OOSS del comparto e della Dirigenza , con delibera n933 del 22 giugno 2022 si è adottato il Regolamento per la valorizzazione del lavoro prestato durante l'emergenza COVID;
- A seguito del suddetto regolamento è necessario pertanto procedere ad una rivisitazione del regolamento per le assunzioni a tempo determinato già adottato con delibera n 390 del 28 marzo 2019 e smi
- Considerato che con note prot. 10639/DRU e 10640/DRU entrambe del 30 marzo 2022 si è avviato il relativo confronto con le OOSS a conclusione del quale si è trasmesso alle OOSS con note prot 102307 e 102295 entrambe del 31 maggio 2022 tra l'altro anche il regolamento per le assunzioni a tempo determinato (Allegato A) recante anche le modifiche consequenziali alla valorizzazione del servizio Covid e tenendo conto anche delle osservazioni formulate dalle OOSS;
- Considerato pertanto che occorre approvare il suddetto regolamento per le assunzioni a tempo determinato in sostituzione di quello approvato con delibera n 390 del 28 marzo 2019 e smi
- Ritenuto di dover rendere noto il predetto regolamento mediante pubblicazione di apposito avviso come da **allegato B** sulla GURI e sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana mentre lo stesso sarà pubblicato integralmente all'Albo dell'Azienda e sul sito internet Aziendale;

**Dato atto** che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 14 gennaio 1994 n. 20 e ss.mm.ii. e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le causali di cui in premessa

**PROPONE**  
di

- 01) **Approvare il regolamento** per le assunzioni a tempo determinato, come da testo **Allegato A**; in sostituzione di quello approvato con delibera n. 390 del 28 marzo 2019 e smi
- 02) disporre a carico di tutti i Direttori dei Dipartimenti e di tutti i Responsabili delle altre strutture aziendali centrali e periferiche di dare la massima pubblicità delle disposizioni di cui al citato regolamento mediante affissione all'albo e nelle bacheche decentrate con le modalità attualmente vigenti;
- 03) notificare la presente delibera e il regolamento allegato alle OOSS Comparto e Dirigenza e alla RSU
- 04) Dare notizia dell'adozione del presente regolamento nella GURS e nella GURI riservandosi con separato atto di quantificare la spesa della pubblicazione del relativo avviso
- 05) Disporre la pubblicazione sul sito web aziendale del citato regolamento
- 06) dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine di dotare l'Azienda dell'importate strumento regolamentare di che trattasi

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.  
(Dr. Giuseppe Campisi)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(Dr. Giuseppe Campisi)

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr.ssa Nora Virga)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Franco Cerrito)

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Direttore della Struttura proponente.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr.ssa Daniela Faraoni)

Il Segretario verbalizzante  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
D.ssa Monica Supporta

ATTESTAZIONI

Deliberazione n° 00959 del 23 GIU. 2022

Il Responsabile  
dell'Ufficio Deliberazioni

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
D.ssa Monica Supporta



La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 26 GIU. 2022 L'Addetto \_\_\_\_\_

è stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ L'Addetto \_\_\_\_\_

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Palermo, \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
dell'Ufficio Deliberazioni

\_\_\_\_\_

Annotazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

REGOLAMENTO  
PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

*Art. 1*  
*Principi generali*

1. Il presente Regolamento disciplina le assunzioni a tempo determinato presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo e si applica alla Dirigenza Area Sanitaria alla Dirigenza delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica, alla dirigenza PTA e all'Area del Comparto.

*Art. 2*  
*Motivazioni*

1. Le assunzioni a tempo determinato potranno avvenire per le seguenti motivazioni:
  - a) sostituzione personale assente con diritto alla conservazione del posto e assente per gravidanza o puerperio secondo le specifiche disposizioni contrattuali vigenti alle quali si rimanda e fino al rientro del titolare del posto;
  - b) sostituzione personale cessato, nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto;
  - c) per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale;
  - d) per la necessità di garantire la costante erogazione dei servizi sanitari ed il rispetto dei livelli essenziali di assistenza.
  - e) Altre ipotesi previste da specifiche disposizioni contrattuali e normative
2. La proposta di avvio della procedura per conferimento di incarichi a tempo determinato è effettuata dal Direttore del Dipartimento Risorse Umane e sottoposta alla deliberazione del Direttore Generale, previa condivisione, ciascuno per l'area di propria competenza, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.
3. La proposta di avvio segue una richiesta di assegnazione di risorse umane da parte di un Direttore di U.O.C. , quando la copertura di posti vacanti nella Dotazione Organica dell'ASP sia necessaria ed urgente per
  - a) garantire l'erogazione dei Lea o dei servizi di supporto indispensabili ad essi;
  - b) assicurare livelli e qualità dell' offerta sanitaria e non Siano disponibili graduatorie concorsuali, a tempo determinato o indeterminato, ancora valide e riferite alla figura per la quale si chiede l'acquisizione
4. La richiesta di assegnazione deve essere accompagnata, da una dichiarazione del Direttore del Dipartimento cui l'UOC appartiene, o in mancanza, dal Direttore della UOC stessa circa
  - a) l'impossibilità poter provvedersi con una flessibile utilizzazione del personale già disponibile all'interno del Dipartimento/UOC ;
  - b) l'urgenza e la non differibilità dell'acquisizione delle risorse umane

La proposta *deve* evidenziare l'esigenza di garantire l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza *ovvero dei* servizi di supporto indispensabili ad essi e, in particolare, quelle situazioni che rivestono una oggettiva necessità e che, senza adeguati provvedimenti, comporterebbero una caduta del livello e della qualità dei servizi erogati ai cittadini. La proposta può altresì riferirsi a situazioni contingenti connesse a grave carenza di personale *ovvero* a punte di attività. Deve essere dato, altresì, conto che sono state preventivamente messe in atto tutte le azioni necessarie, adottando soluzioni organizzative - da specificare analiticamente - che hanno consentito un più razionale utilizzo dei dipendenti già in servizio.

La proposta *deve* essere inoltrata a cura del Direttore della UOC e o del Dipartimento interessato esclusivamente al Direttore Sanitario/Amministrativo aziendale competente, che apporranno il relativo parere e autorizzata dal Direttore Generale;

La suddetta proposta una volta autorizzata dal Direttore Generale dovrà essere trasmessa, sempre a cura del Direttore della UOC e o del Dipartimento interessato, al Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane Sviluppo Organizzativo e Affari Generali per il proseguo di competenza

Non saranno prese in considerazione proposte o richieste di incarichi a tempo determinato presentate con modalità diverse da quelle descritte

### *Art. 3*

#### *Durata*

1. Gli incarichi della Dirigenza Medica e Area Sanità non potranno avere una durata superiore ai 36 mesi ;
2. Gli incarichi per il personale del comparto non potranno avere una durata superiore a 36 mesi ciascuno prorogabili, solo per il personale sanitario, con il consenso del lavoratore, per un massimo di 12 mesi;
3. La durata e la proroga degli incarichi per il personale dirigenziale del Ruolo Tecnico, Professionale ed Amministrativo restano disciplinati dal Capo terzo del D. Lgs n. 81/2015 e dalle disposizioni dei rispettivi CCNNL;
4. Sono fatte salve le disposizioni previste dall'art 57 del CCNL Comparto Sanità 2016-2018 , dall'art 108 del CCNL Area Sanità 2016/2018 e dal CCNL Dirigenza PTA

### *Art. 4*

#### *Cessazione*

Sono cause di cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato:

- 1) il rientro in servizio del dipendente sostituito, nelle supplenze;
- 2) l'assunzione del titolare del posto a seguito della conclusione delle procedure concorsuali;
- 3) la scadenza del termine indicato nel contratto individuale di lavoro;
- 4) la risoluzione consensuale anticipata del contratto di lavoro, secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.
- 5) Qualsiasi altro motivo organizzativo gestionale dell'azienda

*Art. 5*

*Modalità di acquisizione di risorse umane a tempo determinato*

1. Relativamente alle modalità di acquisizione di risorse umane con rapporto di lavoro a tempo determinato si stabilisce il seguente ordine di priorità:

- a) Conferimento incarico attingendo da eventuali graduatorie aziendali di concorso pubblico a tempo indeterminato relative allo stesso profilo cui conferire l'incarico medesimo;
- b) Conferimento incarico attingendo da eventuali graduatorie di altre aziende del SSR di concorso pubblico a tempo indeterminato relative allo stesso profilo cui conferire l'incarico medesimo;
- c) Conferimento incarico attingendo da graduatoria aziendale in corso di validità per il conferimento incarico a TD relative allo stesso profilo cui conferire l'incarico medesimo;

L'incarico sarà conferito nel rispetto dell'ordine di priorità delle citate graduatorie.

Solo dopo l'esaurimento fino all'ultimo candidato della graduatoria utilizzata potrà ricominciarsi a conferire nuovi incarichi dal primo classificato della graduatoria utilizzabile secondo le predette priorità  
vi

*Art. 6*

*Bando di avviso pubblico*

1. Ai fini della formulazione delle graduatorie dalla quale attingere per il conferimento degli incarichi a tempo determinato di cui al precedente articolo 5 punto e) si procederà all'indizione di apposito bando di concorso a tempo determinato di norma per soli titoli
2. L'avviso per la formulazione della graduatoria per assunzioni a tempo determinato deve essere pubblicato, anche per estratto sulla GURS, nonché nella sua interezza sul sito aziendale.
3. il termine di scadenza per la presentazione delle relative istanze non potrà essere inferiore a giorni venti dalla data di pubblicazione del relativo bando sulla GURS.
4. Quando per ragioni di particolare urgenza, ed indifferibilità debba procedersi con immediatezza, il Direttore Generale può a proprio insindacabile giudizio. disporre la pubblicazione per almeno sette giorni di un bando sul solo sito aziendale. Dalla graduatoria derivante da tale avviso straordinario potrà attingersi fino a quando non sarà approvata la graduatoria relativa all'avviso secondo la procedura ordinaria che dovrà essere pure avviata quanto prima
5. Qualora la selezione faccia riferimento a profili per i quali il semplice possesso del titolo di studio di accesso non garantisca la competenza professionale specialistica richiesta, l'Azienda può determinare, a proprio ed insindacabile giudizio, di indire una selezione pubblica per titoli e colloquio. In tal caso, con

propria deliberazione, il Direttore Generale nominerà una Commissione composta da tre esperti in materia, che provvederà, con l'ausilio di un segretario, a effettuare i colloqui.

6. il colloquio sarà esclusivamente diretto ad accertare il possesso o meno delle capacità tecnico-professionali richieste. Il colloquio non determina l'assegnazione di punteggio, ma solo l'accesso o l'esclusione dalla graduatoria. I relativi contenuti saranno specificati nell'avviso pubblico. La comunicazione della data, ora e luogo previsti per il colloquio/prova sarà indicata nel sito web aziendale alla sezione concorsi con un preavviso di almeno 20 gg
7. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata ed inviata solo in via telematica a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda(www. AspPalermo - sezione concorsi ) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico .
8. Alcune informazioni richieste sono obbligatorie; il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni; alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente.
9. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dall'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dall'Amministrazione.
10. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, il candidato dovrà allegare copia autografata documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile. Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria.
11. All'interno della domanda di partecipazione inviata telematicamente che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 il candidato dovrà dichiarare tutti i titoli che ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione di merito da parte della commissione compilando gli appositi campi previsti dal sistema informatico; altrimenti, non saranno valutati, anche se inseriti nel curriculum .Non saranno presi in considerazione e quindi valutati le esperienze professionali, le attività di studio e di formazione nella disciplina, i corsi di aggiornamento, di perfezionamento, la partecipazione a congressi, convegni, simposi o le pubblicazioni etc... inseriti in campi diversi da quelli di riferimento. Tutto ciò che non verrà correttamente rappresentato tramite la suddetta piattaforma informatica non sarà oggetto di valutazione, sia per quanto attiene ai requisiti generali specifici di ammissione, sia per quanto concerne la valutazione dei titoli.
12. Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere nominativa.
13. Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata personale.
14. L'Asp non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica o per tardiva comunicazione del cambiamento del recapito di posta



elettronica precedentemente comunicato o per qualunque altra ragione non imputabile a responsabilità dell'ASP.

15. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

*Art. 7*  
*Graduatoria*

1. Alle selezioni sono ammessi tutti coloro che presentano domanda di partecipazione con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti, da parte del competente ufficio, prima dell'eventuale atto di nomina. Qualora dall'esame della domanda e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'Amministrazione con apposito provvedimento dispone l'esclusione dal concorso e la decadenza dal diritto alla nomina.
2. La graduatoria è formulata sulla base delle dichiarazioni rese in sede di istanza da ciascun candidato.
3. I titoli valutabili per l'area della Dirigenza Sanitaria e per la Dirigenza delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica, della Dirigenza PTA e per il comparto sono quelli di cui alle allegare tabelle
4. Per i titoli di carriera :
  - a) i periodi prestati a tempo parziale saranno calcolati dal sistema informatico proporzionalmente all'orario di lavoro previsto per il tempo pieno del relativo CCNL;
  - b) In caso di servizio contemporaneo sarà calcolato quello più favorevole al candidato;
  - c) Le frazioni di anno vanno calcolate in ragione mensile considerando come mese intero i periodi continuativi superiori a giorni 15
  - d) I titoli accademici e di studio se costituiscono requisito di accesso non sono valutabili
5. In caso di ex aequo, prevale il candidato più giovane
6. Il candidato eventualmente chiamato a ricoprire un incarico a tempo determinato munito di valido documento di riconoscimento, dovrà consegnare prima della firma del relativo contratto:
  - a) La documentazione, in originale o sua copia autenticata comprovante, il possesso dei titoli non derivanti da rapporti con la Pubblica Amministrazione, che ha dichiarato di possedere;
  - b) L'originale della istanza con firma autografa;
  - c) Dichiarazione di poter assumere incondizionato servizio senza alcuna eccezione, limitazione o impedimento.
7. In caso di dichiarazione mendace, il candidato verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria.

8. E' altresì motivo di decadenza dalla posizione in graduatoria l'alterazione del punteggio derivante dalla autovalutazione di titoli non coerente con le indicazioni del presente regolamento ovvero non documentati su richiesta dall'Amministrazione.

9. La graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet Aziendale sezione concorsi

10. La graduatoria ,sia quella ordinaria che quella straordinaria ha una validità biennale decorrente dalla data di approvazione del relativo atto deliberativo. Eventuali modifiche derivante dalle dichiarazioni di decadenza verranno adottate con provvedimento formale proposto dall'UOC Gestione Giuridica Sviluppo Organizzativo del Dipartimento Risorse Umane Sviluppo Organizzativo e Affari Generali competente.

11. In casi eccezionali e per motivate e giustificate esigenze una graduatoria già scaduta può essere utilizzata nelle more dell'indizione di un nuovo bando previa autorizzazione del Direttore Sanitario /Amministrativo. Gli incarichi conferiti in forza del presente comma, decadranno con l'approvazione degli atti relativi al nuovo bando di concorso

12. La graduatoria è progressivamente utilizzata dall'ultimo candidato immesso in servizio, sempre secondo l'ordine delle stessa fino al reperimento delle unità necessarie, escludendo dall'invito i candidati che prestino servizio in ragione della graduatoria di che trattasi .

13. Gli incarichi conferiti sono prorogabili nei limiti di legge

14. Il candidato che, avendone dichiarata la disponibilità, ha avuto conferito l'incarico a tempo determinato e non si presente per assumere servizio dopo aver siglato il contratto , decade automaticamente dalla graduatoria.

15. Non costituisce motivo di decadenza dalla graduatoria la mancata accettazione di un incarico.

16. Il personale con contratto a tempo determinato di natura subordinata in itinere e i co co co possono partecipare ad altra selezione a tempo determinato anche per la stessa disciplina o profilo nel quale già sta svolgendo l'incarico

17. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa concorsuale vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, prorogare, sospendere o modificare la procedura di Avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse.

#### ART.8

#### MODALITA DI CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI UTILMENTE COLLOCATI NELLE GRADUATORIE AL FINE DI CONFERIRE INCARICHI A TEMPO DETERMINATO

Le convocazioni dei candidati utilmente collocati in graduatoria avverranno mediante comunicazione all'indirizzo pec comunicato dall'interessato oppure in alternativa mediante avviso pubblico secondo le seguenti modalità:

a) il numero dei posti e le sedi di assegnazione degli incarichi e/o della supplenza da conferire saranno pubblicati, di norma , il 1° ed il 3° venerdì di ogni mese sul sito internet aziendale ( [asppalermo.org](http://asppalermo.org) - Sezione concorsi) ed all'albo dell'Azienda ;

b) verrà indicata la graduatoria che sarà utilizzata per il conferimento degli incarichi evidenziando il provvedimento di approvazione della stessa e i nominativi ivi inseriti;

c) i candidati interessati dovranno dare la propria disponibilità per l'accettazione dell'incarico entro le ore 14,00 del venerdì successivo alla pubblicazione sul sito Internet aziendale o entro diversa data indicata nell'avviso, inoltrando la relativa istanza, come da modello che sarà allegato all'avviso di convocazione;

d) saranno archiviate le disponibilità formulate in modo difforme al citato modello ed inviate con modalità diverse di quelle indicate nell' avviso di convocazione, nonché quelle che perverranno oltre termine, salvo i casi di assenza di altre disponibilità entro i termini prescritti;

e) i candidati che trasmetteranno la comunicazione di disponibilità oltre la data e ora prevista dal relativo avviso di convocazione saranno considerati rinunciatari;

In caso di rinuncia da parte del candidato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ovvero pur avendo firmato il contratto non prende servizio alla data stabilita nel contratto, si attribuisce l'incarico e/o la supplenza mediante lo scorrimento della graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa non riconvocando i candidati che nella medesima seduta hanno già accettato altre sedi ovvero hanno già rinunciato per qualsiasi motivo;

- l'incaricato (compreso colui cui è stato prorogato l'incarico) , salvo quanto previsto dall'art 7 punto 16) che si dimetta prima della data di naturale scadenza per qualsiasi motivo, non ha titolo per tutta la prevista durata dell'incarico già in itinere al conferimento di un nuovo incarico e/o supplenza né per lo stesso profilo professionale e disciplina per il quale risulta in servizio né per altro profilo professionale e disciplina, senza che lo stesso possa vantare alcun diritto e/o pretesa; - il personale dipendente a tempo indeterminato dell' Azienda non può partecipare a selezioni per il conferimento di incarichi o supplenze per il profilo e disciplina che ricopre di ruolo;

- il candidato che dà la propria disponibilità per l'attribuzione dell'incarico e/o supplenza che non sottoscrive il contratto individuale di lavoro nella data stabilita dall'ASP a seguito di apposita convocazione dovrà corrispondere alla Amministrazione a titolo di penale un'indennità pari a 15 giorni di retribuzione; Analogamente dovrà corrispondere detta penale il candidato che non assuma servizio nella data stabilita nel contratto individuale di lavoro o dovesse rinunciare prima di prendere servizio, fermo restando le altre clausole previste dal contratto individuale di lavoro;

- la graduatoria avrà validità di anni due dalla sua approvazione e, in casi eccezionali, potrà essere utilizzata anche dopo tale data, nelle more della approvazione della nuova graduatoria.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro , per il personale legittimato alla relativa opzione , potrà essere di natura esclusivo o non esclusivo

#### *Art.9*

#### *Tutela dei dati personali – informativa sulla privacy*

I dati personali forniti dal Candidato saranno raccolti presso la competente Struttura Amministrazione del Personale per le finalità di gestione della procedura a tempo determinato e saranno trattati anche successivamente per la gestione del rapporto di lavoro. La domanda di partecipazione alla procedura vale come esplicita autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003, e smi finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa.

## ARTICOLO 10

### NORME FINALI

Il presente regolamento abroga il precedente regolamento approvato con delibera n 390 del 28 marzo 2019 e ogni altra disposizione aziendale relativa alla materia de quo

Il presente regolamento potrà essere modificato e/o integrato con provvedimento motivato del Direttore Generale e potrà essere altresì automaticamente integrato e/o modificato a seguito dell'entrata in vigore di nuove disposizioni legislative e/o contrattuali

### *Art. 11*

#### *Pubblicazione*

Il presente Regolamento verrà pubblicato sul sito Web dell'Azienda nella sezione dedicata ai Regolamenti ed entrerà in vigore dalla data di adozione del relativo provvedimento.

1. I titoli valutabili per l'area del Comparto sono:

<b>TITOLI DI CARRIERA MAX 30 PUNTI</b>	<b>Punti</b>
Per ciascun mese di servizio nella categoria e profilo professionale a concorso prestato a tempo determinato e/o indeterminato <b>con una valorizzazione del periodo calcolata proporzionalmente all'eventuale fruizione di part time</b>	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,09
altri Enti della PA.	0,05
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,03
Per ciascun mese di servizio nel corrispondente profilo professionale a concorso nella categoria immediatamente superiore, prestato a tempo determinato e/o indeterminato <b>con una valorizzazione del periodo calcolata proporzionalmente all'eventuale fruizione di part time</b> presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,2
altri Enti della PA.	0,09
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,05
Per ciascun mese di servizio nel corrispondente profilo professionale a concorso nella categoria immediatamente inferiore, prestato a tempo determinato e/o indeterminato <b>con una valorizzazione del periodo calcolata proporzionalmente all'eventuale fruizione di part time</b> pieno presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,05
altri Enti della PA.	0,03
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,02
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nella categoria e profilo professionale a concorso prestato a tempo pieno, per ciascun mese * presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,18
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,12
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nel corrispondente profilo professionale a concorso nella categoria immediatamente superiore, prestato a tempo pieno, per ciascun mese * presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,4
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,14
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno i 60 giorni continuativi, nel corrispondente profilo professionale a concorso nella categoria immediatamente inferiore, prestato a tempo pieno, per ciascun mese * presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,14
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,11
<b>TITOLI ACCADEMICI DI STUDIO MAX 5 PUNTI</b>	<b>Punti</b>
Diploma di laurea vecchio ordinamento o equiparato, se non costituisce requisito di accesso al profilo professionale del concorso.	2
Diploma di laurea specialistica conseguito dopo una laurea Triennale se non costituisce requisito di accesso al profilo professionale oggetto del concorso.	2
Diploma Universitario/laurea Triennale, se non costituisce requisito di accesso al profilo professionale oggetto del concorso che non sia riassorbito nel titolo di studio superiore.	1
Per ciascun diploma universitario di specializzazione post lauream	1
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado, se non costituisce requisito di accesso al profilo professionale oggetto del concorso, che non sia riassorbito nel titolo di studio superiore.	0,5
Per ciascun Titolo conseguito di Dottorato di Ricerca	2
Voto di laurea uguale o superiore a 105/110	0,5
Voto di laurea conseguito con lode	0,7
Per ciascun Master universitario di II livello rilasciato anche da enti di formazione legalmente riconosciuti o da università statali o private legalmente riconosciute	2
Per ciascun Master di I livello rilasciato anche da enti di formazione legalmente riconosciuti o da università statali o private legalmente riconosciute	1
<b>Abilitazione all'esercizio della professione</b>	<b>0,5</b>

1. I titoli valutabili per l'area del Comparto sono:

<b>TITOLI PROFESSIONALI MAX 5 PUNTI</b>	<b>Punti</b>
Per ciascun credito formativo ECM/Credito Formativo Professionale ottenuto per la partecipazione a corsi di formazione e/o aggiornamento professionale	0,03
Per ciascun anno di insegnamento conferito da Università per propri corsi o da enti rilascianti crediti ECM	0,2
Per ciascun corso/seminario frequentato negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze di <b>durata fino a 3 giorni</b>	0,01
Per ciascun corso di informatica organizzato da enti pubblici o autorizzati se attinenti al profilo messo a concorso	0,15
Per ciascun corso frequentato negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze di <b>durata superiore a 3 giorni SENZA la previsione di esame finale</b>	0,02
Per ciascun corso di durata superiore a 3 giorni con previsione e superamento di esame finale	0,03
Per ciascun mese di attività per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio, o con contratto ex art. 15 opties Dlgs 502/92 o in regime di libero professione (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale) per il cui accesso era previsto il Diploma di Laurea prestato presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	0,05
altri Enti della PA.	0,03
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,02
Per ciascun mese di attività anche a tempo parziale per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio, o con contratto ex art. 15 opties Dlgs 502/92 o in regime di libero professione (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale) per il cui accesso era previsto il Diploma di maturità, prestato presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	0,03
altri Enti della P.A.	0,02
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,01
Per ciascun mese di effettivo servizio militare o servizio civile nel corrispondente profilo a concorso.	0,05
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio, o con contratto ex art. 15 opties Dlgs 502/92 o in regime di libero professione (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale) per il cui accesso era previsto il <b>Diploma di Laurea</b> prestato per ciascun mese * presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	<b>0,10</b>
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	<b>0,08</b>
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio, o con contratto ex art. 15 opties Dlgs 502/92 o in regime di libero professione (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale) per il cui accesso era previsto il <b>Diploma di maturità</b> , prestato , per ciascun mese *presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	<b>0,07</b>
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	<b>0,04</b>

\*Per i periodi ulteriori ai 60 gg non saranno valutati i servizi pari o inferiori a 15 gg

1. I titoli valutabili per l'area della dirigenza PTA e per la dirigenza delle professioni Sanitarie, Infermieristiche, Tecniche della Riabilitazione, della prevenzione e della professione di Ostetrica

TITOLI DI CARRIERA MAX 30 PUNTI	I Punti
Per ciascun mese di servizio nel livello dirigenziale a concorso, nel profilo professionale a concorso o nella medesima professionalità in posizione funzionale di livello ottavo e ottavo bis, prestato a tempo determinato e/o indeterminato con una valorizzazione del periodo calcolata proporzionalmente all'eventuale fruizione di part time presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale e altri Enti della P.A.	0,09
Per ciascun mese di ruolo nella medesima professionalità e nella posizione funzionale di settimo livello, o in qualifiche funzionali di settimo livello, prestato a tempo determinato e/o indeterminato con una valorizzazione del periodo calcolata proporzionalmente all'eventuale fruizione di part time presso presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale e altri Enti della P.A.	0,05
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nel livello dirigenziale a concorso, nel profilo professionale a concorso o nella medesima professionalità in posizione funzionale di livello ottavo e ottavo bis, prestato a tempo determinato e/o indeterminato per ciascun mese* presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,09
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nella medesima professionalità e nella posizione funzionale di settimo livello, o in qualifiche funzionali di settimo livello, prestato a tempo determinato e/o indeterminato per ciascun mese* presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,05

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO MAX 5 PUNTI	Punti
Altra laurea. Oltre quella richiesta per l'ammissione a concorso, compresa tra quelle prevista per l'accesso ai ruoli del S.S.N., fino ad un massimo di 1 punto	0,50
Per ciascun Titolo conseguito di Dottorato di Ricerca	2,00
Per ciascun Master universitario di II livello rilasciato anche de enti di formazione legalmente riconosciuti	2,00
Per ciascun Master di I livello rilasciato anche de enti di formazione legalmente riconosciuti	1,00

TITOLI PROFESSIONALI MAX 5PUNTI	Punti
Per ciascun credito formativo ECM/Credito Formativo Professionale ottenuto per la partecipazione a corsi di formazioneo aggiornamento professionale	0,01
Per ciascun anno e corso di insegnamento conferito da Università per propri corsi	0,20
Per ciascun corso/seminario frequentato negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze di <b>durata fino a 3 giorni</b>	0,01
Per ciascun corso frequentato negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze <b>di durata superiore a 3 giorni SENZA la previsione di esame finale</b>	0,02

Per ciascun corso di durata superiore a 3 giorni CON PREVISIONE E SUPERAMENTO di esame finale	0,03
Per ciascun mese di attività nel livello dirigenziale, nella medesima professionalità a concorso, prestato per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio, o con contratto ex art. 15 optiesDlgs 502/92 o in regime di libero professione (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale). Sarà valutata la libera professione espletata all'interno di enti del SSN	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	0,05
altri Enti della PA.	0,03
Per ciascun mese di effettivo servizio militare nel corrispondente profilo a concorso.	0,05
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nel livello dirigenziale, nella medesima professionalità a concorso, prestato per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio, o con contratto ex art. 15 optiesDlgs 502/92 o in regime di libero professione (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale), Sarà valutata la libera professione espletata all'interno di enti del SSN, per ciascun mese*, presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	<b>0,10</b>

\*Per i periodi ulteriori ai 60 gg non saranno valutati i servizi pari o inferiori a 15 gg



1. I titoli valutabili per l'area della dirigenza medica e veterinaria, sanitaria:

TITOLI DI CARRIERA MAX 30 PUNTI	punti
Per ciascun mese di servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella <b>disciplina oggetto del concorso</b> o in altra <b>equipollente</b> , prestato a determinato e/o indeterminato <b>con una valorizzazione del periodo calcolata proporzionalmente all'eventuale fruizione di part time</b> presso presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,09
altri Enti della P.A.	0,05
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,03
Per ciascun mese di servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, in <b>disciplina affine</b> , prestato a tempo determinato e/o indeterminato con una valorizzazione del periodo calcolata proporzionalmente all'eventuale fruizione di part time presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,06
altri Enti della P.A.	0,03
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,02
Per ciascun mese di servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, prestato per l'area medica <b>in altra disciplina</b> a tempo determinato e/o indeterminato con una valorizzazione del periodo calcolata proporzionalmente all'eventuale fruizione di part time presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,05
altri Enti della P.A.	0,03
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,02
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella <b>disciplina oggetto del concorso</b> o in altra equipollente, prestato a tempo pieno, per ciascun mese* presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,09
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,03
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, in <b>disciplina affine</b> , prestato a tempo pieno, per ciascun mese* presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,06
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,02
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, prestato per l'area medica <b>in altra disciplina</b> a tempo pieno, per ciascun mese* presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale	0,05
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,02

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO MAX 5 PUNTI	Punti
Ulteriore specializzazione, oltre quella nella disciplina, o altra equipollente, oggetto del concorso e prevista come requisito di accesso,	2,00
Per ciascun Titolo conseguito di Dottorato di Ricerca	2,00
Per ciascun Master universitario di II livello rilasciato anche da enti di formazione legalmente riconosciuti	2,00
Per ciascun Master di I livello rilasciato anche da enti di formazione legalmente riconosciuti	1,00
Altra laurea, oltre quella richiesta per l'immissione al concorso, compresa tra quelle previste per l'accesso ai ruoli del S.5.N., fino ad un massimo di 1 punto	0,50

TITOLI PROFESSIONALI MAX 5 PUNTI	Punti
Per ciascun credito formativo ECM/Credito Formativo Professionale ottenuto per la partecipazione a corsi di formazione e/o aggiornamento professionale	0,01
Per ciascun anno e corso di insegnamento conferito da Università per propri corsi	0,20
Per ciascun corso/seminario frequentato negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze di <b>durata fino a 3 giorni</b>	0,01
Per ciascun corso frequentato negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze di <b>durata superiore a 3 giorni SENZA la previsione di esame finale</b>	0,02
Per ciascun corso di durata superiore a 3 giorni CON PREVISIONE E SUPERAMENTO di esame finale	0,03
Per ciascun mese di attività nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, prestato per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio, o con contratto ex art. 15 optiesDlgs 502/92 o in regime di libero professionista (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale) a. per l'area medica <b>nella disciplina oggetto del concorso o in altra equipollente</b> , b. per l'area sanitaria per il quale era previsto come titolo di accesso la laurea. Sarà valutata la libera professione espletata all'interno di enti del SSN ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	0,05
altri Enti della P.A.	0,03
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,02
Per ciascun mese di attività nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, prestato per l'area medica in <b>disciplina affine</b> per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio o con contratto ex art. 15 optiesDlgs 502/92o in regime di libero professionista (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale) presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	0,05
altri Enti della P.A.	0,02
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,01
Per ciascun mese di attività nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, <b>in altra disciplina</b> , prestato per l'area medica per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio o con contratto ex art. 15 optiesDlgs 502/92 o in regime di libero professionista (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale) presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	0,05
altri Enti della P.A.	0,02
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	0,01
Per ciascun mese di effettivo servizio militare nel corrispondente profilo a concorso.	0,05

Per la partecipazione **all'emergenza COVID** per almeno 60 giorni continuativi, **nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore**, prestato per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio, o con contratto ex art. 15 optiesDlgs 502/92 o in regime di libero professione (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale), per ciascun mese\* a. per l'area medica **nella disciplina oggetto del concorso o in altra equipollente**, b. per l'area sanitaria per il quale era previsto come titolo di accesso la laurea. Sarà valutata la libera professione espletata all'interno di enti del SSN ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.

Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	<b>0,10</b>
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	<b>0,08</b>
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno 60 giorni continuativi, nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, prestato per l'area medica in <b>disciplina affine</b> per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio o con contratto ex art. 15 optiesDlgs 502/92 o in regime di libero professionale (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale), per ciascun mese* presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	<b>0,08</b>
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	<b>0,06</b>
Per la partecipazione <b>all'emergenza COVID</b> per almeno i 60 giorni continuativi, nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, <b>in altra disciplina</b> , prestato per l'area medica per incarico di collaborazione continuata e coordinata o borsa di studio o con contratto ex art. 15 opties Dlgs 502/92 o in regime di libero professionale (in questo caso solo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale), per ciascun mese * presso	
Enti del Servizio Sanitario Nazionale (ancorché svolta per conto di soggetti convenzionati con i suddetti enti.)	<b>0,05</b>
strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale	<b>0,04</b>

\*Per i periodi ulteriori ai 60 gg non saranno valutati i servizi pari o inferiori a 15 gg

**ALLEGATO ALLA DELIBERA**

**N. 00959 DEL 23 GIU. 2022**

Allegato B

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

Si rende noto che sul sito web dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo , alla sezione regolamenti, è visionabile il nuovo regolamento per le assunzioni a tempo determinato approvato con delibera n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE  
( Dr.ssa Daniela FARAONI)