

ALLEGATO ALLA DELIBERA

00071 DEL. 25 OTT. 2018



Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

REGOLAMENTO IN MATERIA DI CONFERIMENTO DI INCARICHI A TITOLO GRATUITO

ART. 1
Finalità ed ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina le modalità per l'instaurazione di rapporti di collaborazione gratuita con soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, e ss.mm.ii., recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, come modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, e ss.mm.ii., convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114, e delle Circolari applicative n. 6 del 4 dicembre 2014 e n. 4 del 10 novembre 2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione.

I suddetti rapporti di collaborazione gratuita possono essere attivati con dipendenti in pensione, anche di altre Amministrazioni Pubbliche e soggetti privati, in possesso di qualificata esperienza professionale, tecnico scientifica e di studio, per incarichi dirigenziali o direttivi (anche al fine di assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici), per attività di studio e di consulenza, e per la realizzazione di particolari progetti di ricerca. Per "lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza" si intendono esclusivamente i lavoratori dipendenti e non quelli autonomi.

La collaborazione a titolo gratuito non integra un incarico dirigenziale o direttivo, ma si sostanzia in specifiche attività e prestazioni meglio dettagliate, di volta in volta, da specifico programma definito dal Responsabile/Direttore dell'U.O. che si avvale della collaborazione.

In nessun caso la collaborazione a titolo gratuito può essere utilizzata per garantire o integrare il normale funzionamento della struttura, nè deve costituire intralcio o pregiudizio al regolare svolgimento dell'attività dell'U.O. stessa.

La collaborazione a titolo gratuito prevede un'attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Azienda e non dà luogo a rapporto di pubblico impiego, nè diritto ad alcun trattamento assistenziale, economico e/o previdenziale.

Coloro che intendono prestare la propria attività, secondo i dettami del presente Regolamento, dovranno presentare apposita richiesta, che è subordinata alla preventiva autorizzazione da parte del Direttore/Responsabile dell'U.O./Dipartimento interessato, nonché da parte della Direzione Aziendale.

Art. 2
Tipologie di incarichi gratuiti

Gli incarichi e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuale, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalla finalità, quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico o carica.

Possono essere conferiti ai medesimi soggetti incarichi di docenza, quindi anche i contratti per attività di insegnamento di alta qualificazione, stipulati ai sensi dell'articolo 23 della Legge 30 dicembre 2010, n.240.

Sono altresì conferibili a tali soggetti incarichi di ricerca, inclusa la responsabilità di un progetto di ricerca che comporti l'eventuale coordinamento di gruppi di lavoro *ad hoc*, e non di strutture stabili dell'organizzazione, a condizione che il soggetto sia in possesso di adeguato *curriculum* scientifico, comprovante la possibilità di esperire effettiva attività di ricerca a fronte di specifica e preventiva definizione di programma di ricerca da parte dell'Azienda.

Art. 3
Proposta di Collaborazione

Gli aspiranti Collaboratori a titolo gratuito potranno far pervenire all'Azienda, in qualsiasi momento, una richiesta di collaborazione, come da modello allegato (All.1), indirizzata al Commissario Straordinario/Direttore Generale dell'ASP di Palermo presso la struttura ove si intende svolgere la collaborazione a titolo gratuito.

Nelle domande dovranno essere precisati i titoli di studio, abilitazioni, specializzazioni posseduti ed altri eventuali titoli ritenuti utili rispetto all'attività da svolgere.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo
- copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 4
Modalità di conferimento degli incarichi

Il Direttore/Responsabile/Dirigente della struttura interessata, acquisita la richiesta, esprime il proprio parere e formula motivata relazione alla Direzione Aziendale, di conferimento dell'incarico gratuito, individuando l'oggetto, il profilo professionale necessario ed il soggetto da incaricare - del quale dichiara di avere verificato la disponibilità - avendo cura di evitare possibili conflitti di interesse tra l'incaricato stesso e le finalità dell'Azienda.

La Direzione Aziendale esprime il proprio assenso all'attivazione delle procedure per il conferimento dell'incarico, trasmettendo detto assenso al Direttore/Responsabile/Dirigente della struttura proponente interessata, che avrà cura di predisporre la proposta di deliberazione (con lo schema di contratto come da allegato al presente regolamento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale) che dovrà essere inviata al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo ed Affari Generali per la formalizzazione dell'incarico e per la predisposizione, dopo la sua adozione, degli atti conseguenti.

L'autorizzazione è concessa ad insindacabile giudizio dell'Azienda, per un periodo non superiore a 12 mesi.

Art. 4
Durata

L'incarico è annuale e non prorogabile o rinnovabile.

Art. 5
Gestione operativa del rapporto

La gestione operativa del rapporto è regolata da apposito contratto, come da schema allegato (All.2), ed è demandata al Dirigente Responsabile della struttura aziendale a favore della quale il collaboratore presta, in tutto o in prevalenza, la propria attività.

Nel corso del rapporto di collaborazione a titolo gratuito, l'incaricato potrà fare uso dei locali, dei mezzi e della strumentazione messa all'uso a disposizione da parte dell'Azienda, utilizzando tali risorse con cura e diligenza.

Il collaboratore a titolo gratuito, nello svolgimento dell'attività, deve attenersi alle norme di legge, così come ai regolamenti ministeriali, regionali ed aziendali ed alle direttive tutte.

Il collaboratore a titolo gratuito è tenuto, laddove sia previsto, all'uso di specifica divisa (camice o giacca con pantaloni) che verrà fornita dall'Azienda e dovrà indossare il tesserino di riconoscimento.

Il collaboratore a titolo gratuito si impegna a sottostare agli obblighi in materia di sicurezza e

sorveglianza sanitaria ed è tenuto all'osservanza di ogni altra disposizione e prescrizione, previste dalle vigenti disposizioni aziendali in materia di sicurezza ed esposizione a rischi.

Art. 6
Copertura assicurativa e gestione sinistri

I soggetti incaricati a norma del presente regolamento sono assistiti da polizza infortuni (I.N.A.I.L.) stipulata a cura dell'Azienda.

Il Collaboratore a titolo gratuito garantisce adeguata copertura assicurativa, per tutto il periodo di vigenza della collaborazione a titolo gratuito, attraverso adeguate polizze:

- per RCT, con un massimale di risarcimento danni proporzionato all'attività da svolgere, senza esclusione di danni involontariamente cagionati in conseguenza di un fatto accidentale e/o imputabili a negligenza, imprudenza o imperizia sia per colpa lieve che per colpa grave.

Il collaboratore non può avanzare nei confronti dell'Azienda istanze per indennizzi e/o risarcimenti a qualsiasi causa riconducibili e manleva l'ASP sa qualsiasi richiesta proveniente da pazienti e/o terzi a seguito delle sue attività.

Art. 7
Debito informativo

L'Azienda provvede alla pubblicazione dei dati inerenti i collaboratori nell'apposita sezione Amministrazione trasparente del proprio sito web.

Art. 8
Entrata in vigore e disposizioni transitorie

Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data di adozione del provvedimento deliberativo. Per tutto quanto non contemplato dal presente regolamento si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

ALLEGATO ALLA DELIBERA

N. DEL. ALL. 1

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
c/o _____

(indicare la struttura ove si intende svolgere
l'attività)

Richiesta di collaborazione professionale a titolo gratuito

Il sottoscritto
nato/a a il Codice Fiscale.....
residente in Via
recapito telefonico
Indirizzo email..... PEC
abilitato alla professione di medico nella specialità di
oppure alla professione di

CHIEDE

l'autorizzazione a prestare la propria attività, a titolo gratuito, in qualità di
..... presso l'U.O. di
Presidio Ospedaliero/Dipartimento di codesta ASP di Palermo, per un
periodo di mesi(fino ad un massimo di 12 mesi).

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.,
nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- o di essere in possesso del/del seguente/titolo/li di studio:
 - diploma di maturità in
conseguito il c/o
 - laurea in
conseguita il c/o Università di
 - diploma di specializzazione in
conseguito il c/o l'Università di
 - dottorato di ricerca in
conseguito il c/o l'Università di
- o di essere iscritto all'Ordine/Collegio Professionale dei
della Provincia/Regione di
- o di essere abilitato all'esercizio della professione di
- o di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di
contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- o di non aver riportato condanne penali, di non avere carichi pendenti o essere soggetto a
misure restrittive;
- o di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, inconfiribilità o incompatibilità con la
ASP di Palermo;

- o di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nel codice etico comportamentale aziendale e nazionale;
- o di impegnarsi, in caso di accoglimento della presente istanza e comunque prima della sottoscrizione del contratto individuale, a presentare copia della polizza assicurativa RCT (responsabilità civile verso terzi), con impegno, in caso di scadenza durante il periodo di collaborazione, ad una nuova polizza;
- o di acconsentire al trattamento dei propri dati personali e sensibili, necessari al fini dello svolgimento delle funzioni istituzionali nel rispetto del D.Lgs. n.196/03 e s.m.i.

Allega i seguenti documenti:

- Curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e firmato;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma leggibile



ALLEGATO ALLA DELIBERA

N. DEL.

All. 2

**SCHEMA DI CONTRATTO
DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO**

(ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114)

TRA

L'ASP di Palermo (di seguito denominato anche "Committente" o "Ente"), con sede in Palermo – Via Giacomo Cusmano n° 24 – 90141 Palermo Codice Fiscale e Partita Iva n° 05841760829, posta elettronica certificata direzionegenerale@pec.asppalermo.org – rappresentata dal Commissario Straordinario/Direttore Generale nella persona di

E

Il Dr. _____ (di seguito denominato anche "Collaboratore volontario"), nato a _____ (____) il _____, residente in _____ via _____ n. _____ di cittadinanza _____ - Codice Fiscale _____ - Partita I.V.A. _____, ex dipendente del _____, collocato in quiescenza dal _____

PREMESSO CHE

- a) L'ASP di Palermo intende acquisire la collaborazione dell'anzidetto Collaboratore, a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, e ss.mm.ii., recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114;
- b) il Collaboratore risulta in possesso dei necessari titoli accademici e di esperienza professionale per l'esercizio dell'attività oggetto del presente contratto, rendendosi disponibile a prestare la propria collaborazione in favore del Committente, mediante il rapporto di prestazione d'opera intellettuale a titolo gratuito *ut supra*;
- c) con deliberazione n. _____ del _____ avente ad oggetto: "....."

Tutto ciò premesso le Parti, come sopra costituite

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE:

**ART. 1
RICHIAMO**

1.1 Le dichiarazioni in premessa costituiscono parte integrante del presente contratto.

**ART. 2
OGGETTO**

2.1 L'ASP di Palermo concorda con il Collaboratore di svolgere le proprie prestazioni professionali a titolo gratuito in qualità di (*consulente, collaboratore, ricercatore, ecc.*)

2.2 La collaborazione avrà ad oggetto esclusivamente le attività relative a: _____ e/o

collaborazione

relativa alle seguenti prestazioni : _____

2.3 Il Collaboratore potrà svolgere le propria attività sia nel proprio domicilio che presso le sedi dell'ASP di Palermo.

2.4 le modalità di frequenza e gli orari saranno concordati con il Direttore/Responsabile dell'U.O.

**ART. 3
NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO**

3.1 Per espressa e consapevole volontà delle Parti il Collaboratore opererà quale prestatore d'opera intellettuale a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, e ss.mm.ii., recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114;

3.2 Il Collaboratore svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'ASP di Palermo con le modalità attuative di seguito precisate. Inoltre, potrà svolgere attività per altri Committenti, purché la stessa non sia incompatibile con l'interesse del Committente o possa configurare l'ipotesi di concorrenza sleale.

3.3 il presente contratto non dà luogo a rapporto di pubblico impiego, né diritto ad alcun trattamento assistenziale, economico e/o previdenziale.

3.4 il collaboratore rinuncia ad ogni pretesa od azione volta ad ottenere il riconoscimento di qualsiasi spettanza economica.

**ART. 4
MODALITA' ATTUATIVE DEL RAPPORTO**

4.1 Il Collaboratore eseguirà personalmente le prestazioni contrattuali nell'ambito di un rapporto improntato su criteri di collaborazione con il personale operante all'interno dell'Ente.

4.2 Il Collaboratore dichiara che le attività che è chiamato a svolgere rientrano nell'ambito della professionalità posseduta e già esercitata dallo stesso.

4.3 L'attività descritta potrà essere svolta mediante utilizzo di attrezzature e mezzi propri del Collaboratore. L'Ente si impegna comunque a fornire, se ritenuto necessario per l'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto, i locali e le eventuali specifiche attrezzature e postazioni informatiche. È in ogni caso escluso al Collaboratore l'utilizzo degli automezzi di proprietà o in uso all'Ente.

4.4 Il Collaboratore si obbliga ad eseguire quanto previsto dal presente contratto a favore dell'Ente senza vincolo di esclusiva, nel rispetto delle norme consuetudinarie di correttezza e lealtà.

4.5 Al Collaboratore dovrà essere fornito un *badge* ai soli fini identificativi e di accesso alla sede dell'Azienda.

**ART. 5
PRESENZA PRESSO IL COMMITTENTE**

5.1 Il Collaboratore opererà coordinando la propria attività, pienamente autonoma, con le strutture dell'Ente da supportare, secondo le specifiche competenze, nel rispetto dei criteri stabiliti dalle disposizioni inderogabili di legge in materia e dal presente contratto.

**ART. 6
RAPPORTO**

6.1 L'Ente, stante la gratuità del rapporto, non corrisponderà al Collaboratore alcun compenso.

6.2 Il Collaboratore rinuncia ad ogni pretesa o azione volta a ottenere il riconoscimento di qualsiasi

spettanza economica.

6.3 Le Parti convengono, in relazione al presente rapporto, di escludere in radice ogni presupposto oggettivo e soggettivo inerente all'arricchimento senza causa e, per l'effetto, di rinunciare all'esperimento in qualsiasi tempo, presente e futuro, di ogni e qualunque azione di cui agli artt. 2041 e ss. del Codice Civile.

ART.7 DURATA

7.1 L'incarico è conferito a decorrere dal _____ e terminerà automaticamente il _____ senza comunicazione preventiva alcuna, fatto salvo il recesso anticipato, senza obbligo di comunicarne i motivi, di una delle Parti, da comunicare con un preavviso non inferiore a 10 (dieci) giorni.

7.2 L'incarico non è prorogabile e/o rinnovabile. Le Parti convengono il limite annuale di durata e del divieto di proroga o rinnovo.

ART.8 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

8.1 Fatta salva l'applicazione dell'art. 1453 e ss. del Codice Civile, nel caso di grave Inadempimento delle prestazioni oggetto del contratto o impossibilità sopravvenuta del Collaboratore di svolgimento delle prestazioni, l'Ente potrà provvedere alla risoluzione del rapporto senza preavviso.

ART. 9 QUALIFICAZIONE DEL COLLABORATORE

9.1 Il Collaboratore dichiara sotto la propria personale responsabilità di non versare in alcuna situazione di incompatibilità alla conclusione del presente contratto, in relazione alle vigenti disposizioni di legge, e di essere in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio delle attività oggetto del presente contratto.

ART. 10 SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

10.1 Si richiama il contenuto dell'art. 21 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, e ss.mm.ii. (Disposizioni relative ai componenti dell'impresa familiare di cui all'art. 230-bis del Codice Civile e ai lavoratori autonomi).

10.2 Il mancato rispetto dei contenuti del presente articolo, reiterato dopo un sollecito scritto dell'Ente, darà luogo all'immediata risoluzione del presente contratto ai sensi del precedente art. 8.

ART. 11

11.1 Il collaboratore incaricato a norma del presente regolamento è assistito da polizza infortuni (I.N.A.I.L.) stipulata a cura dell'Azienda.

11.2 Il Collaboratore a titolo gratuito garantisce adeguata copertura assicurativa, per tutto il periodo di vigenza della collaborazione a titolo gratuito, attraverso adeguate polizze:

- per RCT, con un massimale di risarcimento danni proporzionato all'attività da svolgere, senza esclusione di danni involontariamente cagionati in conseguenza di un fatto accidentale e/o imputabili a negligenza, imprudenza o imperizia sia per colpa lieve che per colpa grave.

11.3 Il collaboratore non può avanzare nei confronti dell'Azienda istanze per indennizzi e/o risarcimenti a qualsiasi causa riconducibili e manleva l'ASP sa qualsiasi richiesta proveniente da pazienti e/o terzi a seguito delle sue attività.

ART. 12 TUTELA DEI DATI

12.1 Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto, il Collaboratore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi, né portarlo a conoscenza di altri enti o persone, o divulgarlo con pubblicazioni, se non con espressa

preventiva autorizzazione scritta del Committente.

12.2 Tutti i dati e le informazioni di carattere sanitario, tecnico - amministrativo o scientifico di cui il Collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno considerarsi strettamente riservati.

ART. 13
CODICE ETICO, CODICE DI COMPORTAMENTO
E PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

13.1 Il Collaboratore dichiara di aver preso visione, sul sito internet aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente": del Codice di Comportamento dell'ASP di Palermo; del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e si impegna ad espletare le attività inerenti l'incarico conferito secondo le linee di comportamento prescritte in tali Codici.

13.2 Il Collaboratore si impegna all'osservanza di quanto previsto nella sezione "Amministrazione Trasparente- Disposizioni generali - Programma per la Trasparenza e l'Integrità - Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità", visionabile sul sito internet aziendale, consapevole che la violazione del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è sanzionabile con la risoluzione e/o decadenza dal rapporto.

ART. 14
UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI DELL'ENTE

14.1 Il Collaboratore è tenuto al rispetto delle vigenti disposizioni interne sull'utilizzo dei sistemi informatici (posta elettronica - rete intra/internet - postazioni di lavoro), qualora gli siano concesse in uso dette strumentazioni.

ART. 15
CONTROVERSIE

15.1 Per tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione dell'incarico sarà competente il Foro di Palermo.

Reso in duplice originale in Palermo, presso la sede dell'ASP di Palermo - in data _____

Il presente atto verrà registrato solo in "caso d'uso", ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto

Palermo li,

Il Collaboratore a titolo gratuito

Il Commissario Straordinario/Il Direttore Generale

Il Collaboratore dichiara di aver preso visione e accettare in particolare le condizioni di cui all'articolo 6.2 e 6.3.

Il Collaboratore a titolo gratuito