

REGIONE SICILIANA A.U.S.L. N. 1
SETTORE AFFARI PERSONALI
SERVIZIO STATO GIURIDICO

Regione Siciliana

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE n° 6 PALERMO

28 NOV. 2006

ARRIVO

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N° 1349

DEL 10 NOV. 2006

OGGETTO: ADOZIONE PIANO DI PRONTA DISPONIBILITA' AZIENDALE

<p>Struttura Proponente: DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE UMANE Proposta n. <u>686</u> del <u>10/11/06</u></p>	<p>DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE</p>
<p>Servizio STATO GIURIDICO Schema n. <u>278</u> del <u>10 NOV. 2006</u> Unità Operativa Stato Matricolare e Rilevazione Presenze <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa Il Responsabile del procedimento (Dottor Ragusa Antonino) <u>Antonino Ragusa</u> Il Responsabile della U.O. (Arch. Salvatore Giaccone)</p>	<p>Annotazione contabile effettuata: <input type="checkbox"/> entro la disponibilità di budget assegnato <input type="checkbox"/> oltre la disponibilità di budget assegnato Il Direttore del Servizio Bilancio e Finanze (Dottor Messina Walter)</p>
<p>Servizio TRATTAMENTO ECONOMICO SITUAZIONE CONTABILE - Bilancio 2006 <input type="checkbox"/> N. Centro di Costo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Centro Economico _____ Ordine n. _____ del _____ Importo € _____ Budget assegnato € _____ Disponibilità residua _____ Di budget € _____ Il Responsabile dell'Ufficio Registrazione Spesa</p>	<p>Il Direttore del Dipartimento Gestione Risorse Economiche (Rag. Antonino La Lemia) Nota: nel caso di più centri di costo, alla presente si devono allegare le schede di rilevazione dati di contabilità generale ed analitica.</p>

L'anno duemilasei, il giorno dieci del mese di novembre, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n. 24 - Palermo, il Direttore Generale Dr. Salvatore Iacolino, nominato con DPRS n. 102 del 24/04/2005, assistito dal Sig. S. Calaciello, quale Segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Gestione delle Risorse Umane, Dott. Gaetano La Corte

VISTO l'articolo 7 del CCNL integrativo 20 settembre 2001 del Comparto Sanità, che disciplina l'istituto della Pronta disponibilità ed in particolare i commi 2 e 3, che prevedono la predisposizione di piani annuali da definire con le procedure della concertazione, di cui all'articolo 6 comma 1 lettera b) del CCNL 1998-2001 del Comparto Sanità;

VISTI, altresì, gli articoli 17, rispettivamente del CCNL 2002/2005 dell'Area della Dirigenza Medico-Veterinaria del S.S.N. e del CCNL 2002/2005 dell'Area della Dirigenza dei Ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo del S.S.N., di contenuto analogo a quello della norma citata al punto precedente, i cui commi 1 contemplano l'adozione di piani annuali di pronta disponibilità, anch'essi da definire con le procedure della concertazione sindacale normate dagli articoli 6 comma 1 lettera b), dei stessi CCNL;

DATO ATTO che:

- Con nota n. 14093/DG del 09.11.2005, la Direzione Generale diede carico alla Direzione Sanitaria pro-tempore ed a quella Amministrativa di predisporre la proposta del nuovo piano per l'anno 2006, al fine di potere procedere alla prevista negoziazione con le OO.SS.
- Con nota n. SG3/9067 del 21.04.2006, il Dipartimento Gestione delle Risorse Umane aveva provveduto ad informare la Direzione Sanitaria appena insediatasi della necessità di procedere alla predisposizione del piano;
- Con nota n. 11250/DG del 08.08.2006 la Direzione Aziendale aveva comunicato alle OO.SS ed alla R.S.U. che, ai fini dell'informazione prevista dai citati artt. 6 dei vigenti CCNL, presso l'U.O. Relazioni Sindacali, poteva essere acquisita copia delle schede relative al nuovo piano di pronta disponibilità;
- Con note n. 12861/DG e 12862/DG del 28/09/2006 l'Azienda aveva convocato rispettivamente in data 02.10.06 le OO.SS dell'Area della Dirigenza Medico-Veterinaria e dell'Area della Dirigenza dei Ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo ed in data 03.10.2006 le OO.SS del Comparto e la R.S.U. per procedere, fra gli altri punti all'ordine del giorno, alla concertazione sulla proposta di Regolamento in materia di pronta disponibilità;
- Nel corso dell'incontro del 3.10.06 è stato concordato di rinviare il confronto sul documento alla data del 10.10.2006, per consentire alle OO.SS. di valutarne più attentamente i contenuti;

VISTI i verbali degli incontri sindacali svoltisi conseguentemente in data 2, 3 e 10 ottobre u.u.ss., nell'ambito dei quali, la Direzione aziendale, la R.S.U. e le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto, hanno sottoscritto il Piano di Pronta disponibilità Aziendale per l'anno 2006, nel testo risultante dalle modifiche ed integrazioni apportate nel corso della concertazione;

CONSIDERATO che l'adozione del più volte citato Piano consentirebbe all'Azienda di munirsi di un importante strumento di pianificazione, conseguendo l'obiettivo di un miglioramento della funzionalità delle prestazioni erogate all'utenza, con la contemporanea razionalizzazione dei costi delle medesime;

CONSTATATO che l'importo presuntivo della spesa derivante dall'approvazione del piano sopracitato rientra nei fondi individuati per la single aree, per il pagamento dei turni di Pronta Disponibilità, come si evince dal prospetto "Contabilizzazione costo Piano P.D. Aziendale", all'uopo elaborato dal Servizio Trattamento Economico;

RITENUTO pertanto di procedere ad adottare il Piano di pronta disponibilità Aziendale per l'anno 2006, nel testo sottoscritto nell'ambito degli incontri sindacali, allegato in copia al presente atto, del quale forma parte integrante;

RITENUTO altresì di dovere precisare che il Piano di pronta disponibilità adottato per l'anno 2006 manterrà la propria validità, anche per gli anni successivi e comunque sino all'approvazione di eventuali modifiche o di nuovi piani, sempre compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Azienda;

DATO ATTO della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Per le causali di cui in premessa,

PROPONE

di:

- 1) Adottare il Piano Aziendale di pronta disponibilità anno 2006, nel testo sottoscritto dalla Direzione aziendale, la R.S.U. e le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto, nell'ambito degli incontri sindacali del 02.10.06, del 03.10.06 e del 10.10.2006, allegato in copia al presente atto, del quale forma parte integrante;
- 2) Dare atto che il costo presuntivo derivante dall'approvazione del piano rientra nella capacità dei fondi individuati per le varie Aree (Comparto, Dirigenza Medica e non Medica), per il compenso dei turni di pronta disponibilità, come si evince dal prospetto "Contabilizzazione costo Piano P.D. Aziendale", all'uopo elaborato dal Servizio Trattamento Economico;
- 3) Precisare che il Piano di pronta disponibilità adottato per l'anno 2006 manterrà la propria validità, anche per gli anni successivi e comunque sino all'approvazione di eventuali modifiche o di nuovi piani, sempre compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Azienda;
- 4) Dare carico alla U.O. Relazioni Sindacali di notificare copia del presente provvedimento alle OO.SS. ed alla R.S.U. aziendali;
- 5) Notificare copia del presente provvedimento a tutte le strutture aziendali in qualsiasi modo interessate all'istituto della Pronta disponibilità.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
DIPARTIMENTO**

(Dot. Giuseppe Andaloro)

IL DIRETTORE DEL

(Dot. Gaetano La Corte)

PARERI EVENTUALI DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO
da richiedere a cura del D.G. ai sensi dell'art. 3 - comma 7 - del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dot. Vincenzo Berone)

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE SANITARIO
(Dot. Giovanni Feritore)

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto,
Assistito dal segretario verbalizzante

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Salvatore Iacolino)

Il Segretario verbalizzante

Il Funzionario Verbalizzante
Il Dirigente Amm/vo
(Ignazio Calascibetta)

REGIONE SICILIANA A.U.S.L. N. 1
SETTORE AFFARI DE. PERSONALI
SERVIZIO STATO

Regione Siciliana

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE n° 6
PALERMO

28 NOV. 2006

ARRIVO DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N° 1349

DEL 10 NOV. 2006

OGGETTO: ADOZIONE PIANO DI PRONTA DISPONIBILITA' AZIENDALE

<p><i>Struttura Proponente:</i> DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE UMANE Proposta n. <u>486</u> del <u>10/11/06</u></p>	<p>DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE</p>
<p><i>Servizio STATO GIURIDICO</i> Schema n. <u>228</u> del <u>10 NOV. 2006</u></p> <p><i>Unità Operativa Stato Matricolare e Rilevazione Presenze</i> <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Dottor Ragusa Antonino) <u>Antonino Ragusa</u></p> <p>Il Responsabile della U.O. (Arch. Salvatore Ciccone)</p>	<p>Annotazione contabile effettuata: <input type="checkbox"/> entro la disponibilità di budget assegnato <input type="checkbox"/> oltre la disponibilità di budget assegnato</p> <p>Il Direttore del Servizio Bilancio e Finanze (Dottor Messina Walter)</p>
<p><i>Servizio TRATTAMENTO ECONOMICO</i> SITUAZIONE CONTABILE - Bilancio 2006</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p>N. Centro di Costo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Il Centro Economico _____</p> <p>Ordine n. _____ del _____</p> <p>Importo € _____</p> <p>Budget assegnato € _____</p> <p>Disponibilità residua € _____</p> <p>Di budget € _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Registrazione Spesa _____</p>	<p>Il Direttore del Dipartimento Gestione Risorse Economiche (Rag. Antonino La Lemia)</p> <p>Nota: nel caso di più centri di costo, alla presente si devono allegare le schede di rilevazione dati di contabilità generale ed analitica.</p>

L'anno duemilasei, il giorno dieci del mese di novembre nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n. 24 - Palermo, il Direttore Generale Dr. Salvatore Iacolino, nominato con DPRS n. 102 del 24/04/2005, assistito dal Sig. S. Calaciberto, quale Segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata: