



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Provveditorato e Tecnico

U.O.C. Progettazione e Manutenzioni

Via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo
Telefono: 091 703.3334 - Fax: 091 703.3057

Prot. N°

70906

Palermo

25 GIU. 2014

Spett.le

DITTA

OGGETTO: affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria dei SERVIZI IGIENICI sas PAD. 16, AREA A PARCGHEGGIO ANAGRAFE CANINA, LOCALI VIGNICELLA EX TEATRO E PORTA INGRESSO LOCALI HACCP PAD. 32 DEL PRESIDIO P. PISANI, mediante procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 comma 1 del D.Lgs. 163/2006. e s.m.i."

INVITO ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI.

Codice **CIG: Z670FA27AO**

Con la presente, vista l'autorizzazione all'esecuzione dei lavori in data 18.06.2014 del Direttore del Dipartimento; visto l'art. 125 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"; visto il "Regolamento aziendale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori" approvato con Delibera n. 0280 del 13/03/2014;

SI RICHIEDE

la presentazione della VS. migliore offerta, per i lavori di cui in oggetto, controfirmata ed espressa attraverso la compilazione del modulo allegato al presente invito denominato "Offerta economica" (allegato B).

A tal fine Vi comuniciamo i seguenti principali dati di riferimento utili per la presentazione dell'offerta:

1. **Stazione Appaltante:** Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo (ASP di Palermo), via Cusmano, 24 - 90141 Palermo;
2. **Responsabile del Procedimento (ex art.10 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i) e Responsabile dei lavori (ex art. 89 c. 1 lett. c) D. Lgs. 81/08):** Geom. Antonino Leto U.O.C. Progettazione e Manutenzione, via Pindemonte, 88 Tel. 091 703 4022 - Fax. 091.703 3057;
- 1) **Importo lavori a base di gara: €.** 14.528,58 oltre €. 923,45 per oneri per la sicurezza ed €. 15.329,37 per costo netto della manodopera inclusa nei lavori, per un totale di €. 16.252,82 non soggetti a ribasso per un totale lordo di €. 30.781,40 oltre I.V.A. al 22%.
3. **Criterio di selezione delle offerte:** la migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo lavori posto a base di gara ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. Si procederà altresì all'individuazione ed eliminazione automatica delle offerte pari e/o superiori alla soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86 ed art. 122 comma 9 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. **L'Amministrazione si riserva comunque il diritto di non aggiudicare.**
4. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida purché tale offerta sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
5. **Requisiti dei partecipanti:** sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. che non riportano i motivi di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., possesso di attestato SOA in Categoria OG1 regolarmente autorizzata ai sensi del DPR 207/2010. In alternativa requisiti previsti dall'art. 90 del DPR 207/2010 da rendere con dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000.
6. *I requisiti devono essere dichiarati in sede di domanda di partecipazione; la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia di LL.PP.*

7. **Oggetto dei lavori:** *servizi igienici SAS, dismissione di pezzi igienico sanitari, pavimenti e rivestimenti e massetti, rifacimento di massetti di malta, impianti idrico e di scarico, fornitura e collocazione di pavimentazioni e piastrelle in ceramica, fornitura e collocazione di pezzi igienico sanitari e tinteggiatura. Anagrafe canina: area delimitata per parcheggio camper con fornitura e collocazione di dissuasori-paletti ancorati nella pavimentazione stradale, fornitura e collocazione di colonnina per presa elettrica ed interbloccata dall'interno dei locali, predisposizione impianto e di scarico e relativo pozzetto di scarico, revisione e registrazione portone di ingresso con fornitura e collocazione di serratura elettrica. HACCP: demolizione di tramezzo con trasporto del materiale di risulta alla pubblica discarica, dismissione di porta corazzata e successiva ricollocazione, muratura in conci di tufo, intonaco civile per interni e tinteggiatura. Ex Teatro Vignicella: demolizione di pavimenti e rivestimenti demolizione di massetti e rimozione di intonaco, trasporto alla discarica del materiale di risulta, fornitura e collocazione di pavimentazione e battiscopa, revisione impianto elettrico, fornitura e collocazione di ventilconvettore e tinteggiatura dei locali. Museo: rimozione di intonaco interno, demolizione di pavimenti del terrazzo di copertura e loro rifacimento, intonaco per interno rifinito con gesso scagliola e tinteggiatura dei locali.*
- Le ditte, previo accordo con l'UOC Progettazione e Manutenzioni dell'ASP Palermo, potranno prendere visione del progetto, contattando il Direttore dei Lavori, Geom. Antonino Leto.
8. **Modalità di pagamento:** i lavori contabilizzati verranno liquidati in un'unica rata di saldo al raggiungimento dell'esecuzione del 100% dei lavori, entro 90 giorni dalla presentazione della relativa fattura.
9. **Termine per l'inizio dell'intervento:** entro 7 giorni naturali e consecutivi a far data dalla lettera di affidamento.
10. **Termine per l'ultimazione degli interventi:** entro 30 giorni consecutivi dalla data di redazione del verbale di inizio lavori.
11. **Penalità in caso di ritardo:** pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo di contratto, per ogni giorno consecutivo di ritardo.
12. **Subappalto:** Consentito nei termini di Legge. Non rientrano nei casi di subappalto la fornitura del materiale, posa in opera e noli a caldo, se singolarmente non superano il 2% dei lavori affidati e/o qualora l'incidenza della manodopera non sia superiore al 50% della lavorazione interessata.
13. **Igiene del lavoro e prevenzione infortuni:** In materia di prevenzione infortuni sul lavoro l'Impresa dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e deve predisporre un idoneo un idoneo "Piano Operativo" per la sicurezza dei lavoratori come disposto dall'art. 131 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. da consegnare prima dell'inizio effettivo dei lavori al R.U.P. Rimane a carico dell'impresa la posa di tutti i cartelli necessari al fine di segnalare idoneamente la presenza del cantiere.
14. **Cauzioni e garanzie:** unitamente all'offerta dovrà essere presentata o una ricevuta comprovante il versamento del deposito cauzionale pari al 2% dell'importo complessivo di €. 30.781,40 pari ad €. **615,63** ai sensi dell'art. 75 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., costituita da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario con i requisiti prescritti per legge, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. E' ammessa la riduzione della cauzione per il 50% €. **307,81** se l'offerta sarà corredata del relativo certificato o copia ovvero dichiarazione attestante di essere in possesso della documentazione, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 40 c. 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. (*certificazione del Sistema di qualità conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000*) in materia di sistemi di qualità. Sempre unitamente all'offerta dovrà essere presentata una dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di un intermediario finanziario con i requisiti prescritti per legge, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei lavori con le modalità previste dall'art. 113 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., in favore della stazione appaltante. Inoltre l'Impresa dovrà stipulare idonea polizza assicurativa, per il periodo d'esecuzione dei lavori, che tenga indenne l'Amministrazione da qualsiasi causa determinata da errori di esecuzione con un massimale pari a € **500.000,00** prevedendo anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi corrispondente alla somma di € **1.500.000,00**. Le polizze dovranno contenere le clausole previste dall'art. 129 comma 1 della D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e non verranno accettate polizze che presentino franchigie o altre limitazioni della responsabilità che, di fatto, diminuiscano la copertura verso la stazione appaltante. Lo svincolo della cauzione per danni in esecuzione e R.C. avverrà ad ultimazione lavori contestualmente alla liquidazione dell'unica rata d'acconto mentre lo svincolo della cauzione per obblighi di contratto con la conferma della regolare esecuzione.
15. **Modalità di partecipazione:** L'Impresa dovrà far pervenire presso la Stazione appaltante – Ufficio Protocollo dell'U.O.C. Progettazione e Manutenzioni sito al padiglione 14 del complesso "Pisani", via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo - a mezzo raccomandata A.R. o agenzia di recapito autorizzata ovvero tramite consegna a mano ai sensi del D.Lgs. 261/99, entro e non oltre le ore **12.00 del 23.07.2014** il plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura "OFFERTA PER I LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA dei SERVIZI IGIENICI SAS PAD. 16, AREA A PARCGHEGGIO ANAGRAFE CANINA, LOCALI VIGNICELLA EX TEATRO E PORTA INGRESSO LOCALI HACCP PAD. 32 DEL PRESIDIO P. PISANI, – NON APRIRE."

Sul plico dovranno essere indicati altresì in maniera chiara e leggibile il nominativo del mittente, l'indirizzo, la partita I.V.A., il recapito telefonico e fax e l'@-mail.

L'ASP di Palermo non si assume alcuna responsabilità se, a causa di eventuali inesattezze e/o parziale assenza della dicitura riportata nei plichi, gli stessi non saranno inseriti tra quelli partecipanti alla gara.

All'interno del plico dovranno essere inserite due buste, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura le quali, rispettivamente, dovranno contenere:

- busta n. 1 : documentazione amministrativa;
- busta n. 2 : offerta economica.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere redatte in lingua italiana.

Le due buste dovranno contenere **obbligatoriamente**, la seguente documentazione:

BUSTA N.1 - DOCUMENTAZIONE

- 1) dichiarazione d'impegno e di possesso dei requisiti (*secondo modello allegato*) debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa unitamente a fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta anche dai soggetti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. (*direttori tecnici, titolare, soci, amministratori muniti di potere di rappresentanza, etc.*) unitamente a fotocopia di un loro documento d'identità in corso di validità;
- 2) ricevuta comprovante il versamento del deposito cauzionale pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori **€. 615,63** costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario con i requisiti prescritti per legge, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; è ammessa la riduzione della cauzione per il 50% **€. 307,81** in caso di presentazione del relativo certificato o copia ovvero dichiarazione attestante di essere in possesso della documentazione, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 40 comma 7 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. in materia di sistemi di qualità unitamente a fotocopia di un documento d'identità del Legale rappresentante dell'Impresa;
- 3) dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di un intermediario finanziario con i requisiti prescritti per legge, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei lavori con le modalità previste dall'art. 113 comma 1 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. in favore della Stazione Appaltante;
- 4) idonea documentazione attestante i requisiti tecnico-organizzativi previsti all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 (*aver eseguito direttamente lavori della stessa tipologia nell'ultimo quinquennio per un importo non inferiore a quello del contratto da stipulare, avere un costo complessivo del personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori della stessa tipologia eseguiti nell'ultimo quinquennio, avere adeguata attrezzatura tecnica - elenco*); **oppure** attestazione (*o fotocopia sottoscritta dal Legale rappresentante*) rilasciata da SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione **OG1**.
- 5) certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- 6) documento Unico di regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità;
- 7) Dichiarazione di avvenuta presa visione dei luoghi oggetto dei lavori della presente gara. **La mancanza di tale dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla gara;**
- 8) Dichiarazione di cui all'allegato modello **Patto di Integrità** resa ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 06 novembre 2012 n° 190, debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa unitamente a fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità. **La mancanza di tale dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla gara.**

BUSTA N.2 – OFFERTA ECONOMICA

- 1) offerta incondizionata di ribasso sui lavori **€. 14.528,58** escluso IVA ed oneri sicurezza e costo della manodopera, secondo modello allegato, in percentuale espressa in cifre e in lettere (*vale per il caso di discordanze il prezzo indicato in lettere*) debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante, corredata di fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità;

CONDIZIONI GENERALI

- 1) L'Impresa aggiudicataria avrà diritto al pagamento secondo le modalità previste nella lettera di affidamento.
- 2) Il concorrente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta, senza che sia stato stipulato il contratto. La predetta facoltà non è esercitabile per il

concorrente miglior offerente qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.

- 3) Il servizio di cui sopra e' finanziato mediante fondi di bilancio.

AVVERTENZE

La mancata o la irregolare o l'incompleta presentazione delle dichiarazioni e/o documentazione richiesta dal presente bando, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla gara.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445),

per cui, ad avvenuto accertamento da parte di questa ASP, della resa falsa dichiarazione, si provvederà d'ufficio all'immediata segnalazione alle competenti Autorità.

- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (art.38 lettera h) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara, la stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

La ditta risultata miglior offerente, nel termine previsto - previa richiesta dell'Ufficio - dovrà produrre tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale dichiarati in sede di gara. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge. Il miglior offerente dovrà altresì produrre in pari termine:

- Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art.14 del D.lgs. 81/2008 "Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori";
- Documentazione attestante la conformità alle disposizioni di sicurezza di macchine, attrezzature e opere provvisionali / Dichiarazione idoneità di macchine e attrezzature;
- Elenco dei dispositivi di protezione individuali in dotazione;
- Piano operativo di sicurezza e/o Procedure di sicurezza specifiche per le attività che comportano rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o rischi particolari di cui all'allegato XI;
- In difetto di ciò l'Amministrazione potrà non addvenire alla stipulazione del contratto.

L'aggiudicazione definitiva della gara è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione dirigenziale di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006; pertanto il verbale di gara non avrà valenza di contratto.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'Impresa concorrente e' vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

La stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di 60 giorni.


Gli elaborati sono visibili presso gli uffici dell'U.O.C. Progettazione e Manutenzioni di questa ASP PA siti in via Pindemonte, 88 – Pad. 14 presidio "Pisani" in orario di Ufficio (da LUNEDI' a VENERDI' 9,00 – 13,00).

La mancanza o incompletezza delle suddette dichiarazioni e documentazioni comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Il R.U.P.
(Geom. Antonino LETO)

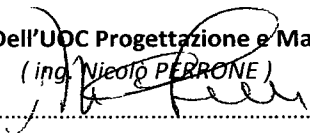


Il Responsabile dell'UOS Patrimonio Mobiliare e Immobiliare
(Arch. Giuseppe ARMATO)



Il Direttore Dell'UOC Progettazione e Manutenzioni

(ing. Nicola PERRONE)



ALLEGATI:

Modello **A - Autodichiarazione**

Modello **B - Offerta Economica**

Modello **PATTO DI INTEGRITA'**