



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 –
90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

COMUNICAZIONE TRASMESSA SOLO VIA FAX
SOSTITUISCE L'ORIGINALE
AI SENSI DELLA L. 412/1991, ART. 6 – COMMA 2

DIPARTIMENTO PROVVEDITORATO E TECNICO
Direttore: *Avv. Fabio Damiani*

**U.O.S. Servizio Informatico
Aziendale e Gestione Collegamenti**
Responsabile *Ing. Stefano Serra*

Via Pindemonte n. 88 (Edificio 14)
90129 - Palermo

☎ Segreteria: 091.703-3309
☎ FAX Protocollo Generale.....: 091.703-3076
☎ FAX Servizio Informatico Aziendale : 091.703-3038

email: servizio.informatico@asppalermo.org
WEB : www.asppalermo.org

DATA :

18 FEB. 2015

PROT. N° :

1934

RIF. PROT. N° :

CIG 613956407E

Spett.le Ditta

(Tel. - Fax)
Email:

L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", del Regolamento Aziendale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, allegato "A" approvato con Delibera n. 280 del 13.03.2014

INVITA

a presentare un'offerta per i Prodotti/Servizi descritti nell'ambito dei documenti e dei dati predisposti e resi di seguito disponibili e/o in allegato, pubblicati anche sul sito aziendale al seguente link:
<http://www.asppalermo.org/gare.asp>, anno 2014, relativamente richiesta di seguito dettagliata:

Descrizione:	Fornitura ed Implementazione di un software per la raccolta, elaborazione e rappresentazione dei dati ai fini del Controllo di Gestione così come previsti dal D.A. n. 835/2014
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo più basso
Numero di Lotti:	1
Unità di misura dell'offerta economica:	Valori al ribasso
Amministrazione titolare del procedimento:	AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO 05841760829 Via Cusmano, 24 PALERMO (PA)
R.U.P.:	Ing. Serra (0917034032) (email: stefano.serra@asppalermo.org)
Data e ora termine ultimo presentazione offerte:	27/02/2015 ore 10.00
Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:	24/02/2015 ore 10.00 (email: stefano.serra@asppalermo.org)
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / decorrenza dei Servizi:	30 gg.

Lotto 1 - Dettaglio

Denominazione lotto:	
CIG	
Termini di pagamento	60gg. DF
Importo totale a base d'asta (iva esclusa) Fornitura ed Implementazione di un software per la raccolta, elaborazione e rappresentazione dei dati ai fini del Controllo	€ 100.000,00

di Gestione così come previsti dal D.A. n. 835/2014	
---	--

Lotto 1 - Oggetto della richiesta	
Descrizione	Software
Quantità Richiesta	1
Caratteristica Tecnica richiesta relativamente all'applicativo richiesto	
Il software in questione dovrà rispondere ad i seguenti requisiti minimi:	- Vedasi Capitolato Tecnico allegato alla richiesta di offerta

L'offerta dovrà includere l'installazione ed il collaudo dell'applicazione.

La fornitura è destinata al Servizio Informatico Aziendale e Gestione Collegamenti , via Pindemonte 88 padiglione 22, l'applicativo verrà utilizzato nei vari presidi mediante la rete intranet.

Documentazione richiesta ai partecipanti da trasmettere:

- 1) Schede Tecnica dettagliata dell'applicativo offerto.
- 2) Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità.
- 3) Offerta Economica.
- 4) PASSOE

Inoltre dovranno essere espressamente indicate nell'offerta:

- Le condizioni generali di fornitura.
- Durata della garanzia e del periodo di manutenzione dei prodotti offerti.
- Data limite della validità dell'offerta.
- Costi di manutenzione dopo il primo anno
- Tempi di consegna.

DEPOSITO DI GARANZIA

La Ditta aggiudicataria dovrà, ai sensi della normativa vigente, costituire, a favore dell'ASP di Palermo, un deposito cauzionale definitivo, nelle forme previste dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06.

La cauzione resterà vincolata fino al 30 del mese successivo a quello della scadenza del contratto e comunque non prima che siano state definite tutte le eventuali contestazioni e vertenze che fossero in corso tra le parti.

La restituzione della cauzione definitiva avverrà soltanto a conclusione del rapporto e dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

Allegati:

Sono parte integrante della presente richiesta di offerta i seguenti allegati:

- Dichiarazione amministrativa resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 da restituire debitamente compilata dal Legale rappresentante dell'Impresa unitamente a fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità.
- Dichiarazione di cui all'allegato **Patto di Integrità** resa ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 06 novembre 2012 n. 190, debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa unitamente a fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità

Avvertenze:

La mancata o la irregolare o l'incompleta presentazione delle dichiarazioni e/o documentazione richiesta dalla presente Richiesta di Offerta, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla procedura.

Attenzione, non saranno prese in considerazione le offerte il cui costo di manutenzione, dopo la scadenza del contratto e l'eventuale acquisizione dello stesso superi il 10% del costo della fornitura e relativa installazione e collaudo del presente applicativo.

Modalità di invio dell'offerta:

La Ditta dovrà far pervenire l'offerta indirizzata all'**Ufficio Protocollo del Dipartimento Provveditorato e Tecnico - Via Pindemonte, 88 (Edificio 14) - 90129 Palermo, indicando come destinatario l'U.O.S. Servizio Informatico Aziendale e Gestione Collegamenti** - a mezzo raccomandata A/R o agenzia di recapito autorizzata ovvero tramite consegna a mano ai sensi del D.Lgs. 261/99, **entro e non oltre le ore 10.00 del 27.02.2015** il plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenete tutta la documentazione di gara richiesta, recante la dicitura "Offerta di Fornitura ed Implementazione di un software per la raccolta, elaborazione e rappresentazione dei dati ai fini del Controllo di Gestione così come previsti dal D.A. n. 835/2014 - NON APRIRE". Sul plico dovranno essere indicati altresì in maniera chiara e leggibile il Mittente, indirizzo e P.IVA, recapito telefonico, Fax e mail.

La stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità se, a causa di eventuali inesattezze e/o parziale assenza della dicitura riportata nel plico, lo stesso non sarà inserito tra quelli partecipanti alla procedura di gara.

*Il Dirigente Responsabile S.I.A.
Ing. Stefano Serra*



**Il Direttore del Dipartimento Provveditorato e Tecnico
Avv. Fabio Damiani**

