



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 –  
90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

COMUNICAZIONE TRASMESSA SOLO VIA FAX  
SOSTITUISCE L'ORIGINALE  
AI SENSI DELLA L. 412/1991, ART. 6 – COMMA 2

DIPARTIMENTO PROVVEDITORATO E TECNICO  
Direttore: *Avv. Fabio Damiani*

**U.O.S. Servizio Informatico  
Aziendale e Gestione Collegamenti**  
Responsabile *Ing. Stefano Serra*

Via Pindemonte n. 88 (Edificio 14)  
90129 - Palermo

☎ Segreteria .....: 091.703-3309  
☎ FAX Protocollo Generale.....: 091.703-3076  
☎ FAX Servizio Informatico Aziendale : 091.703-3038

email: [servizio.informatico@asppalermo.org](mailto:servizio.informatico@asppalermo.org)  
WEB : [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org)

DATA :

18 FEB. 2015

PROT. N° :

1934

RIF. PROT. N° :

CIG 613956407E

Spett.le Ditta

(Tel. - Fax )  
Email:

**L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO**

ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", del Regolamento Aziendale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, allegato "A" approvato con Delibera n. 280 del 13.03.2014

**INVITA**

a presentare un'offerta per i Prodotti/Servizi descritti nell'ambito dei documenti e dei dati predisposti e resi di seguito disponibili e/o in allegato, pubblicati anche sul sito aziendale al seguente link:  
<http://www.asppalermo.org/gare.asp>, anno 2014, relativamente richiesta di seguito dettagliata:

<b>Descrizione:</b>	Fornitura ed Implementazione di un software per la raccolta, elaborazione e rappresentazione dei dati ai fini del Controllo di Gestione così come previsti dal D.A. n. 835/2014
<b>Criterio di aggiudicazione:</b>	Prezzo più basso
<b>Numero di Lotti:</b>	1
<b>Unità di misura dell'offerta economica:</b>	Valori al ribasso
<b>Amministrazione titolare del procedimento:</b>	AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO 05841760829 Via Cusmano, 24 PALERMO (PA)
<b>R.U.P.:</b>	Ing. Serra (0917034032) (email: <a href="mailto:stefano.serra@asppalermo.org">stefano.serra@asppalermo.org</a> )
<b>Data e ora termine ultimo presentazione offerte:</b>	<b>27/02/2015 ore 10.00</b>
<b>Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:</b>	<b>24/02/2015 ore 10.00</b> (email: <a href="mailto:stefano.serra@asppalermo.org">stefano.serra@asppalermo.org</a> )
<b>Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / decorrenza dei Servizi:</b>	30 gg.

**Lotto 1 - Dettaglio**

<b>Denominazione lotto:</b>	
<b>CIG</b>	
<b>Termini di pagamento</b>	60gg. DF
<b>Importo totale a base d'asta (iva esclusa)</b> Fornitura ed Implementazione di un software per la raccolta, elaborazione e rappresentazione dei dati ai fini del Controllo	<b>€ 100.000,00</b>

di Gestione così come previsti dal D.A. n. 835/2014	
---	--

Lotto 1 - Oggetto della richiesta	
Descrizione	Software
Quantità Richiesta	1
<b>Caratteristica Tecnica richiesta relativamente all'applicativo richiesto</b>	
<b>Il software in questione dovrà rispondere ad i seguenti requisiti minimi:</b>	- Vedasi Capitolato Tecnico allegato alla richiesta di offerta

**L'offerta dovrà includere l'installazione ed il collaudo dell'applicazione.**

La fornitura è destinata al Servizio Informatico Aziendale e Gestione Collegamenti , via Pindemonte 88 padiglione 22, l'applicativo verrà utilizzato nei vari presidi mediante la rete intranet.

**Documentazione richiesta ai partecipanti da trasmettere:**

- 1) Schede Tecnica dettagliata dell'applicativo offerto.
- 2) Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità.
- 3) Offerta Economica.
- 4) PASSOE

**Inoltre dovranno essere espressamente indicate nell'offerta:**

- Le condizioni generali di fornitura.
- Durata della garanzia e del periodo di manutenzione dei prodotti offerti.
- Data limite della validità dell'offerta.
- Costi di manutenzione dopo il primo anno
- Tempi di consegna.

**DEPOSITO DI GARANZIA**

La Ditta aggiudicataria dovrà, ai sensi della normativa vigente, costituire, a favore dell'ASP di Palermo, un deposito cauzionale definitivo, nelle forme previste dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06.

La cauzione resterà vincolata fino al 30 del mese successivo a quello della scadenza del contratto e comunque non prima che siano state definite tutte le eventuali contestazioni e vertenze che fossero in corso tra le parti.

La restituzione della cauzione definitiva avverrà soltanto a conclusione del rapporto e dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

**Allegati:**

Sono parte integrante della presente richiesta di offerta i seguenti allegati:

- Dichiarazione amministrativa resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 da restituire debitamente compilata dal Legale rappresentante dell'Impresa unitamente a fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità.
- Dichiarazione di cui all'allegato **Patto di Integrità** resa ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 06 novembre 2012 n. 190, debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa unitamente a fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità

**Avvertenze:**

La mancata o la irregolare o l'incompleta presentazione delle dichiarazioni e/o documentazione richiesta dalla presente Richiesta di Offerta, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla procedura.

**Attenzione, non saranno prese in considerazione le offerte il cui costo di manutenzione, dopo la scadenza del contratto e l'eventuale acquisizione dello stesso superi il 10% del costo della fornitura e relativa installazione e collaudo del presente applicativo.**

**Modalità di invio dell'offerta:**

La Ditta dovrà far pervenire l'offerta indirizzata all'**Ufficio Protocollo del Dipartimento Provveditorato e Tecnico - Via Pindemonte, 88 (Edificio 14) - 90129 Palermo, indicando come destinatario l'U.O.S. Servizio Informatico Aziendale e Gestione Collegamenti** - a mezzo raccomandata A/R o agenzia di recapito autorizzata ovvero tramite consegna a mano ai sensi del D.Lgs. 261/99, **entro e non oltre le ore 10.00 del 27.02.2015** il plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenete tutta la documentazione di gara richiesta, recante la dicitura "Offerta di Fornitura ed Implementazione di un software per la raccolta, elaborazione e rappresentazione dei dati ai fini del Controllo di Gestione così come previsti dal D.A. n. 835/2014 - NON APRIRE". Sul plico dovranno essere indicati altresì in maniera chiara e leggibile il Mittente, indirizzo e P.IVA, recapito telefonico, Fax e mail.

**La stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità se, a causa di eventuali inesattezze e/o parziale assenza della dicitura riportata nel plico, lo stesso non sarà inserito tra quelli partecipanti alla procedura di gara.**

*Il Dirigente Responsabile S.I.A.  
Ing. Stefano Serra*



**Il Direttore del Dipartimento Provveditorato e Tecnico  
Avv. Fabio Damiani**

