



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

# **REGOLAMENTO ALBO DI FIDUCIA FORNITORI AZIENDALI**

A handwritten signature or set of initials, possibly 'AS', located in the bottom right corner of the page.

## INDICE

	<i>Pag.</i>
ARTICOLO 1 – OGGETTO	3
ARTICOLO 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE	3
ARTICOLO 3 – SOGGETTI INTERESSATI ALLA PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA	4
ARTICOLO 4 – REQUISITI PER L’ISCRIZIONE ALL’ALBO	4
ARTICOLO 5 – MODALITA’ DI ISCRIZIONE	6
ARTICOLO 6 - DURATA	6
ARTICOLO 7 – CAUSE DI NON ISCRIVIBILITA’E/O CANCELLAZIONE	6
ARTICOLO 8 – REQUISITO OBBLIGATORIO DI MANTENIMENTO ISCRIZIONE	7
ARTICOLO 9 – CAUSE DI SOSPENSIONE	7
ARTICOLO 10 – CONTROLLI	8
ARTICOLO 11 – AGGIORNAMENTO	8
ARTICOLO 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	8



## **PREMESSA**

1. Il presente regolamento disciplina l'istituzione, la gestione e la tenuta dell'Albo degli Operatori Economici per l'affidamento di forniture e lavori o servizi (di seguito Albo) dell'ASP di Palermo, a procedura negoziata ovvero in economia in relazione alle disposizioni di cui agli artt. 57, c. 6 e 125, c. 11 del D.Lgs 163/2006, inteso come archivio informatico nel quale saranno raccolti i dati relativi agli operatori economici interessati alla fornitura di beni, servizi e lavori.
2. Le finalità che si vogliono raggiungere con il presente regolamento sono:
  - a) Assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale, dei criteri di selezione dei fornitori e dei prestatori di servizi e lavori. L'Albo sarà utilizzato nelle procedure specificate nel successivo art. 2, indette dall'ASP di Palermo per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi e lavori;
  - b) Dotare l'ASP di Palermo di un utile strumento di supporto al processo di approvvigionamento, articolato per classi merceologiche.

## **ARTICOLO 1 - OGGETTO**

1. Nell'Albo saranno iscritti gli operatori economici che risultino in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dei contratti pubblici, che ne abbiano fatto richiesta secondo le modalità e con le norme indicate dal presente regolamento e relativi allegati. A seguito della verifica, da parte dell'ASP, di sussistenza dei requisiti dichiarati nella richiesta medesima, nonché sulla base delle risultanze della documentazione ad essa allegata, gli iscritti saranno invitati alle procedure specifiche all' art. 2 per la fornitura di beni, servizi e lavori.
2. I soggetti iscritti all'albo aziendale esistente alla data del bando verranno automaticamente cancellate e per la nuova iscrizione dovranno provvedere ai sensi del presente regolamento.
3. Resta ferma la facoltà dell'ASP di interpellare, per le procedure di cui al presente Regolamento, operatori economici che, sebbene non iscritti all'Albo, per brevetti e/o privative industriali, per l'oggetto della fornitura, per il grado di specializzazione e/o produzione, risultino fornitori esclusivi, nonché quelle ditte che, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, consentano di ampliare la concorrenzialità. Tali soggetti verranno invitati purché ritenuti idonei sulla base di giudizi favorevoli per precedenti rapporti contrattuali, ovvero individuati tramite indagini di mercato.

## **ARTICOLO 2 – AMBITO APPLICAZIONE**

1. L' Albo, costituito e gestito nel rispetto delle modalità di cui agli articoli seguenti, potrà essere utilizzato per individuare gli operatori economici da invitare alle seguenti procedure di scelta del contraente:



- a) Procedura negoziate di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 163/2006, senza previa pubblicazione del bando di gara;
  - b) Cottimo fiduciario di cui all'art.125, comma 11 del Lgs. N. 163/2006, per servizi e forniture di importo compreso tra € 20.000,00 e fino alle soglie di cui al comma 9;
  - c) Cottimo fiduciario di cui all'art. 125, comma 8 del D. Lgs 163/2006, per lavori di importo compreso tra € 40.000,00 e € 200.000,00;
  - d) Affidamento diretto per lavori di importo non superiore ad € 50.000,00, ai sensi dell'art. 125 comma 5 del D. Lgs 163/2006;
  - e) Provvedimenti in caso di somma urgenza per lavori entro il limite di € 200.000,00 ai sensi dell'art. 176 del Regolamento per gli appalti Legge n. 207 del 05/10/2010;
2. Sul sito dell'A.S.P. viene creata apposita sezione dedicata alla formazione e gestione dell'Albo, nel quale potrà essere scaricato lo schema di domanda di iscrizione, il testo del presente regolamento ed altre notizie utili per agevolare l'iscrizione da parte delle imprese interessate. Nella home page del sito internet dell'A.S.P. deve essere attivato un link sempre visibile che conduca direttamente alla predetta sezione dedicata agli elenchi.
3. Nell'attesa dell'avvenuta costituzione ed operatività dell'Albo, i responsabili delle UU.OO.CC del Dipartimento Provveditorato e Tecnico provvedono ad individuare gli operatori economici attingendo all'Albo attualmente vigente.
4. L'Asp continuerà ad aderire alle iniziative intraprese da CONSIP S.p.A. e dalla centrale acquisti della Regione Sicilia.

#### **ARTICOLO 3 – SOGGETTI INTERESSATI ALLA PRESENTAZIONE DELL' ISTANZA**

1. Possono presentare l'istanza di iscrizione all'albo tutti quei soggetti, siano essi ditte individuali, società, consorzi, cooperative ecc., interessati a fornire beni, servizi e lavori all'Azienda.
2. Non possono presentare istanza d'iscrizione i rappresentanti di commercio, gli agenti e/o concessionari di compagnie di assicurazione, le agenzie senza deposito e tutti coloro che non possono fatturare in proprio.

#### **ARTICOLO 4 – REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO**

La domanda per l'iscrizione all'elenco di ditte può essere presentata dai soggetti indicati all'art. 34, comma 1, lett. a) b) c) del D. Lgs. 163/2006. Ai fini dell'inserimento nell' elenco, i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere iscritti presso la C.C.I.A.A. per le categorie corrispondenti a quelle per cui si chiede l'iscrizione;
- b. non trovarsi nelle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- c. rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro e gli accordi integrativi;

## PER LAVORI

Le imprese interessate all'iscrizione nell'elenco dovranno altresì possedere i seguenti requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa:

- a) iscrizione al registro delle imprese presso le competenti Camere di Commercio, dello Stato di provenienza, relativa alle categorie merceologiche per le quali si chiede l'inserimento nell'Albo;
- b) esecuzione di servizi e/o forniture negli ultimi tre anni per fatturati approvati nei confronti di destinatari, pubblici o privati, almeno pari complessivamente a € 200.000,00 fatto salvo quanto previsto dall'art. 41 comma 3 del D.Lgs 163/2006;
- c) almeno n° 1 idonea dichiarazione bancaria o di intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n° 385/1993.

A) Per la sezione definita "Sotto la soglia di €. 150.000,00": possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 (ex art. 28 del D.P.R. 34/2000) rapportata all'importo massimo dei lavori assumibili;

B) Per la sezione definita "Sopra la soglia di €. 150.000,00" possesso dell'attestazione di qualificazione S.O.A.

I requisiti sopraindicati dovranno essere auto dichiarati utilizzando i modelli Allegato "A" e Allegato "B".

L'elenco sarà suddiviso in 2 sezioni:

1. la prima definita "Sotto la soglia di €. 150.000,00" a cui accederanno le imprese non in possesso dell'attestazione di qualificazione S.O.A. ma solo l'iscrizione alla C.C.I.A.A. che dovranno dimostrare di possedere i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 (ex art. 28 del D.P.R. 34/2000) da cui l'Amministrazione attingerà esclusivamente per lavori di importo inferiore ad €. 150.000,00;

2. la seconda definita "Sopra la soglia di €. 150.000,00" a cui accederanno le imprese in possesso dell'attestazione di qualificazione S.O.A. almeno in classifica 1°, da cui l'Amministrazione attingerà per lavori di importo superiore ad €. 150.000,00;

Le categorie sono indicate nell'Allegato "B"

Si precisa che i riferimenti alle categorie generali e specializzate sono indicativi per l'iscrizione alla sezione "Sotto la soglia di €. 150.000,00" mentre rimandano all'obbligo di possesso di attestazione S.O.A. per l'iscrizione alla sezione "Sopra la soglia di €. 150.000,00".

## PER SERVIZI E FORNITURE

1. Costituiscono requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnica ed economico-finanziaria ai sensi degli artt. 39, 41 e 42 del D. Lgs. N. 163/2006, i seguenti:

- a) iscrizione al registro delle imprese presso le competenti Camere di Commercio, dello Stato di provenienza, relativa alle categorie merceologiche per le quali si chiede l'inserimento nell'Albo;

- b) esecuzione di servizi e/o forniture negli ultimi tre anni per fatturati approvati nei confronti di destinatari, pubblici o privati, almeno pari complessivamente a € 90.000,00 fatto salvo quanto previsto dall'art. 41 comma 3 del D.Lgs 163/2006;
  - c) almeno n° 1 idonea dichiarazione bancaria o di intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n° 385/1993.
2. Se la Ditta richiedente è consociata con altre deve inoltre esibire copia autenticata dell'atto costitutivo.
  3. Le imprese iscritte possono essere invitate in qualunque momento a documentare la permanenza del possesso dei requisiti.
  4. L'amministrazione si riserva di effettuare dei controlli rispetto alle dichiarazioni rese o di richiedere copia autentica dei certificati.
  5. Le imprese sono tenute a comunicare immediatamente qualsiasi variazione dei requisiti di ammissione, pena l'immediata cancellazione dall'Albo.
  6. Fatti salvi i casi in cui la domanda d'iscrizione sia stata motivatamente respinta, la non iscrizione all'Albo non è vincolante ai fini dell'invito a partecipare a pubbliche gare.
  7. La domanda di iscrizione deve essere inoltrata *on line* utilizzando il modulo (allegato A), parte integrante del presente regolamento, allegando copia del documento d'identità del firmatario (carta di identità o passaporto), in corso di validità.

#### **ARTICOLO 5 – MODALITA' DI ISCRIZIONE**

1. Le Ditte che intendono iscriversi all'Albo dei Fornitori dell'Azienda devono compilare gli appositi moduli scaricabili dal sito internet aziendale [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org) alla sezione "Modulistica – Dipartimento Provveditorato e Tecnico" (allegati "A" e "B"). Nei moduli sono riportati tutti i contenuti delle dichiarazioni da rendere (all. A) e i prodotti o servizi o lavori in grado di fornire individuati nelle categorie merceologiche previste (All. B).
2. I suddetti moduli (allegati A e B in formato pdf relativi a richiesta di iscrizione e dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) vanno compilati ed inviati mediante *pec* all'indirizzo di posta elettronica visualizzato sul link.
3. La trasmissione via mail non esclude comunque l'eventuale obbligo di invio dell'originale cartaceo su specifica richiesta da parte dell'Azienda.
4. Gli allegati A e B debbono essere compilati distintamente in ogni loro parte.
5. La mancata od incompleta compilazione degli stessi comporta il non accoglimento dell'istanza.
6. L'ASP – Palermo comunicherà a mezzo posta elettronica (*pec*) alla ditta richiedente, (che deve necessariamente essere dotata di indirizzo di posta elettronica *pec* nei trenta giorni successivi alla data di presentazione dell'istanza medesima, l'avvenuta iscrizione ovvero le cause di non iscrivibilità della stessa nell'albo.

7. Qualora la domanda sia accolta con riserva nella richiesta di integrazione della documentazione l'Azienda indicherà i tempi e le modalità di inoltro della integrazione medesima; la mancata osservanza dei tempi o delle modalità di risposta, comporterà la non accoglibilità dell'istanza, e quindi il rigetto della stessa.

#### **ARTICOLO 6 – DURATA**

1. L'Albo ha validità di un anno e comunque fino all'approvazione formale dell'aggiornamento.

#### **ARTICOLO 7 – CAUSE DI NON ISCRIVIBILITA' E/O CANCELLAZIONE**

1. Durante l'anno di riferimento le ditte rimangono iscritte nell'albo fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.
2. Il provvedimento di cancellazione o di non iscrizione è disposto nei seguenti casi per le ditte/imprese:
  - a) che siano state precedentemente depennate e/o sospese dall'Albo dei Fornitori con apposito provvedimento della Direzione Generale aziendale;
  - b) che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione o cessazione di attività, di concordato preventivo, ovvero a carico delle quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
  - c) nei confronti del titolare, se trattasi di ditta individuale, dei soci, se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, degli amministratori con poteri di rappresentanza, se trattasi di altre società, qualora nei loro confronti sia stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità o serietà professionale;
  - d) nei confronti dei soggetti di cui all'art. 4 e di cui all'allegato n. 5 del d.lgs 8 agosto 1994, n. 490 e s.m.i. "Disposizioni attuative della legge 17 gennaio 1994, n. 47 in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia", qualora nei loro confronti sussista una delle ipotesi di cui all'allegato n. 1 del d.lgs 490/94;
  - e) la mancata dichiarazione del conto corrente dedicato ai sensi della Legge 136 /2010 e 217/2010 e s.m.i.
  - f) che nell'esercizio della loro attività abbiano tenuto un comportamento contrario alle norme di correttezza e buona fede o che comunque risultino scarsamente affidabili per il modo in cui hanno eseguito precedenti contratti;
  - g) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori o con il pagamento di imposte o tasse previste dalla legislazione vigente;

- h) che si siano resi colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative alle precedenti lettere o non abbiano adempiuto all'obbligo di comunicazione di cui al precedente articolo;
- i) che abbiano per più di tre volte declinato l'invito a gara senza fornire valide motivazioni alla rinuncia ovvero non abbiano minimamente riscontrato in alcuna forma l'invito a gara ricevuto, in tal caso la cancellazione avverrà solo per la categoria merceologica interessata;
- l) che, risultate aggiudicatrici di forniture, non abbiano ottemperato agli obblighi contrattuali e si siano rese colpevoli di gravi inadempienze (reiterati ritardi non giustificati nelle consegne, ripetute contestazioni al momento della consegna dei beni e delle prestazioni del servizio e nell'esecuzione dei lavori, ecc..).

#### **ARTICOLO 8 – REQUISITO OBBLIGATORIO DI MANTENIMENTO ISCRIZIONE**

1. Le ditte che risultano regolarmente iscritte all'albo hanno l'obbligo di fornire *semestralmente* l'iscrizione camerale, pena la sospensione dell'iscrizione.

#### **ARTICOLO 9 – CAUSE DI SOSPENSIONE**

1. L'efficacia dell'iscrizione nell'Albo può essere sospesa quando a carico dell'iscritto si verifichi una delle seguenti fattispecie:
  - a) procedura di concordato preventivo o di fallimento in corso;
  - b) accertamenti in corso per responsabilità concernenti irregolarità nell'esecuzione dei servizi o forniture e lavori;
  - c) negligenza nell'esecuzione dei servizi/forniture e lavori;
  - d) denunce dell'autorità giudiziaria per reati lesivi della morale, della correttezza commerciale e per gravi violazioni delle norme poste a tutela del lavoro, della sicurezza e della prevenzione, della previdenza sociale e di quelle fiscali;
  - e) siano in corso procedimenti penali relativi a delitti che, per loro natura, o per loro gravità, facciano venir meno i requisiti di natura morale richiesti per il mantenimento dell'iscrizione all'Albo;
  - f) infrazioni ritenute, dalla stazione appaltante, lesive del rapporto di fiducia intercorrente con l'ASP di Palermo.

#### **ARTICOLO 10 – CONTROLLI**

1. L'ASP ha la facoltà di effettuare periodicamente verifiche a campione sulle iscrizioni, sugli operatori iscritti, al fine di accertare il possesso e il mantenimento dei requisiti di cui all'art. 4,



nonché la veridicità e l'attualità delle informazioni fornite. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Albo ai sensi dei successivi articoli.

2. In sede di presentazione dell'offerta, gli operatori economici invitati a partecipare a gara dovranno attestare sotto la propria responsabilità penale, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. n° 445/2000, che i dati forniti nell'ambito dell'iscrizione all'Albo corrispondono al vero. Tale dichiarazione sarà sottoposta a verifica con riferimento all'aggiudicatario. La medesima dichiarazione dovrà essere resa anche dall'operatore economico individuato quale diretto affidatario e sarà verificata anteriormente al conferimento dell'incarico. L'eventuale esito negativo della verifica di cui al presente comma determinerà a carico dell'operatore economico, oltre il provvedimento di cancellazione, le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

#### **ARTICOLO 11 – AGGIORNAMENTO**

1. L'ASP – Palermo provvederà con cadenza annuale ad aggiornare l'Albo dei Fornitori e tutte le ditte iscritte verranno automaticamente cancellate alla scadenza dell'anno e comunque non oltre quanto indicato nell'art. 6.
2. L'aggiornamento comprenderà:
  - reiterazione delle dichiarazioni di cui agli Allegati A e B
  - iscrizione di nuove ditte;
3. Il termine di scadenza per la iscrizione e/o la reinscrizione all'Albo rimane fissato nel trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione nel sito aziendale dell'avviso per la formazione dell'Albo.

#### **ARTICOLO 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, ed in relazione alle attività previste dal presente regolamento, la ditta iscritta nell'Albo e in caso di aggiudicazione di forniture di beni e servizi e lavori, viene nominata “Responsabile esterno del trattamento”, come previsto dall'Art. 29 del citato Decreto.

Tale nomina avrà validità per il tempo necessario per eseguire le operazioni affidate dal titolare e si considererà revocata a completamento delle attività.

La ditta, in quanto responsabile esterno, è tenuto:

- a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e/o a conoscenza;
- a non divulgare in alcun modo e in qualsiasi forma;



- a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della fornitura;
- a fornire indicazioni scritte agli incaricati sulle modalità di trattamento, sia con strumenti elettronici che senza, obbligandoli alla riservatezza anche in caso di conoscenza fortuita di dati personali e/o sensibili, adottando una condotta equipollente al segreto d'ufficio;
- la ditta quale responsabile esterno, si impegna ad attenersi alle istruzioni sul trattamento dei dati che verrà fornito all'atto dell'aggiudicazione di forniture di beni e servizi e si impegna a comunicare all'ASP i nominativi dei propri collaboratori incaricati del trattamento dei dati;
- la ditta è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi;
- in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ASP ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ASP e ai terzi.

Il Regolamento è stato adottato dall'ASP con Deliberazione n. 0027 del 22/01/2013 ed è reperibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org).

Il Direttore U.O.C. Facility Management  
*Dott.sa Caterina Ferrara*

Il Direttore U.O.C. Provveditorato  
*Avv. Fabio Damiani*

Il Direttore f.f. del Dipartimento Provveditorato e Tecnico  
*Ing. Antonio Gasulo*