

Curriculum Vitae

PIETRO MARIA CALTAGIRONE

DATI PERSONALI

- *Stato civile : coniugato*
- *Nazionalità : italiana*
- *Data di nascita : 29/07/1967*
- *Luogo di nascita : Palermo*
- *Residenza : Via Papa Giovanni XXIII n. 26 – c.a.p. 90011 – Bagheria (Pa)*

ISTRUZIONE

- *1984 – 1985 Liceo Scientifico G. D'Alessandro (Bagheria)
Licenza di Scuola Media Superiore.*
- *1991 – 1992 Università degli Studi di Palermo
Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico Internazionale
Tesi : L'O.N.U. e il c.d. Diritto Internazionale Economico dello sviluppo.*
- *1993 – 1994 Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista.*

LINGUE STRANIERE

- *Portoghese scritto e parlato.*
- *Francese scritto e parlato (scolastico)
Due esami sostenuti durante il corso di laurea.
Attestato DELF-A livello 4 acquisito presso il Centre Culturel Français di Palermo.*
- *Inglese scritto e parlato (scolastico)
Due esami sostenuti durante il corso di laurea.*
- *Tedesco scritto e parlato (elementare)
Attestato di conoscenza di primo livello presso il Goethe Institut
Murnau, Deutschland.*

ESPERIENZE DI LAVORO

- *1992 – 1994 U.S.S.L. n° 57 Melegnano (MI)
Qualifica : Assistente Amministrativo addetto al settore giuridico presso l'Ufficio del Personale*
- *1995 – 1997 U.S.S.L. n° 26 Melegnano (MI)
Qualifica : Collaboratore Amministrativo vice Responsabile della U.O. Convenzioni e Sistema Informativo*

- 1998 – 2000 Azienda Ospedaliera di Melegnano (MI)
Qualifica : Collaboratore Amministrativo con incarico di Responsabile Ufficio Cassa Ambulatoriale – Centro Unico di Prenotazione
- 2001 – 2002 Azienda U.S.L. n° 6 di Palermo
Qualifica : Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. Ds), in servizio presso l’U.O. **Contabilità Analitica** – Staff della Direzione Generale
- 2003 – settembre 2006 Azienda U.S.L. n° 6 di Palermo
Qualifica : Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. Ds2), in servizio presso l’U.O. **Contabilità per Centri di Costo** - Dipartimento Gestione Risorse Economiche
- ottobre 2006 – 31 maggio 2009 Azienda U.S.L. n° 6 di Palermo
Qualifica : Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. Ds3), in servizio presso il **P.O. "E. Albanese"** con l’incarico di Responsabile del Coordinamento Amministrativo
- 01 giugno 2009 – 12 settembre 2010 Azienda Ospedaliera “Carlo Poma” di Mantova
Qualifica : Dirigente Amministrativo, in servizio presso l’**Ospedale Psichiatrico Giudiziario** di Castiglione delle Stiviere (MN) con l’incarico di Dirigente Responsabile del P.O. suddetto
- 13 settembre 2010 – 31 maggio 2012 Azienda Ospedaliera “Carlo Poma” di Mantova
Qualifica : Dirigente Amministrativo, in servizio presso il P.O. di Mantova con l’incarico di Dirigente Responsabile dell’Ufficio Concorsi, all’interno della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane
- 01 giugno 2012 – 16 Giugno 2013 Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Qualifica : Dirigente Amministrativo, in servizio presso il Dipartimento Gestione Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, all’interno dell’U.O.S. “Amministrazione Risorse Umane”
- 17 Giugno 2013 ad oggi Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Qualifica : Dirigente Amministrativo, con incarico di Responsabile f.f. dell’U.O.S. “Coordinamento Amministrativo” del P.O. “G.F. Ingrassia” di Palermo.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Sistemi operativi : Windows
- Conoscenze software : Word, Excel, Access, etc.

CORSI DI AGGIORNAMENTO

Tra gli altri :

- 1 “Il controllo strategico e la valutazione delle risorse professionali nelle Aziende sanitarie” – CEFPAS di Caltanissetta
- 2 “La gestione dei dati nelle Aziende sanitarie : Access” – CEFPAS di Caltanissetta
- 3 “Alfabetizzazione informatica avanzata” – ENFAP di Palermo
- 4 “Il budget come strumento di programmazione e controllo” – CEFPAS di Caltanissetta
- 5 “Corso di cultura aziendale” – organizzato dalla Regione Sicilia e dall’Università degli Studi di Palermo presso l’Ospedale Cervello di Palermo

Palermo, 12 Febbraio 2013