

**Europass
curriculum vitae****Informazioni personali**

Cognome/i e nome/i	Carnesi Maria
Indirizzo/i	Via Libertà ,102
Città	Palermo
Telefono/i	349 6827417
E-mail	lulem@libero.it
Data di nascita	25/Genn/1954
Nazionalità/e	Italiana

Esperienza professionale

Date	Dal 01/07/2013 ad oggi
Funzione o posto occupato	Collabora con la Direzione del Dipartimento di Medicina Riabilitativa
Principali mansioni e responsabilità	Coopera con la Direzione del Dipartimento di Medicina Riabilitativa per la gestione delle attività amministrative dipartimentali
Nome e indirizzo datore di lavoro	ASP 6 Palermo
Date	Dal 08/08/2011 ad oggi
Funzione o posto occupato	Responsabile delle Attività dell'U.O.S. di Coordinamento Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento Amministrativo UOS del P.O. G.F. "Ingrassia" con lettera n.135/ORD del 05/08/2011
Nome e indirizzo datore di lavoro	ASP 6 Palermo
Date	Dal 24/02/06 al 07/08/2011
Funzione o posto occupato	Responsabile delle Attività di Coordinamento Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento Amministrativo Distretto Sanitario 11 con lettera n. 53/ORD del 24/02/2006
Nome e indirizzo datore di lavoro	ASP 6 Palermo
Date	Dall'anno 2003 all'anno 2004
Funzione o posto occupato	Collaboratore Amministrativo Professionale
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio Manutenzione delle apparecchiature tecnico scientifico dell'AUSL
Date	Dal 03/03/1997 al 30/12/2002
Funzione o posto occupato	Assistente Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio Manutenzione delle apparecchiature tecnico scientifico dell'AUSL, Componente Gruppo Consultivo Tecnico
Nome e indirizzo datore di lavoro	AUSL 6
Date	Dal 09/04/1994 al 09/07/1997
Funzione o posto occupato	Assistente Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Delegato per le spese in Economia
Nome e indirizzo datore di lavoro	USL 59
Date	Dal 01/10/1983 al 08/04/1995
Funzione o posto occupato	Assistente Amministrativo

Principali mansioni e responsabilità Responsabile delle riparazioni di tutte le apparecchiature scientifiche e macchine per ufficio dell'ex USL 59, dall'istruzione della pratica alla liquidazione delle relative fatture, in autonomia alle dirette dipendenze del Direttore Amministrativo Capo Servizio; Collaborazione alla conduzione dei servizi relativi alla gestione del complesso ex IPAI di cui in assenza del Capo Servizio ne faceva le veci, essendo l'unica figura amministrativa che ne surrogava tutte le competenze come risulta dagli atti di ufficio.

Nome e indirizzo datore di lavoro U.S.L. 59

Date Dal 11/06/1979 al 01/10/1983

Funzione o posto occupato Funzionario di Concetto

Principali mansioni e responsabilità Collaboratore Ufficio Tecnico

Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Piana degli Albanesi

Istruzione e formazione

Date 25/03/1979

Certificato o diploma ottenuto Laurea in Giurisprudenza

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione Università di Palermo

Date 08/07/1972

Certificato o diploma ottenuto Maturità Classica

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "Meli"

Capacità e competenze personali

Madrelingua/e Italiano

Altra/e lingua/e

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta

Francese

A2	B2	B1	A2	B1
----	----	----	----	----

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Spiccata capacità di comunicazione interpersonale; Ottima capacità di modulare la comunicazione e i comportamenti tenendo conto della specificità della persona; Dinamismo, proattività, affidabilità, correttezza

Capacità e competenze organizzative

Orientamento al problem solving ed al raggiungimento degli obiettivi; Ottime capacità di organizzazione, pianificazione delle attività e delle risorse umane.

Capacità e competenze informatiche

Discreto uso e utilizzo della moderna tecnologia.

- Sistemi conosciuti: Windows 3.1, 95, 98, Me, NT, 2000, XP, Vista
- Programmi Applicativi: ottima conoscenza di Word, Excel, Power Point e accesso ai siti internet tramite Internet Explorer

I nomi dei tools software e dei Sistemi Operativi menzionati sono sotto copyright dei rispettivi proprietari e/o case produttrici.

In riferimento al D.Lgs. 196/2003 autorizzo espressamente all'utilizzo dei miei dati personali per ogni esigenza

Firma

Carnesi Maria

F. De Leo 03.10.2014