CURRICULUM VITAE			. <u> </u>	
INFORMAZIONI PERSONALI				
				<u></u>
Cognome e Nome	ZAPPARDO SALVATORE			
Constitution of the consti				
Qualifica	DIRIGENTE INGEGNERE			
Qualifor				
Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo			
Incarico attuale	Responsabile U.O.S.			
Numero telefonico Ufficio	091 7032605		<u> </u>	
Fax Ufficio	091 7032635			
E-mail istituzionale	salvatorezappardo@asppalermo.org			
	, ,			
Titoli di Studio e	<u> </u>			
Professionali ed	1			
Esperienze lavorative				
Titolo di Studio	Laurea in ingegneria aeronautica			
Altri (itali di Studio e				
Professionali				
Esperienze Professional	<del></del>			
(Incarichi ricoperti)	1			
(1),22,12,11,11,11,11,11,11,11,11,11,11,11,				
Indice la date <u>di lalzio e</u>	1			
fine e l'Incarico o l'Attività				
Capacità linguistiche	1011124		ello Parlato	Livello Scritto
Indica se il livello di	inglese Scol		colastico	scolastico
conoscenza è scalastico o				
fluente				
1				<u> </u>
			<u>,</u>	
Capacità nell'uso delle			Capacità	
tecnologie			<u> </u>	
Indice se la capacité é	Sistemi Operativi			
scarsa, buone o ottima	Windows XP, Vista, 7, 8		Buona	
1	Linux		Scarsa	
ļ.	Mac		Buona	
1	Altro (specificare)			
1	Applicatly)			
	Office Data base Navigazione Internet Posta Elettronica		Buona	
			Buona	
1			buona	
ļ			Buona	
	Altro (specificare)			<del> </del>
				<u> </u>
Altro (partecipazione e			<u></u>	
corsi, convegni e semineri,			<del></del>	
corsi, convegni e seminari, pubblicazioni,				
corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,				
corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra				
corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il				
corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover				
corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)			-	
corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover			-	



\*Per quanto riguarda i compensi perceptti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione \*Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

18/01/2017