

REGIONE SICILIANA AZIENDA PROVINCIALE PALERMO  
 UFFICIO DELIBERA  
 03 AGO. 2018  
 Protocollo n. 3158/US

Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
 DI PALERMO**  
 DELIBERA DEL COMMISSARIO

VALIDATA  
 IMMEDIATAMENTE

DELIBERAZIONE N° 00583

DEL 3 AGO. 2018

OGGETTO: Procedura di stabilizzazione personale precario, ai sensi dell'art. 20 comma 1° del D.LGS. n. 75/2017, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posto di Dirigente Medico di Geriatria.

**STRUTTURA PROPONENTE**  
 DIPARTIMENTO RISORSE UMANE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI

---

Proposta n. 224 del 02/08/18

Quadro Economico Patrimoniale - Bilancio 2018

N° Centro di costo \_\_\_\_\_

N° Conto Economico \_\_\_\_\_

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Tetto di spesa/Budget assegnato €. \_\_\_\_\_

Budget utilizzato/impegnato €. \_\_\_\_\_

Budget presente atto €. \_\_\_\_\_

Disponibilità residua budget €. \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

---

Il Responsabile del procedimento  
 (Dr.ssa Brigida Mangiaracina)  
*Brigida Mangiaracina*

---

Il Direttore dell'U.O.C.  
 Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo  
 (Dr. Giuseppe Campisi)  
*Giuseppe Campisi*

---

Il Direttore della Macrostruttura  
 Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali  
 (Dr. Sergio Consagra)  
*Sergio Consagra*

**DIPARTIMENTO**  
 RISORSE ECONOMICO- FINANZIARIE,  
 PATRIMONIALE, PROVVEDITORATO E  
 TECNICO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
 Esercizio 2018

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Importo €. \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Il Direttore F. F. dell'UOC " Bilancio e Programmazione"  
 (Dr. Salvatore Bellomo)  
 \_\_\_\_\_

L'anno duemiladiciotto, il giorno tre del mese di agosto, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Commissario dell'ASP di Palermo Dr. Antonino Candela, nominato con D.P.R.S. n. 393/Serv. 1 S.G. del 1/8/2017, assistito dall' Ben Palmieri, quale segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

**Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali Dott.**

**Sergio Consagra**

**Viste** le deliberazioni n. 283 del 2/05/2017 e n. 309 del 9/05/2017 relative all'adeguamento dell'atto aziendale al D.A. n. 629/17 di riordino della rete ospedaliera;

**Viste** le deliberazioni n. 352 del 19 maggio 2017 e n. 375 del 6 giugno 2017 relative alla rideterminazione della dotazione organica, ai sensi delle linee di indirizzo regionali di cui alla nota prot n. Al 3-S1/32951 del 18 aprile 2017 dell'Assessorato regionale della Salute;

**Visto** il D.A. n. 1076/17 del 29/03/2017 di approvazione dell'adeguamento apportato dall'ASP di Palermo al proprio Atto Aziendale con le deliberazioni n. 283 del 2 maggio 2017 e n. 309 del 9 maggio 2017;

**Visto** il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 di cui alla deliberazione n.512 del 29 giugno 2017 e n. 519 del 12 luglio 2017 e s.m.i. relativamente all'aggiornamento del Piano per l'anno 2018;

**Visto** il D.A. n. 1489/2017 dell'Assessorato Regionale della Salute di approvazione dell'adeguamento della dotazione organica dell'ASP di Palermo al D. A. n. 629 del 31.03.2017 in coerenza con il Piano Triennale del fabbisogno del personale (2017-2019);

**Premesso** che:

- con delibera n. 137 del 20.02.2018 è stata indetta la procedura di stabilizzazione del personale precario per la copertura a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017, tra l'altro, di n. 02 posti di Dirigente Medico di Geriatria;
- detto Avviso è stato pubblicato sulla G.U.R.S Serie Speciale Concorsi n. 5 del 30/03/2018 nonché su due quotidiani "La Repubblica" e sul "Giornale di Sicilia" il 05/04/2018;
- lo stesso Avviso è stato pubblicato sul sito internet e presso l'Albo Aziendale;
- il termine per la presentazione di istanze di partecipazione è andato a scadere il 30/04/2018;
- sono pervenute n. 2 istanze, di cui all'allegato elenco "A";

**Viste** le circolari prct/servizio 1/nn. 5824 del 23/01/2018, 13632 del 16/02/2018, 29836 del 13/04/2018, 42238 del 31/05/2018 con le quali l'Assessorato Regionale della Salute ha fornito gli atti di indirizzo in materia di procedure di stabilizzazione del personale precario da avviare nel triennio 2018/2020, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 75/2017;

**Dato atto** che con disposizione di servizio Prot. n. ASP/24269/2018 del 23/05/2018 del Commissario è stata nominata la Commissione Esaminatrice del concorso in argomento;

**Dato atto** che:

- è ammissibile la Dr.ssa Pandolfo Maria Concetta, nata il 01/10/1971, in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici;
- non è ammissibile il Dr. Giambra Michele Dario, nato il 16/07/1963, in quanto lo stesso è stato assunto a T.D. attingendo ad una graduatoria a tempo determinato riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per titoli, di Dirigente Medico di Medicina interna;

**Visto** ed esaminato il verbale del 21/06/2018, trasmesso con nota assunta al prot n. 14280 del 22/06/2018, concernente l'iter concorsuale seguito dalla Commissione Esaminatrice;

**Ritenuto** di dover approvare gli atti concorsuali e la graduatoria riformulata d'ufficio, come di seguito riportata:

|   | COGNOME  | NOME           | DATA DI NASCITA |
|---|----------|----------------|-----------------|
| 1 | PANDOLFO | MARIA CONCETTA | 01/10/1971      |



**Dato atto** che la suddetta graduatoria sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana;

**Ritenuto** di potere procedere alla stabilizzazione, ex art. 20 c, 1 del D.Lgs n. 75/2017, nel profilo di Dirigente Medico di Geriatria, della Dr.ssa Pandolfo Maria Concetta, nata il 01/10/1971, in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissibilità previsti dal D. Lgs 75/2017;

**Precisare che:**

- Intercalare alla delibera  
00583 del 03/06/2018
- ✓ al fine di assicurare la stabilità dell'Unità operativa di assegnazione, l'interessata assunta a tempo indeterminato potrà avanzare richiesta di trasferimento verso altra Azienda solo dopo che saranno trascorsi almeno due anni dall'effettiva immissione in servizio presso questa Azienda. Parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferita in altre strutture aziendali, fatti salvi i casi di ristrutturazione delle unità operative di appartenenza e/o di trasferimento d'ufficio per comprovate esigenze aziendali;
  - ✓ il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato pieno, di tipo esclusivo ed in prova;
  - ✓ l'immissione in servizio avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
  - ✓ la sede di lavoro sarà assegnata in sede di stipula di contratto individuale di lavoro;
  - il candidato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà far pervenire nel termine indicato da questa Amministrazione, pena la decadenza dal diritto di nomina, la seguente documentazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR n. 445/2000:
    - dichiarazione attestante di non aver subito condanne penali che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
    - certificazione attestante il possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
    - dichiarazione in ordine alla disponibilità ad assumere servizio presso la sede assegnata al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie, dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
    - dichiarazione attestante la insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs n. 165 del 30/03/01e s.m.i, dal D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, nonché dell'art. 4, comma 7, della Legge n. 412 del 30.12.1991 e Sentenza Consiglio di Stato- Sez. V- del 23.04.2001 n. 2417, con contestuale impegno a produrre analoga dichiarazione ogni anno e ciò ai sensi del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39;
    - dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specifici per la copertura del posto;
    - documentazione comprovante il possesso dei prescritti requisiti di ammissione al pubblico impiego, precisando che in difetto anche di uno solo dei prescritti requisiti interverrà la risoluzione del rapporto di lavoro senza alcun diritto o pretesa da parte degli interessati;
    - ogni altra dichiarazione dovesse essere ritenuta necessaria ai fini dell'immissione in servizio;

**Precisato** che alla predetta vincitrice va attribuito il trattamento economico tabellare lordo previsto per la posizione funzionale rivestita, previsto dal CCNL 2006/2009 risultante dalla scheda contrattuale appositamente predisposta dall'UOC "Gestione Economica e Previdenziale", parte integrante del presente provvedimento;

**Dato atto** che i costi derivanti dall'assunzione a tempo indeterminato per il detto dirigente rientrano nel tetto di spesa di cui al D.A. n. 1380/2015 tenuto conto che si tratta di figure previste nel piano del fabbisogno del personale per l'anno 2018, di cui alle deliberazioni n. 512 del 29/06/2017 e n. 519 del 12/07/2017 e s.m.i., relativamente all'aggiornamento del Piano per l'anno 2018.

**Vista** la nota prot. n. 595 del 09/02/2018 con la quale la Dr.ssa Mangiaracina Brigida, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (DS), è stata nominata "Responsabile del Procedimento" per la materia trattata;

**Dato atto** che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella



forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 14 gennaio 1994 n. 20 e smi. e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della corruzione;

Per le causali di cui in premessa

### PROPONE

di:

- 01) **Dare atto** che relativamente alla procedura di stabilizzazione del personale precario per la copertura a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 20 comma 1° del D. Lgs n. 75/2017, di n. 1 posto di Dirigente Medico di Geriatria sono pervenute n. 2 istanze, di cui all'allegato "A", parte integrante;
- 02) **Dare atto** che:
- è ammissibile la Dr.ssa Pandolfo Maria Concetta, nata il 01/10/1971, in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici;
  - non è ammissibile il Dr. Giambra Michele Dario, nato il 16/07/1963, in quanto lo stesso è stato assunto a T.D. attingendo ad una graduatoria a tempo determinato riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per titoli, di Dirigente Medico di Medicina interna;
- 03) **Prendere atto** e approvare gli atti concorsuali e la graduatoria riformulata d'ufficio, come di seguito riportata:

|   | COGNOME  | NOME           | DATA DI NASCITA |
|---|----------|----------------|-----------------|
| 1 | PANDOLFO | MARIA CONCETTA | 01/10/1971      |

- 04) **Dare atto** che la suddetta graduatoria sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana;
- 05) **Procedere** alla stabilizzazione, ex art. 20 c, 1 del D.Lgs n. 75/2017, nel profilo di Dirigente Medico di Geriatria, della Dr.ssa Pandolfo Maria Concetta, nata il 01/10/1971, in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissibilità previsti dal D. Lgs 75/2017
- 06) **Precisare** che:
- al fine di assicurare la stabilità dell'Unità operativa di assegnazione, l'interessata assunta a tempo indeterminato potrà avanzare richiesta di trasferimento verso altra Azienda solo dopo che saranno trascorsi almeno due anni dall'effettiva immissione in servizio presso questa Azienda. Parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferita in altre strutture aziendali, fatti salvi i casi di ristrutturazione delle unità operative di appartenenza e/o di trasferimento d'ufficio per comprovate esigenze aziendali;
  - il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato pieno, di tipo esclusivo ed in prova;
  - l'immissione in servizio avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
  - la sede di lavoro sarà assegnata in sede di stipula di contratto individuale di lavoro;
  - il candidato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà far pervenire nel termine indicato da questa Amministrazione, pena la decadenza dal diritto di nomina, la seguente documentazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR n. 445/2000:
    - dichiarazione attestante di non aver subito condanne penali che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
    - certificazione attestante il possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;



- o dichiarazione in ordine alla disponibilità ad assumere servizio presso la sede assegnata al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie, dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
- o dichiarazione attestante la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs n. 165 del 30/03/01e s.m.i, dal D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, nonché dell'art. 4, comma 7, della Legge n. 412 del 30.12.1991 e Sentenza Consiglio di Stato- Sez. V- del 23.04.2001 n. 2417, con contestuale impegno a produrre analoga dichiarazione ogni anno e ciò ai sensi del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39;
- o dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specifici per la copertura del posto;
- o documentazione comprovante il possesso dei prescritti requisiti di ammissione al pubblico impiego, precisando che in difetto anche di uno solo dei prescritti requisiti interverrà la risoluzione del rapporto di lavoro senza alcun diritto o pretesa da parte degli interessati; ogni altra dichiarazione dovesse essere ritenuta necessaria ai fini dell'immissione in servizio;

**07) Riservarsi** con successivo e separato provvedimento di prendere atto della data di effettiva immissione in servizio nonché della regolarità della documentazione di rito del nominato.

**08) Precisare** che alla predetta sanitaria va attribuito il trattamento economico tabellare lordo previsto per la posizione funzionale rivestita, previsto dal CCNL 2006/2009, risultante dalla scheda contrattuale appositamente predisposta dall'UOC "Gestione Economica e Previdenziale", parte integrante del presente provvedimento.

**09) Gravare** sul bilancio 2018 il derivante onere presuntivo ( n. 1 Dirigente Medico per mesi 4 e mezzo) di : €. 17.304,64 sul conto economico 505010101, €. 3.147,16 sul conto economico 505010102, €. 5.865,48 sul conto economico: 505010105, € 1.738,39 sul conto economico 901010103;

**10) Dare atto** che i costi derivanti dall'assunzione a tempo indeterminato per la suddetta dirigente rientrano nel tetto di spesa di cui al D.A. n. 1380/2015 tenuto conto che si tratta di figura prevista nel piano del fabbisogno del personale per l'anno 2018, di cui alle deliberazioni n. 512 del 29/06/2017 e n. 519 del 12/07/2017 e s.m.i. ,relativamente all'aggiornamento del Piano per l'anno 2018.

**11) Dichiarare** il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo al fine di poter attivare con urgenza le procedure conseguenti.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.  
(Dr. Giuseppe Campisi)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(Dr. Sergio Consagra)

^\*~\*~\*~\*~\*^

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr. Domenico Moncada)

DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Salvatore Russo)

## IL.COMMISSARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;  
Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;  
Ritenuto di condividerne il contenuto,  
Assistito dal segretario verbalizzante

### DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente .

IL COMMISSARIO  
(Dot. Antonino Candela)

A handwritten signature in black ink, consisting of several large, overlapping loops and a long horizontal stroke at the end, positioned above a solid horizontal line.

Il Segretario verbalizzante

S. J. Pissano Polles

REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE - PALERMO

ATTESTAZIONI

Deliberazione n° 00583 del 3 AGO. 2018

Il Responsabile  
dell'Ufficio Deliberazioni

*S. Giovanni Palta*

05 AGO. 2018

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il \_\_\_\_\_ L'Addetto \_\_\_\_\_

è stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ L'Addetto \_\_\_\_\_

- Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo  
 Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Palermo, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE UFFICIO DELIBERAZIONI  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Annotazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_