

AZIENDA AZIENDA PROVINCIALE PALERMO
 UFFICIO DELIBERA
 23 LUG. 2018
 Protocollo n. 3030/JA

24 LUG. 2018

Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO
 DELIBERA DEL COMMISSARIO

LIBERAZIONE N° 00549

DEL 24 LUG. 2018

OGGETTO: Procedura di stabilizzazione personale precario, ai sensi dell'art. 20 comma 1° del D.LGS. n. 75/2017, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria.

STRUTTURA PROPONENTE
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI

Proposta n. 206 del 23/07/18

Quadro Economico Patrimoniale – Bilancio 2018

N° Centro di costo _____
 N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____
 Tetto di spesa/Budget assegnato €. _____
 Budget utilizzato/impegnato €. _____
 Budget presente atto €. _____
 Disponibilità residua budget €. _____
 Budget pluriennale _____
 Anno _____ Euro _____
 Anno _____ Euro _____

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento
 (Sig.ra Mezzanera Loredana)

Il Direttore dell'U.O.C.
 Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo
 (Dr. Giuseppe Campisi)

Il Direttore della Macrostruttura
 Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali
 (Dr. Sergio Consagra)

DIPARTIMENTO
RISORSE ECONOMICO- FINANZIARIE, PATRIMONIALE, PROVVEDITORATO E TECNICO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
 Esercizio 2018

N° Conto economico _____
 N° Conto Patrimoniale _____

Importo €. _____
 Budget pluriennale _____
 Anno _____ Euro _____
 Anno _____ Euro _____

Il Direttore F. F. dell'UOC " Bilancio e Programmazione"
 (Dr. Salvatore Bellomo)

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventiquattro del mese di LUGLIO, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Commissario dell'ASP di Palermo Dr. Antonino Candela, nominato con D.P.R.S. n. 393/Serv. 1 S.G. del 1/8/2017, assistito da Dr. Antonino Gaudio, quale segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali Dott.

Sergio Consagra

Viste le deliberazioni n. 283 del 2/05/2017 e n. 309 del 9/05/2017 relative all'adeguamento dell'atto aziendale al D.A. n. 629/17 di riordino della rete ospedaliera;

Viste le deliberazioni n. 352 del 19 maggio 2017 e n. 375 del 6 giugno 2017 relative alla rideterminazione della dotazione organica, ai sensi delle linee di indirizzo regionali di cui alla nota prot n. Al 3-S1/32951 del 18 aprile 2017 dell'Assessorato regionale della Salute;

Visto il D.A. n. 1076/17 del 29/03/2017 di approvazione dell'adeguamento apportato dall'ASP di Palermo al proprio Atto Aziendale con le deliberazioni n. 283 del 2 maggio 2017 e n. 309 del 9 maggio 2017;

Visto il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 di cui alla deliberazione n.512 del 29 giugno 2017 e n. 519 del 12 luglio 2017 e s.m.i. relativamente all'aggiornamento del Piano per l'anno 2018;

Visto il D.A. n. 1489/2017 dell'Assessorato Regionale della Salute di approvazione dell'adeguamento della dotazione organica dell'ASP di Palermo al D. A. n. 629 del 31.03.2017 in coerenza con il Piano Triennale del fabbisogno del personale (2017-2019);

Premesso che:

- con delibera n. 137 del 20.02.2018 è stato indetta la procedura di stabilizzazione del personale precario per la copertura a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017, tra l'altro, di n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria;
- detto Avviso è stato pubblicato sulla G.U.R.S Serie Speciale Concorsi n. 5 del 30/03/2018 nonche' su due quotidiani "La Repubblica" e sul "Giornale di Sicilia" il 05/04/2018;
- lo stesso Avviso è stato pubblicato sul sito internet e presso l'Albo Aziendale;
- il termine per la presentazione di istanze di partecipazione è andato a scadere il 30/04/2018;
- sono pervenute n. 10 istanze, di cui all'allegato elenco "A":

Viste le circolari prot/servizio 1/nn. 5824 del 23/01/2018, 13632 del 16/02/2018, 29836 del 13/04/2018, 42238 del 31/05/2018 con le quali l'Assessorato Regionale della Salute ha fornito gli atti di indirizzo in materia di procedure di stabilizzazione del personale precario da avviare nel triennio 2018/2020, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 75/2017;

Dato atto che con disposizione di servizio Prot. n. ASP/24264/2018 del 23/05/2018 del Commissario è stata nominata la Commissione Esaminatrice del concorso in argomento;

Ritenuto pertanto di dovere approvare gli atti concorsuali nonché la graduatoria di cui al verbale del 02/07/2018 di seguito riportata:

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO
1	ANZELMO	VITA ALESSANDRA	03/05/1981	3,6
2	SANFILIPPO	CINZIA	04/01/1983	3,59
3	ANTONA	ROBERTA	29/04/1982	2,86

Visto ed esaminato il verbale del 02/07/2018, trasmesso con nota prot n. 14972 del 03/07/2018, concernente l'iter concorsuale seguito dalla Commissione Esaminatrice, con allegata la graduatoria di merito dei candidati partecipanti al concorso de quo;

Ritenuto di ammettere le D.sse: Anzelmo Vita Alessandra, Sanfilippo Cinzia, Antona Roberta di cui alla graduatoria allegata al suddetto verbale collocate rispettivamente al 1°, 2° e 3° posto della suddetta graduatoria;

Ritenuto di potere stabilizzazione, ex art. 20 c, 1 del D.Lgs n. 75/2017, nel profilo di Dirigente Medico di Pediatria, la D.ssa Anzelmo Vita Alessandra, collocata al 1° posto nella succitata graduatoria, in quanto il posto da ricoprire è uno solo, e di dovere escludere conseguentemente le altre candidate (D.ssa Sanfilippo Cinzia e D.ssa Antona Roberta);

Dato atto che la suddetta graduatoria sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana;

Precisare che:

- al fine di assicurare la stabilità dell'Unità operativa di assegnazione, l'interessato assunto a tempo indeterminato potrà avanzare richiesta di trasferimento verso altra Azienda solo dopo che saranno trascorsi almeno due anni dall'effettiva immissione in servizio presso questa Azienda. Parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferito in altre strutture aziendali, fatti salvi i casi di ristrutturazione delle unità operative di appartenenza e/o di trasferimento d'ufficio per comprovate esigenze aziendali;
- il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato pieno ed in prova;
- l'immissione in servizio avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
- l'attuale sede di assegnazione è confermata provvisoriamente nelle more di procedere all'assegnazione definitiva in esito alle eventuali procedure di mobilità interna;
- il candidato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà far pervenire nel termine indicato da questa Amministrazione, pena la decadenza dal diritto di nomina, la seguente documentazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR n. 445/2000:
 - dichiarazione attestante di non aver subito condanne penali che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
 - certificazione attestante il possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
 - dichiarazione in ordine alla disponibilità ad assumere servizio presso la sede assegnata al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie, dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
 - dichiarazione attestante la insussistenza di cause di inconfirabilità o incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs n. 165 del 30/03/01e s.m.i, dal D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, nonché dall'art. 4, comma 7, della Legge n. 412 del 30.12.1991 e Sentenza Consiglio di Stato- Sez. V- del 23.04.2001 n. 2417, con contestuale impegno a produrre analoga dichiarazione ogni anno e ciò ai sensi del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39;
 - dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specifici per la copertura del posto;
 - documentazione comprovante il possesso dei prescritti requisiti di ammissione al pubblico impiego, precisando che in difetto anche di uno solo dei prescritti requisiti interverrà la risoluzione del rapporto di lavoro senza alcun diritto o pretesa da parte degli interessati;
 - ogni altra dichiarazione dovesse essere ritenuta necessaria ai fini dell'immissione in servizio;

Precisato che alla predetta vincitrice va attribuito il trattamento economico tabellare lordo previsto per la posizione funzionale rivestita, previsto dal CCNL 2006/2009 risultante dalla scheda contrattuale appositamente predisposta dall'UOC "Gestione Economica e Previdenziale", parte integrante del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda stante che trattasi di trasformazione di rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato, significando che eventuali costi derivanti da indennità di esclusività (maggiore di cinque anni etc.) RIA saranno determinati con successivo provvedimento;

Dato atto che i costi derivanti dall'assunzione a tempo indeterminato per la detta dirigente rientra nel tetto di spesa di cui al D.A. n. 1380/2015 tenuto conto che si tratta di figure previste nel piano del fabbisogno del personale per l'anno 2018, di cui alle deliberazioni n. 512 del e n. 519 del 12/07/2017 e s.m.i., relativamente all'aggiornamento del Piano per l'anno 2018.

Vista la nota prot. n. 592 del 09/02/2018 di nomina di "Responsabile del Procedimento" per la materia trattata;

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 14 gennaio 1994 n. 20 e smi. e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della corruzione;

Per le causali di cui in premessa

PROPONE

di:

01) Prendere atto e approvare gli atti concorsuali nonché la graduatoria di cui al verbale del 02/07/1918 di seguito riportata:

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO
1	ANZELMO	VITA ALESSANDRA	03/05/1981	3,6
2	SANFILIPPO	CINZIA	04/01/1983	3,59
3	ANTONA	ROBERTA	29/04/1982	2,86

02) Ammettere le D.sse: Anzelmo Vita Alessandra, Sanfilippo Cinzia, Antona Roberta di cui alla graduatoria allegata al suddetto verbale collocate rispettivamente al 1°, 2° e 3° posto della suddetta graduatoria;

03) Ritenuto di potere stabilizzazione, ex art. 20 c, 1 del D.Lgs n. 75/2017, nel profilo di Dirigente Medico di Pediatria, la D.ssa Anzelmo Vita Alessandra, collocata al 1° posto nella suddetta graduatoria, in quanto il posto da ricoprire è uno solo, e di dovere escludere conseguentemente le altre candidate (D.ssa Sanfilippo Cinzia e D.ssa Antona Roberta);

04) Dato atto che la suddetta graduatoria sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana;

05) Dare comunicazione dell'esclusione ai candidati di cui al punto 4);

06) Precisare che:

- al fine di assicurare la stabilità dell'Unità operativa di assegnazione, l'interessato assunto a tempo indeterminato potrà avanzare richiesta di trasferimento verso altra Azienda solo dopo che saranno trascorsi almeno due anni dall'effettiva immissione in servizio presso questa Azienda. Parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferito in altre strutture aziendali, fatti salvi i casi di ristrutturazione delle unità operative di appartenenza e/o di trasferimento d'ufficio per comprovate esigenze aziendali;
- il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato, pieno e di tipo esclusivo, ed in prova;
- l'immissione in servizio avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
- l'attuale sede di assegnazione è confermata provvisoriamente nelle more di procedere all'assegnazione definitiva in esito alle eventuali procedure di mobilità interna;
- il candidato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà far pervenire nel termine indicato da questa Amministrazione, pena la decadenza dal diritto di nomina, la seguente documentazione: mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR n. 445/2000:
- dichiarazione attestante di non aver subito condanne penali che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

- certificazione attestante il possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- dichiarazione in ordine alla disponibilità ad assumere servizio presso la sede assegnata al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie, dalle vigenti
- normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
- dichiarazione attestante la insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs n. 165 del 30/03/01 e s.m.i, dal D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, nonché dell'art. 4, comma 7, della Legge n. 412 del 30.12.1991 e Sentenza
- Consiglio di Stato- Sez. V- del 23.04.2001 n. 2417, con contestuale impegno a produrre analoga dichiarazione ogni anno e ciò ai sensi del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39;
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specifici per la copertura del posto;
- documentazione comprovante il possesso dei prescritti requisiti di ammissione al pubblico impiego, precisando che in difetto anche di uno solo dei prescritti requisiti interverrà la risoluzione del rapporto di lavoro senza alcun diritto o pretesa da parte degli interessati;
- ogni altra dichiarazione dovesse essere ritenuta necessaria ai fini dell'immissione in servizio;

07) Riservarsi con successivo e separato provvedimento di prendere atto della data di effettiva immissione in servizio nonché della regolarità della documentazione di rito dei nominati.

08) Precisare che alla predetta sanitaria va attribuito il trattamento economico tabellare lordo previsto per la posizione funzionale rivestita, previsto dal CCNL 2006/2009, risultante dalla scheda contrattuale appositamente predisposta dall'UOC "Gestione Economica e Previdenziale", parte integrante del presente provvedimento.

09) Dare atto che il presente provvedimento relativo a n. 1 unità non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda stante che trattasi di trasformazione di rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato, significando che eventuali costi derivanti da indennità di esclusività (maggiore di cinque anni etc.) RIA saranno determinati con successivo provvedimento.

10) Dare atto che i costi derivanti dall'assunzione a tempo indeterminato per i detti dirigenti rientrano nel tetto di spesa di cui al D.A. n. 1380/2015 tenuto conto che si tratta di figure previste nel piano del fabbisogno del personale per l'anno 2018, di cui alle deliberazioni n. 512 del 29/06/2017 e n. 519 del 12/07/2017 e s.m.i., relativamente all'aggiornamento del Piano per l'anno 2018.

11) Dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo al fine di poter attivare con urgenza le procedure conseguenti.

^*.*.*.*.*^

IL DIRETTORE DELL'U.O.C
(Dr. Giuseppe Campisi)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Dr. Sergio Consagra)

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Domenico Moncada)

DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Giuseppe Russo)

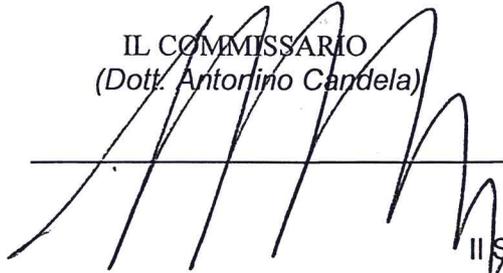
IL COMMISSARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto,
Assistito dal segretario verbalizzante

DELIBERA

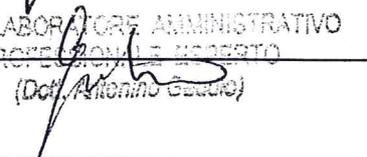
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente .

IL COMMISSARIO
(Dott. Antonino Candela)



Il Segretario verbalizzante

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE ROBERTO
(Dott. Antonio Gaudio)



REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE - PALERMO

ATTESTAZIONI

Deliberazione n° 00549 del 24 LUG. 2018

Il Responsabile
dell'Ufficio Deliberazioni

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE ESPERTO

(Dot. Antonio Aurilio)

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 29 LUG. 2018 L'Addetto _____

è stata ritirata dall'Albo il _____ L'Addetto _____

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

Palermo, _____

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Annotazioni: _____

