

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

Commissione di valutazione per il conferimento di n. 1 posto di Direttore Medico di Geriatria/Neurologia per la UOC "Assistenza Socio-Sanitaria Demenze – Centro di riferimento regionale per le demenze" del Dipartimento Integrazione Socio-Sanitario della Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo.
(Delibera del Direttore Generale n. 699 del 19/09/2019 - Nota prot. n. ASP/154400/2022 del 10.08.2022)

Verbale n. 3

L'anno duemilaventidue, il giorno dodici del mese di ottobre alle ore 8.15 presso i locali della Direzione Sanitaria di questa Azienda Sanitaria Provinciale siti in Palermo via Giacomo Cusmano n.24, a seguito di convocazione prot. n. ASP/154400/2022 del 10.08.2022, si è riunita la Commissione di Valutazione per la procedura concorsuale in epigrafe specificata, per procedere alla prova-colloquio dei candidati ammessi alla selezione.

Sono presenti:

PRESIDENTE – Dr. Gianpaolo Marchetti	- AULSS7 Veneto (in quiescenza)
COMPONENTE – Dr. Zanasi Massimo Davide	- Ospedali Riuniti di Foggia
COMPONENTE – Dr. Cottone Salvatore	- ARNAS Civico - Palermo
COMPONENTE di diritto Dr. Cerrito Francesco	- Direttore Sanitario ASP di Palermo
SEGRETARIO - Dr. Russo Giuseppe	- ASP di Palermo

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione, essendo presenti tutti i componenti e il segretario, dichiara aperti i lavori e si procede secondo quanto previsto dall'avviso

pubblicato sulla GURS – Serie Speciale Concorsi – n. 19 del 31/12/2019 e per estratto sulla GURI – IV Serie Concorsi ed Esami n.16 del 25/02/2022.

La Commissione, prende atto che le modalità di espletamento della prova colloquio sono regolamentate, per la parte generale, dal D.P.R. n.484 del 10/12/97 e nello specifico, dall'Avviso Concorsuale.

La Commissione stabilisce le modalità di espletamento e valutazione della prova colloquio.

In ottemperanza a quanto disposto dall'Avviso Concorsuale, la valutazione della prova colloquio sarà espressa in termini numerici fino ad un massimo di 50 punti.

Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

Il punteggio verrà assegnato tenendo in considerazione gli item previsti dall'Avviso Concorsuale in questione e, in particolare, valutando i seguenti macro fattori:

- capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate;
- capacità gestionali, organizzative e di direzione.

Ogni macro fattore sarà valutato assegnando un punteggio da 0 (zero) a 50 (cinquanta).

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese consisterà nella lettura e traduzione a vista di un testo tecnico.

L'accertamento della conoscenza dell'uso del computer e delle applicazioni informatiche è finalizzato a verificare che il candidato abbia conoscenza dei programmi informatici più diffusi in ambiente MS - Windows (Word, Excel).

Il giudizio relativo ai suddetti accertamenti (conoscenza della lingua inglese e conoscenza dell'uso del computer e delle applicazioni informatiche) sarà espresso in termini di idoneità o non idoneità.

Come già stabilito nella seduta di giorno 10.10.2022 la Commissione, per gli esiti della prova colloquio, utilizzerà un'apposita scheda di valutazione colloquio "Allegato B", già allegata al verbale n.1 del 10.10.2022 e parte integrante del presente verbale. Il colloquio si svolgerà in aula aperta al pubblico.

A questo punto la Commissione predispone le domande da rivolgere ai candidati. Le domande stabilite vengono chiuse rispettivamente in due gruppi di 7 buste uguali tra di loro e contenenti: "domanda 1", "domanda 2", "domanda 3", "domanda 4", "domanda 5", "domanda 6" e "domanda 7" per la parte gestionale, e "domanda A", "domanda B", "domanda C", "domanda D", "domanda E", "domanda F" e "domanda G" per la parte clinica ed allegate agli atti. Si allegano al presente verbale i rispettivi elenchi (*Allegati n.1 e n.2*).

Inoltre vengono predisposti altri due gruppi di 7 buste uguali tra di loro e contenenti 7 brani da tradurre per la conoscenza della lingua inglese, denominate "chapter" da 1 a 7 (*Allegati dal n.3 al n.9*) e 7 domande di conoscenza di informatica di cui si allega il relativo elenco (*Allegato n.10*). I candidati saranno interrogati sulle domande contenute nelle buste che saranno estratte da ciascun candidato.

Si dà quindi inizio alle operazioni della procedura selettiva.

I candidati vengono fatti entrare nei locali d'esame e vengono informati sulle modalità di espletamento del colloquio.

Il Segretario procede all'identificazione dei candidati presentatisi in data odierna mediante esibizione di regolare documento di identità. Il tutto come risulta dal foglio di presenze "Allegato A" parte integrante al presente verbale.

Risultano presenti:

- la Dott.ssa Calcara Laura;
- il Dott. Di Salvo Angelo;
- il Dott. Giordano Marcello;
- la Dott.ssa La Milia Domenica;
- il Dott. Nicotra Rosario;
- il Dott. Veneziano Giovanni.

Il candidato Dr.ssa Domenica La Milia chiede di potere sostenere per prima la prova colloquio. La Commissione, con il consenso di tutti gli altri candidati, acconsente a tale richiesta.

Ogni colloquio viene effettuato in circa 15 minuti con modalità e tematiche standard condivise, ex ante, da tutti i componenti della Commissione e in osservanza a quanto previsto dall'Avviso concorsuale per cui si procede.

Il colloquio inizia pertanto con l'esame della Dr.ssa La Milia Domenica, che estrae la domanda n. 3 (i LEA: definizione, significato ed evoluzione normativa) e la domanda lettera "C" (Trattamento dei disturbi comportamentali del paziente con demenza). Per la conoscenza della lingua inglese la stessa estrae la domanda "chapter" n. 4 e per la conoscenza di informatica estrae la domanda n. 2.



Gli altri candidati vengono esaminati in ordine alfabetico.

Si procede all'esame della Dr.ssa Calcara Laura, che estrae la domanda n. 1 (La continuità assistenziale ospedale-territorio e l'integrazione socio-sanitaria nella legge regionale n.5/2009) e la domanda lettera "F"(Quali istituti di protezione giuridica nel paziente con demenza? caratteristiche). Per la conoscenza della lingua inglese la stessa estrae la domanda "chapter" n. 1 e per la conoscenza di informatica estrae la domanda n. 1.

Si procede all'esame del Dr. Di Salvo Angelo, che estrae la domanda n. 6 (Distretto, Dipartimento e Presidio Ospedaliero, pilastri dell'organizzazione aziendale del SSN) e la domanda lettera "E" (Terapie innovative nell'Alzheimer). Per la conoscenza della lingua inglese lo stesso estrae la domanda "chapter" n. 3 e per la conoscenza di informatica estrae la domanda n. 3.

Si procede all'esame del Dr. Giordano Marcello, che estrae la domanda n. 5 (I compiti e i profili del Direttore di Unità Operativa Complessa) e la domanda lettera "B" (Le demenze sottocorticali). Per la conoscenza della lingua inglese lo stesso estrae la domanda "chapter" n. 5 e per la conoscenza di informatica estrae la domanda n. 5.

Si procede all'esame del Dr. Nicotra Rosario, che estrae la domanda n. 4 (PTPC Piano triennale di prevenzione della corruzione: finalità, contenuti, soggetti attuatori) e la domanda lettera "A" (Diagnostica differenziale delle demenze). Per la conoscenza della lingua inglese lo stesso estrae la domanda "chapter" n. 2 e per la conoscenza di informatica estrae la domanda n. 6.

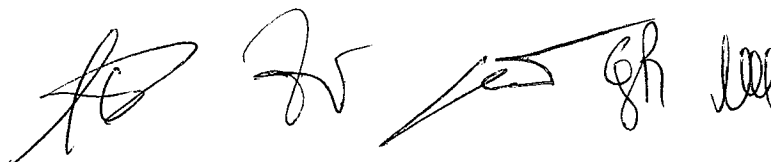
Si procede all'esame del Dr. Veneziano Giovanni, che estrae la domanda n. 2 (Il piano della performance ed obiettivi di budget) e la domanda lettera "G" (Delirium e Demenza). Per la conoscenza della lingua inglese lo stesso estrae la domanda "chapter" n. 6 e per la conoscenza di informatica estrae la domanda n. 4.

Alle ore 11.40 si concludono i colloqui in questione e, di seguito, si riportano i punteggi assegnati ai concorrenti secondo l'ordine di presentazione al colloquio:

N.	NOMINATIVO	PUNTEGGIO COLLOQUIO
1	La Milia Domenica	37,5
2	Calcara Laura	50
3	Di Salvo Angelo	42,5
4	Giordano Marcello	49
5	Nicotra Rosario	40
6	Veneziano Giovanni	50

Gli esiti dei colloqui sono sintetizzati nelle schede di valutazione individuali, secondo il format previsto, ed allegate al presente verbale, *allegati dal n. B/1 al n. B/6*.

A tal proposito viene redatto l'"*Allegato C*", anch'esso parte integrante del presente verbale, che si procede ad affiggere nella sede ove si è svolta la procedura concorsuale, per pronta visione dei concorrenti ivi presenti.



Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione formula la graduatoria dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio relativo al curriculum, al colloquio ed al totale ("Allegato D" – parte integrante).

Infine, così come previsto dal relativo Avviso Pubblico, si dà atto che la Commissione di Valutazione procederà a presentare al Direttore Generale la graduatoria dei candidati, formulata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, unitamente ad una relazione sintetica riepilogativa ed ai verbali di tutte le operazioni concorsuali.

Il Presidente, preso atto che i colloqui con i candidati sono terminati, dichiara chiusi i lavori della Commissione alle ore 13.00.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto dai membri della Commissione come di seguito riportato:

La Commissione di Valutazione:

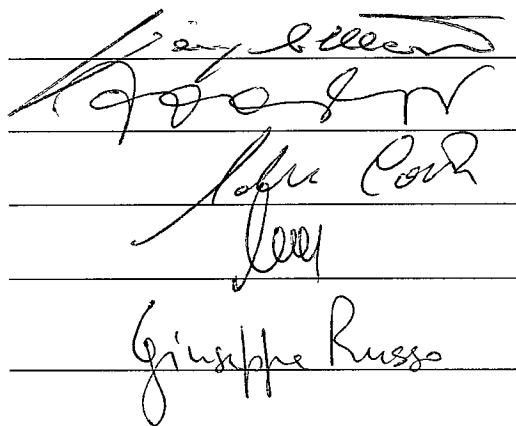
Presidente Dr. Gianpaolo Marchetti

Componente Dr. Massimo Davide Zanasi

Componente Dr. Salvatore Cottone

Componente di diritto Dott. Francesco Cerrito

Segretario Dr. Giuseppe Russo



The image shows five horizontal lines, each with a handwritten signature written across it. From top to bottom, the signatures correspond to the names listed on the left: Gianpaolo Marchetti, Massimo Davide Zanasi, Salvatore Cottone, Francesco Cerrito, and Giuseppe Russo. The signatures are written in dark ink and are somewhat stylized.