

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO
C.F. e P. I.: 05841760829 - www.asppalermo.org

Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e
Affari Generali
U.O.C. Gestione Economica e Previdenziale
Via Pindemonte n.88 - 90129 Palermo
Tel. 091 7033793 – Fax n. 091 7033814

Prot. n. 1533

Palermo, 23 GEN. 2017

Oggetto: Pagamento indennità accessorie anno 2016 con le spettanze di gennaio 2017.

Ai Direttori dei Dipartimenti Sanitari Aziendali
(e in loro assenza ai Direttori delle UU.OO.CC. afferenti)
Al Direttore del Dipartimento Risorse Economico-Finanziarie, Patrimoniale,
Provveditorato e Tecnico
Ai Direttori delle UU.OO.CC. Coordinamento Amministrativo
PP.OO. Aziendali
Ai Direttori/ Responsabili FF.II.OO. dei Presidi Ospedalieri Aziendali
Ai Direttori dei Distretti Sanitari Aziendali
Al Direttore della U.O.C. Coordinamento Staff Strategico
Al Direttore della U.O.C. Programmazione controllo di gestione – SIS
Al Direttore della U.O.C. Legale
Al Direttore della U.O.C. Psicologia
Al Direttore della U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione

e, p.c.

Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Al Responsabile dell'Ufficio Relazioni Sindacali
Al Responsabile della U.O.S. Comunicazione e Informazione

Loro Sedi

All'inizio di ogni anno la U.O.C. Gestione Economica e Previdenziale ha comunicato alle diverse macrostrutture/strutture aziendali i conti patrimoniali da utilizzare per l'imputazione dei costi da liquidare per debiti verso i dipendenti, a titolo di competenze accessorie riferite all'anno precedente.

Per il corrente anno non è stato possibile fornire tempestivamente l'informativa di rito, atteso che il nuovo Piano dei Conti è stato acquisito quando i dati relativi alle indennità accessorie risultavano in prevalenza già caricati nel sistema informatizzato per la gestione economica del personale.

Per quanto sopra, avuto riguardo ai tempi tecnici necessari per l'elaborazione degli emolumenti stipendiali mese di gennaio 2017 ed al fine di evitare disagi al personale dipendente, tenuto conto peraltro del lavoro di caricamento dati già svolto, si informa che nel corrente mese, in uno al pagamento dello stipendio, verranno corrisposte, sulla scorta delle evidenze contabili risultanti dalle elaborazioni stipendiali, le indennità accessorie anno 2016 di cui ai rispettivi fondi aziendali e ciò anche laddove non siano pervenute le relative determinazioni dirigenziali di liquidazione, significando che sarà cura della U.O.C. Gestione Economica e Previdenziale imputare d'ufficio i costi ai conti patrimoniali di pertinenza.

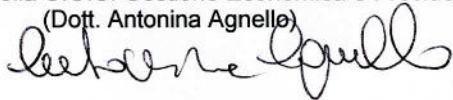
Analogamente la suddetta U.O.C. procederà d'ufficio alla corretta imputazione dei costi con riferimento alle determinazioni di liquidazione già pervenute.

Nell'invitare pertanto le SS.LL., qualora non avessero ancora provveduto, a trasmettere i provvedimenti di liquidazione alla U.O.C. Gestione Economica e Previdenziale, si rappresenta che, in seguito all'esame dei detti provvedimenti, eventuali somme a recupero/conguaglio verranno contabilizzate con le spettanze del mese di febbraio 2017.

Ad ogni buon fine si informa che il nuovo Piano dei Conti è consultabile sul sito aziendale, alla voce "Regolamenti", e che eventuali chiarimenti sui conti patrimoniali da utilizzare potranno essere richiesti alla U.O.C. in intestazione.

Il Responsabile della U.O.S. Comunicazione e Informazione è invitato a pubblicare la presente sul sito web aziendale.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economica e Previdenziale
(Dott. Antonina Agnello)



Il Direttore Amministrativo
(Dott. Salvatore Strano)



Il Direttore del Dipartimento
(Dott. Sergio Consagra)

