



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
Sede legale Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Gestione Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali

U.O.C. Gestione Economica e Previdenziale

U.O.S. Quiescenza e previdenza, pensioni e TFR – contributi e riscatti

Via Ippolito Pindemonte n. 88 - 90129 PALERMO

Tel. 091 7034491 - Fax 091 7033031

www.asppalermo.org

26 GIU. 2015

Prot. N. 12678.....

Palermo, li .....

Al Personale Dipendente  
con diritto ad iscrizione TFR

**OGGETTO:** Circolare INPDAP 1° agosto 2002 n. 30- Trattamento di fine rapporto.

Si ritiene opportuno portare a conoscenza delle SS.LL. la circolare segnata all'oggetto ed emanata dall'ex INPDAP (ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA).

Si precisa che sono in regime di TFR:

- Tutti i dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo determinato in essere al 30 maggio 2000 o stipulato successivamente;
- Tutti i dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato dopo il 31 dicembre 2000.

Il diritto al TFR sorge alla risoluzione di un contratto di lavoro della durata minima di quindici giorni continuativi in un mese, purchè l'interessato non ne abbia sottoscritto un altro, decorrente dal giorno immediatamente successivo alla scadenza del primo, con un Ente obbligato ad iscrivere i propri dipendenti all'INPS- Gestione Dipendenti Pubblici, ai fini TFS O TFR.

Più precisamente, in caso di risoluzione del rapporto di lavoro e riassunzione presso lo stesso o altro Ente con iscrizione presso l'INPS- Gestione Dipendenti Pubblici, il TFR viene liquidato solo se tra un servizio e l'altro ci sia interruzione di almeno un giorno lavorativo.

Il TFR viene corrisposto d'ufficio.

Il Mod. TFR 1 viene compilato ed inviato a cura dell'Amministrazione.

Il dipendente deve dichiarare di avere o di non avere sottoscritto con altro Ente iscritto all'INPS- Gestione Dipendenti Pubblici, un contratto di lavoro decorrente dal giorno immediatamente successivo a quello di scadenza del precedente contratto; deve dichiarare, inoltre, l'eventuale avvenuta adesione ad un fondo di pensione complementare.

Si puntualizza che la prestazione del TFR è soggetta a **prescrizione quinquennale** decorrente dal giorno in cui tale diritto può essere fatto valere.

Con la presente si vuole richiamare l'attenzione sulla **prescrizione del diritto alla corresponsione del TFR**, e pertanto, si invita **tutto** il personale che **cessi** dal servizio, a **contattare la macro-struttura di appartenenza**.

Il personale appartenente al **Dipartimento Salute Mentale, Dipendenze Patologiche e Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza** deve contattare detto Dipartimento, **UOS coordinamento Amministrativo**.

Per opportuni chiarimenti contattare il seguente n. di telefono: 091/7034491.

La circolare in oggetto è consultabile integralmente sul sito: [www.inps.gov.it](http://www.inps.gov.it).

La presente nota verrà pubblicata sul sito Aziendale.

Il Dirigente Amministrativo U.O.S.  
(D.ssa Palmira Lurcia)

Il Direttore U.O.C. DELL'U.O.S.  
(Dr. Salvatore Bellomo)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO  
(Dott. Giocchino Catalano)

Il Direttore del Dipartimento  
(Dr. Gaetano La Corte)

Il responsabile del procedimento: Dr.ssa G. Barresi