



AUSL 6
Palermo

Direzione Generale

Via Giacomo Cusmano, 24 - 90141 Palermo
Cod. Fisc. e P.I. 04328340825

Prot. N. 12702/04

Palermo, li 03/09/2007

REGIONE SICILIANA U.S.I. n. 6
Dipartimento Gestione delle Risorse Umane

- 4 SET. 2007

Prot. n° 13748

OGGETTO: Procedure transitorie in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali (Area Medica e Veterinaria, Area Sanitaria e Area Professionale, Tecnica e Amministrativa): conferma incarichi di natura professionale.

Al Direttori dei Dipartimenti Amministrativi e Sanitari
Al Direttori F.I.O. dei PP. OO.
Al Direttori dei Distretti Sanitari
Al Direttore del Servizio Ospedalità Pubblica
Al Direttore del Servizio Ospedalità Privata
Al Responsabile del Servizio di Psicologia
Al Direttore della UO di Medicina Trasfusionale del P.O. "Nuovo" di Cefalù
Al Coordinatore delle UU.OO. in staff alla Direzione Aziendale
Al Direttore del Dipartimento "Gestione delle Risorse Umane"
LORO SEDI

E, p.c.

Essendo in via di completamento l'iter per la conferma/conferimento di incarichi di struttura semplice, è ora possibile procedere agli adempimenti discendenti dall'applicazione delle norme transitorie relative alla conferma degli incarichi di natura professionale di cui ai Regolamenti in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Medica e veterinaria, dell'Area Sanitaria e dell'Area Professionale, Tecnica e Amministrativa.

In merito, si precisa che l'Azienda procederà alla conferma degli incarichi in oggetto, su proposta dei competenti Responsabili delle macrostrutture (Direttore di Distretto, di Presidio Ospedaliero, di Dipartimento ed in carenza di Direttore di Dipartimento, Responsabili dei rispettivi Servizi Dipartimentali), nonché delle UU.OO. in staff alla Direzione Aziendale, per tutti i Dirigenti in possesso dei requisiti previsti.

I requisiti indispensabili per la conferma degli incarichi di natura professionale sono:

- Il dirigente interessato deve svolgere attualmente l'incarico per il quale il Responsabile della struttura chiede la conferma;
- deve esistere presso la struttura il posto in pianta organica della medesima disciplina nella quale risulta in servizio il dirigente stesso.

Le proposte, di cui si è detto avanti, dovranno pervenire al Dipartimento "Gestione delle Risorse Umane" che, previa verifica dei presupposti per la loro accoglibilità, le sottoporrà a questa Direzione Aziendale, per le ulteriori determinazioni.

Premesso quanto sopra, le SS. LL. verranno inoltre, entro il 15 Ottobre, la proposta di conferma dei dirigenti operanti nella struttura di propria competenza negli incarichi professionali attualmente svolti, utilizzando lo schema allegato.

Con esclusione delle UU.OO. in staff alla Direzione Generale, per le quali l'Atto Aziendale prevede che "in staff al Direttore Generale può essere collocato personale appartenente ad altre strutture funzionali", il numero

delle proposte di conferma non potrà eccedere i posti in pianta organica disponibili, decurtati dagli eventuali posti dedicati agli incarichi di struttura semplice. In caso di un numero di aspiranti superiore ai posti disponibili, la conferma avverrà sulla base dell'anzianità di permanenza dei dirigenti nell'unità operativa interessata. Ai dirigenti eventualmente non confermati sarà garantito il conferimento di un incarico con le modalità previste dai regolamenti citati.

E' necessario, altresì, che, ove eventualmente il numero dei dirigenti in servizio fosse inferiore a quello dei posti in pianta organica, le SS.LL. individuino anche gli incarichi relativi ai posti vacanti al fine della loro successiva assegnazione con le modalità previste dai regolamenti aziendali in materia. A tal fine può ancora essere utilizzata la scheda allegata scrivendo nella casella relativa a "COGNOME E NOME" la dizione "POSTO VACANTE" e barrando le caselle relative alle date.

Le informazioni relative ai posti in pianta organica per ciascuna macrostruttura (Dipartimento, Distretto, Presidio Ospedaliero,) nonché per le UU.OO. in staff alla Direzione Aziendale possono essere richieste direttamente a questo Dipartimento (Dr.ssa Montagna tel: 091 703 3904).

In merito, si precisa che gli incarichi Dirigenziali di che trattasi vengono individuati e messi a selezione interna con riferimento:

- all'Atto Aziendale ed al collegato Documento di Organizzazione, adottati con la delibera n. 19 del 12/01/2005 (approvata dall'Assessorato Regionale Sanità con D.A. n. 6121 del 08/08/2005) e successive modifiche ed integrazioni con esclusione delle unità operative modificate, soppresse o istituite con deliberazione n. 1564 del 28/12/2006 in quanto non sono ancora definite le procedure connesse all'approvazione della pianta organica rideterminata adottata con delibera n. 1565 del 28/12/2006;
- alla pianta organica rideterminata adottata con delibera n. 1565 del 28/12/2006 in corso di verifica da parte dell'Assessorato Regionale Sanità, in quanto la vecchia dotazione organica di cui all'atto n. 6788 dell'11/11/1998 ha cessato di avere efficacia a far data dal 01/01/2003, essendo rimasta in vigore sino al 31/12/2002 ai sensi dell'art. 34, L. 289/07 (legge finanziaria 2003), con la precisazione che qualora la suddetta pianta organica rideterminata venisse modificata, a seguito del riscontro tutorio della citata deliberazione n. 1565/06, i medesimi incarichi potranno essere revocati o modificati senza che nulla avranno a pretendere gli eventuali Dirigenti interessati; tale clausola resta valida anche in presenza di contratto di lavoro già stipulato.

Si fa presente, infine, che – ai sensi dell'art.16 comma 1 del CCNL integrativo del CCNL/2000 (sottoscritto il 10 febbraio 2004) – la conferma dell'incarico *professional* comporta la contestuale stabilizzazione del dirigente interessato nel posto attualmente occupato.

Si precisa che l'invio della suddetta documentazione dovrà avvenire esclusivamente da parte dei Responsabili in indirizzo. Non verrà presa in considerazione documentazione inviata direttamente dai singoli dirigenti o dai relativi responsabili di UOC non in indirizzo.

Si confida in una fattiva collaborazione e si resta disponibili per ogni eventuale chiarimento.

La presente sostituisce la nota prot. SG/18782 del 13/09/2007

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Salvatore Iacolino)

Al Direttore Generale AUSL n.6
c/o Dipartimento Gestione delle Risorse Umane
Via Pindemonte, 88
90129 Palermo

Macrostruttura:

Oggetto: proposta conferma incarichi di natura professionale

matr.	COGNOME E NOME (*)	Denominazione (sintetica) dell'incarico di natura professionale	data inizio incarico	data di assegnazione alla struttura

SI ATTESTA CHE I SOPRAINDICATI DIRIGENTI SVOLGONO EFFETTIVAMENTE LE FUNZIONI DESCRITTE DALLA DATA INDICATA

il Responsabile della macrostruttura (timbro e firma)

data _____ foglio ____ di _____

(*) ATTENZIONE: il numero di incarichi specificati deve essere pari al numero dei posti in pianta organica, decurtati dagli eventuali posti dedicati agli incarichi di struttura semplice. Se il posto è vacante scrivere nella casella relativa a "COGNOME E NOME" la dizione "POSTO VACANTE" e barrare le caselle relative alle date.

M.B.: utilizzare più fogli se necessario, numerandoli in basso a destra