

Avviso pubblicato sulla GURS- Serie Speciale Concorsi- n. 13 del 29.06.2012

e GURI- IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 54 del 13.07.2012

Scadenza presentazione istanze di partecipazione il 13.08.2012

REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

P A L E R M O

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DIRETTORE
DI DIVERSE DISCIPLINE.

Si rende noto che, in esecuzione delle deliberazioni n. 460 del 11.05.2012 e n. 505 del 24.05.2012, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi del D.Lgs. n° 502 del 30/12/92 e successive modifiche ed integrazioni (indicato nel prosieguo del presente bando con la dizione D.Lgs. n° 502/92) per il conferimento di incarichi quinquennali di Direttore per la copertura di posti come di seguito elencati:

- n. 01 posto di Direttore Medico di Cardiologia presso il Distretto Ospedaliero 3- P.O. " G. F. Ingrassia" di Palermo;
- n. 01 posto di Direttore Medico di Medicina Interna presso il Distretto Ospedaliero 2- P.O. " S. Cimino" di Termini Imerese;
- n. 01 posto di Direttore Medico di Chirurgia Generale presso il Distretto Ospedaliero 2- P.O. " S. Cimino" di Termini Imerese;
- n. 02 posti di Direttore Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, di cui n. 01 presso l'UOC " Ospedalità Privata" del Dipartimento della Programmazione, Organizzazione e Controllo delle Attività Ospedaliere e n. 01 presso l'UOC " Direzione Sanitaria" del Distretto ospedaliero n. 1 – P.O. " Civico" di Partinico;
- n. 01 posto di Direttore Medico di Psichiatria presso l'UOC- Modulo 6- Termini Imerese- Bagheria del Dipartimento di Salute Mentale, Dipendenze patologiche e neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'adolescenza;
- n. 01 posto di Direttore Medico di Medicina Legale presso l'UOC " Medicina Legale e fiscale" afferente al Dipartimento della Programmazione e della Organizzazione delle attività territoriali e dell'Integrazione socio-sanitaria;
- n. 01 posto di Direttore Medico di Chirurgia Generale presso il Distretto Ospedaliero n. 1- P.O. " Dei Bianchi" di Corleone;
- n. 01 posto di Direttore Farmacista di Farmacia Ospedaliera presso l'UOC – Distretto farmaceutico PA 3 (con sede al P.O. " G. F. Ingrassia" di Palermo) del Dipartimento Farmaceutico.

Si rende noto, altresì, che con le citate deliberazioni è stato revocato l'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 01 incarico di supplenza di Direttore Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero presso l'UOC "Ospedalità Privata" afferente al Dipartimento della Programmazione, Organizzazione e Controllo delle Attività Ospedaliere, stante che il titolare si è dimesso dall'incarico.

Il suddetto avviso, indetto con deliberazione n. 892 del 29.11.2010, è stato pubblicato sulla GURS- Serie Speciale Concorsi- n. 18 del 31.12.2010 e sulla GURI- IV Serie Speciale Concorsi ed esami- n. 102 del 24.12.2010, con scadenza istanze di partecipazione il 21.01.2011. Il presente avviso costituisce comunicazione di notifica nei confronti dei candidati che hanno presentato a suo tempo istanza di ammissione alla selezione.

Il presente avviso è emanato in conformità al D.P.R. 10 dicembre 1997 n° 484, e del D.Lgs. n° 502/92 e s.m.i.

La procedura per il conferimento degli incarichi in questione è subordinata agli esiti negativi dell'iter procedurale previsto dalla legge n. 03 del 16.01.2003 e dagli articoli 33, 34 e 34- bis del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, con le modalità indicate nell'Allegato 1 al Decreto dell'Assessore Regionale della Salute . n. 01794/09.

Si precisa, altresì, che le procedure di che trattasi restano subordinate ai processi di seguito elencati

- qualora si dovessero verificare in ambito aziendale Direttori del profilo professionale in eccedenza, saranno attivate preventivamente le relative procedure di valutazione ai sensi della normativa vigente per una possibile ricollocazione;
- saranno valutate, altresì, le istanze di dipendenti dell'Azienda, già direttori di struttura complessa in possesso dei prescritti requisiti, che dovessero chiedere di essere assegnati in detti posti, previo esperimento dei processi di valutazione, fermo restando che le relative istanze dovranno pervenire entro la data di conclusione delle procedure concorsuali e comunque prima della nomina dei vincitori; In caso di esito positivo la procedura concorsuale proseguirà per l'attribuzione dell'incarico che verrà lasciato vacante dal Direttore ricollocato;
- saranno esaminate eventuali istanze di direttori di struttura complessa che dovessero risultare in esubero in ambito provinciale e/o regionale ai sensi del D.A. 01794/09, previo espletamento della procedura di valutazione, così come previsto dal CCNL di riferimento, fermo restando che le relative istanze dovranno pervenire entro la data di conclusione delle procedure concorsuali e comunque prima della nomina dei vincitori.

REQUISITI DI AMMISSIONE

a) Requisiti generali

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

-Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio, dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo . Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1°, del D.P.R. n° 761/79, è dispensato dalla visita medica, ferma restando la visita di idoneità fisica alle specifiche mansioni da effettuare a cura del medico competente dell'Azienda;

- Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Ai sensi dell'art. 3, 6° comma, della L. 15/05/1997 n° 127, recepita con L.R. 07/09/1998 n° 23, la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo obbligatorio.

b) Requisiti specifici

1) Iscrizione all'albo dell'ordine di appartenenza in relazione al concorso cui si partecipa, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

2) Anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile è quella prevista dall'art. 10 del D.P.R. n° 484/97, nonché quella equiparabile ai sensi degli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R.

Ai sensi del D.M. della Sanità n. 184 del 23 marzo 2000, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di Struttura Complessa del S.S.N. è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali, fermo restando il possesso degli altri requisiti previsti dal precitato art. 5 comma 1. Il servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie.

I certificati di servizio, ai fini di cui sopra, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

3) Curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n° 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato D.P.R. 484/97.

4) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del richiamato D.P.R. 484/97.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, comma 8 del D.Lgs. n. 502/92).

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai superiori punti **b/1, b/2, b/3 e b/4** è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15 ter, 2° comma, del D.Lgs. n° 502/92.

Per quanto non previsto dal presente avviso in materia di requisiti specifici di ammissione si rimanda all'art. 5 del D.P.R. n° 484/97 anzidetto, nonché agli articoli ad esso collegati.

DOMANDE DI AMMISSIONE

1) Dichiarazioni da rendere nella domanda

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR N. 445 del 28/12/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome, il luogo e la data di nascita, il luogo di residenza, il recapito telefonico;
- la procedura concorsuale a cui si intende partecipare, precisando in caso di più strutture complesse che afferiscono alla stessa disciplina, a quali si intende concorrere; ove non venisse indicata alcuna struttura l'istanza si intenderà per tutte le strutture a concorso;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali (rendere la dichiarazione che interessa);
- gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non avere procedimenti penali pendenti (rendere la dichiarazione che interessa);
- i titoli di studio posseduti, i requisiti specifici di ammissione richiesti per l'ammissione al concorso cui si partecipa;

- indicare la lingua straniera prescelta per lo svolgimento della relativa prova (la scelta può essere effettuata fra la lingua inglese o francese o tedesca o spagnolo) ;
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso della idoneità fisica all'impiego ed al posto da ricoprire;
- i servizi prestati presso le pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di non essere stati dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di essere disposto ad assumere servizio presso la sede assegnatale e di accettare le condizioni previste in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie;
- l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della L. n° 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della L. 15/05/97 n° 127. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione costituisce motivo di esclusione. La omessa indicazione nella domanda, anche di un solo requisito generale o specifico, determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti possa comunque desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di partecipazione. Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

Compilare una distinta domanda nel caso si intenda partecipare a diverse discipline.

I candidati portatori di handicap potranno specificare, ove lo ritengano, tale circostanza nella domanda, al fine di consentire alla Commissione di adottare i necessari adempimenti.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'Amministrazione.

2) Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare, a pena di esclusione, mediante autocertificazione, indicando tutti gli elementi necessari per consentire alla Commissione la relativa valutazione dei titoli ed all'Amministrazione di poter procedere agli accertamenti d'ufficio, i seguenti documenti:

- a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5 del D.P.R. n° 484/97;
- b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- c) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei;
- d) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato, firmato e debitamente documentato, attestante quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. n. 484/97;
- e) dichiarazione liberatoria, Allegato " 1", al fine di poter pubblicare sul sito internet aziendale i verbali integrali della Commissione Esaminatrice e gli esiti della valutazione, giusta nota dell'Assessorato Regionale della Salute, Prot. n. 2359 dell'11.08.2010;
- f) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso € 15,00 – non rimborsabile – sul conto corrente postale n° 19722909 intestato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo - servizio tesoreria – completa di causale del versamento.

I contenuti del curriculum formativo e professionale, esclusi quelli attinenti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n° 445/2000.

Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso e devono essere certificate dal direttore sanitario dell'Azienda.

Nel curriculum dovrà essere effettuata la descrizione dettagliata, preferibilmente in forma dattiloscritta, di specifiche attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del D.P.R. n° 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane e straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I titoli devono essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, mediante:

- "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" anche contestuale all'istanza, nei casi indicati dall'art. 46 del citato D.P.R. n° 445/00;
- "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" per tutti gli altri stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. 445/000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, attività di docenza, etc. ...).

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n° 761. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986 n. 958, documentati con la copia del foglio matricolare, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dalla vigente normativa concorsuale per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo e disciplina a concorso;

Si precisa che relativamente ai servizi prestati presso gli ospedali militari non afferenti quelli precedentemente specificati, saranno valutati secondo le disposizioni di cui all'art. 25 del D.P.R. n° 761/79.

g) elenco dettagliato in triplice copia e in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

3) Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, presso il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, Via Pindemonte n° 88- Padiglione 23-, Cap. 90129 Palermo, e spedite mediante servizio postale o inviate con posta elettronica certificata (concorsi@pec.asppalermo.org) entro il termine perentorio del 30°giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante o la data di invio della PEC certificata dal gestore della stessa PEC.

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido (con esclusione delle domande di partecipazione) l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

Le domande di partecipazione al concorso e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente trasmesse in formato PDF, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se inviate in formato non modificabile e se:

- sottoscritte mediante firma digitale;

-oppure sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali o di trasmissione mediante pec. Il termine fissato per la

presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Altresì, non saranno prese in considerazione le istanze che, ancorchè spedite entro il prescritto termine, dovessero tuttavia pervenire dopo la data di insediamento della commissione di cui all'art. 15, 3° comma, del D.Lgs. n° 502/92 e successive modifiche ed integrazioni.

MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione nominata dal Direttore Generale, secondo quanto previsto dall'art. 15 ter, 2° comma, del D.Lgs. n° 502/92, accerta l'idoneità dei candidati, formulando apposito elenco di idonei per ciascuna delle strutture complesse messe a concorso, sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché allo accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso per l'incarico dirigenziale da svolgere in relazione alla struttura interessata;

b) della valutazione del curriculum professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3, 4 e 5, del D.P.R. n° 484/97.

Il colloquio comprenderà anche una prova di conoscenza, almeno a livello iniziale di una delle seguenti lingue straniere: inglese o francese o tedesco o spagnolo a scelta dal candidato, in seno all'istanza di partecipazione, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse in ambiente MS-Windowws (Word, Excel), utilizzo di Internet e della posta elettronica.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche nonché della conoscenza della lingua prescelta, la citata Commissione potrà essere integrata, ove necessario, da membri aggiunti, scelti dal Direttore Generale, tra docenti di ruolo di scuole pubbliche.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire. La Commissione provvederà a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso. La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico o agli incarichi in caso di più unità operative complesse.

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinziatari all'incarico, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendenti dalla volontà dei candidati medesimi.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito previa scelta del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 15 ter, 2° comma, del D.Lgs. n° 502/92, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dalla apposita Commissione.

L'incarico ha durata quinquennale e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, con le modalità previste dal D.Lgs. n. 502/92 ed in conformità del vigente CCNL della dirigenza di riferimento, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo.

Gli incarichi di cui al presente bando potranno essere revocati, secondo le procedure stabilite dalle vigenti disposizioni e dai relativi CCNL di riferimento.

Ai sensi dell'art. 15 bis del D.Lgs. 30 Dicembre 1992, n° 502 e s.m.i. i predetti incarichi implicano il rapporto di lavoro esclusivo. L'aspirante cui sarà conferito l'incarico è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui al DPR n. 445 del 28/12/2000, comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico. L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro e il trattamento economico previsto per il profilo professionale di Direttore di Struttura Complessa a tempo pieno.

NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, differire l'immissione in servizio dei vincitori, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse o per esigenze di carattere organizzativo, senza che i candidati possono sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse. L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura concorsuale è differito al termine della procedura concorsuale.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n° 165/01.

Ai sensi e per effetto del D. Lgs. n. 196/2003 l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali – U.O. “ Acquisizione e amministrazione risorse umane” - Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, Via Pindemonte n° 88- tel. 091 7033923 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,30 alle 17,30.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il Dirigente Responsabile della citata unità operativa.

Il presente avviso può essere consultato sul sito internet www.asppalermo.org, da cui si potrà estrarre anche copia.

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dr. Salvatore Cirignotta

Allegato " 1"

DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Vista la nota dell'Assessorato Regionale della Salute prot. n. 23509 dell'11 agosto 2010 avente per oggetto: "Pubblicazione sui siti istituzionali di concorsi dirigenziali" la quale dispone che, sui siti delle Aziende sanitarie, dovranno essere pubblicati in maniera evidente e facilmente raggiungibili tutti gli elementi di seguito elencati:

- il bando di concorso completo di allegati , eventuali fac- simili e quant'altro utile per l'acquisizione di ogni informazione correlata;
- la composizione della commissione esaminatrice;
- i curricula dei componenti la Commissione Esaminatrice;
- i verbali integrali della commissione esaminatrice;
- gli esiti della valutazione della commissione;
- le determinazioni dirigenziali finali.

Preso atto che la suddetta nota dispone, altresì, che al fine di consentire la pubblicazione di questi ultimi dati (verbali ed esiti della valutazione), le Aziende interessate dovranno acquisire preventivamente apposita liberatoria da parte di ciascun candidato.

Tutto ciò premesso

Il sottoscritto, nato a, prov. il....., e residente in, prov....., ViaN....., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in qualità di partecipante all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. ___ incaric _ di Direttore di (indicare la disciplina per cui si concorre), indetto giusta deliberazione n.del.....dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo con sede legale in Via G. Cusmano, 24 Palermo;

AUTORIZZA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo alle pubblicazioni di cui sopra esonerando la stessa da qualsiasi responsabilità.

Luogo e data

Firma (leggibile)

(Si allega alla presente dichiarazione fotocopia valido documento di identità)