

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SABRINA DILENA**
Indirizzo **via Giacomo Matteotti, 10 - 90134 Palermo**
Telefono **091 550000**
Fax **091 550000**
E-mail **sabrina.dilena@asppalermo.org**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **08/04/1986**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA NOVEMBRE 2020 ALLA DATA ODIERA

ASP 6 PALERMO – OSPEDALE INGRASSIA
LABORATORIO ANALISI
CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

DA FEBBRAIO 2018 ALLA NOVEMBRE 2020

ULSS 1 DOLOMITI – OSPEDALE DI BELLUNO – SAN MARITNO
LABORATORIO ANALISI
CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

DA NOVEMBRE 2017 A FEBBRAIO 2018

ULSS 1 DOLOMITI – OSPEDALE DI BELLUNO – SAN MARITNO
LABORATORIO ANALISI
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

DA FEBBRAIO 2013 A FEBBRAIO 2016 E DA GIUGNO 2016 A LUGLIO 2017

AOPU PAOLO GIACCONI POLICLINICO PALERMO
MEDICINA TRASFUSIONALE
MEDICO SPECIALIZZANDO

DA FEBBRAIO 2016 A MAGGIO 2016

OSPEDALE SAN RAFFAELE MILANO
MEDICINA TRASFUSIONALE
MEDICO SPECIALIZZANDO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2013

AOUP PAOLO GIACCOME POLICLINICO PALERMO
BIOCHIMICA CLINICA
TIROCINIO PREVISTO DALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

DICEMBRE 2012

AOUP PAOLO GIACCOME POLICLINICO PALERMO
ANATOMIA PATHOLOGICA
TIROCINIO PREVISTO DALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

NOVEMBRE 2012

AOUP PAOLO GIACCOME POLICLINICO PALERMO
MICROBIOLOGIA CLINICA
TIROCINIO PREVISTO DALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

LUGLIO 2012 – OTTOBRE 2017

ARNAS CIVICO
PATOLOGIA CLINICA
TIROCINIO PREVISTO DALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

12/07/2017

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SPECIALIZZAZIONE IN PATOLOGIA CLINICA CON VOTO 50/50 E LODE della durata legale di anni 5 conseguita ai sensi del D.Lgs. 368/99

05/07/2012

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO – SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN PATOLOGIA CLINICA

ISCRIZIONE ALLA FORMAZIONE SPECIALISTICA IN PATOLOGIA CLINICA

26/03/2012

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGI E ODONTOIATRI CON IL NUMERO 2781

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRI LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

MARZO 2012
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI MEDICO CHIRURGO

28/10/2011
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA CON VOTO 110/110

ANNO SCOLASTICO 2004-2005
ISTITUTO COMPRENSIVO SUPERIORE "VIRGILIO" DI MUSSOMELI (CL)

MATURITÀ CLASSICA
100/100

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

BUONO

Spiccate capacità relazionali e di gestione e partecipazione a gruppi di lavoro. Spirito di gruppo.

Adattamento agli ambienti pluriculturali.

Capacità di comunicazione, ascolto e trasmissione efficace di informazioni

Capacità acquisite tramite l'attività lavorativa, la formazione universitaria, le attività sportive e la vita sociale

Propensione a lavorare in equipe ed all'eventuale collaborazione con colleghi di diversa nazionalità e cultura. Attitudine a comunicare in modo chiaro e preciso.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità organizzativa e gestionale.

Elevata capacità d'adattamento. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità. Capacità acquisite attraverso l'esperienza formativa e di lavoro, in famiglia, nelle attività di studio e svago. Capacità di lavorare in situazioni di stress

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows XP e Windows 7

Buona conoscenza di tutti i software applicativi Office in ambiente Windows (Excel,

Word, PowerPoint) e dei software per la navigazione web (Mozilla FireFox, Internet Explorer).

Estrema facilità nell'apprendimento di un qualunque software

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Canto nel coro parrocchiale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Socio fondatore dell'associazione di volontariato "ViVi"

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA B

ULTERIORI INFORMAZIONI**ALLEGATI**

La sottoscritta consapevole inoltre delle sanzioni penali dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendace e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiero di cui all'articolo 75 del richiamato DPR, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità dichiara che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si autorizza, in base al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/03 s.m.i. e successivo Regolamento UE679/161), il trattamento dei dati riportati nel presente curriculum per gli adempimenti degli obblighi di legge, nonché per i fini propri dell'attività svolta dell'Ente Gestore

Si allega copia documento di riconoscimento

Data, 11/02/2025

IL DICHIARANTE

Silvia Dile