

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

**REGIONE SICILIANA**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**PALERMO**  
**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n° 000817 del 12 GIU 2025

OGGETTO: Stipula Protocollo d'Intesa per attività di formazione del personale assegnato al Servizio Impiantistica (S.I.A.) dell'A.S.P. di Trapani

**STRUTTURA PROPONENTE**  
**DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
**U.O.C. Affari Generali e Convenzioni**  
**U.O.S. Contrattualizzazioni Prestazioni Sanitarie**

---

Proposta n. 207 del 22.04.2025

Quadro Economico Patrimoniale - Bilancio 2025

N° Centro di costo \_\_\_\_\_

N° Conto Economico \_\_\_\_\_

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Tetto di spesa/Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget utilizzato/impegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua Budget (Euro) \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Non comporta oneri di spesa

---

Il Funzionario Responsabile del Procedimento  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
(Dott. *Giorgio Calà*)

---

Il Responsabile della U.O.S.  
Contrattualizzazioni Prestazioni Sanitarie  
(Dott.ssa *Rosalba Di Trapani*)

---

Il Direttore dell'U.O.C.  
Affari Generali e Convenzioni  
(Dott. *Vincenzo Varla*)

---

Il Direttore del Dipartimento  
Risorse Umane  
(Dott. *Giuseppe Campisi*)

**DIPARTIMENTO RISORSE**  
**TECNOLOGICHE FINANZIARIE E STRUTTURALI**

---

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO**  
Esercizio 2025

N. Conto Economico \_\_\_\_\_

N. Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Importo € \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C.  
Bilancio e Programmazione

---

L'anno duemilaventicinque, il giorno Dodici del mese di GIUGNO, nei locali della Sede Legale di Via Giacomo Cusmano n. 24 - Palermo, il Direttore Sanitario Dott. Antonino Levita n.q. di sostituto del Direttore Generale dell'A.S.P. di Palermo ai sensi dell'art. 3, comma 6, D. Lgs. n. 502/1992, assistito dal/dalla SGRA ROSALBA DI TRAPANI quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane  
(Dott. Giuseppe Campisi)

**Premesso che** l'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani, nell'anno 2024, ha istituito la U.O.C. Servizio di Impiantistica ed Antinfortunistica e che, pertanto, ha ritenuto necessario affiancare il personale ivi incardinato allo scopo di professionalizzare il medesimo nelle varie attività tecniche di verifica, vigilanza e controllo, al contempo individuando il personale in servizio presso l'U.O.C. Impiantistica ed Infortunistica dell'A.S.P. di Palermo con funzioni di tutoraggio e formazione;

**Vista** la pec assunta al Prot. n. 50893 del 29/01/2025, con cui il Dipartimento di Prevenzione dell'A.S.P. di Trapani, faceva seguito alle Note Prot. n. <sup>12-26 del</sup> 04/10/2024 e <sup>10689 del</sup> 16/12/2024 con cui rispettivamente il Direttore Generale e il Direttore della U.O.C. Affari Generali Contratti e Convenzioni dell'A.S.P. di Trapani chiedevano alla Direzione Generale dell'A.S.P. di Palermo la stipula di un protocollo d'intesa al fine di consentire le attività di formazione e tutoraggio da parte del personale della U.O.C. Impiantistica ed Infortunistica dell'A.S.P. di Palermo in favore del personale in servizio presso la U.O.C. Servizio di Impiantistica ed Antinfortunistica di codesta Azienda, ivi allegando schema di Protocollo d'intesa;

**Vista** la Nota Prot. n. 82847 del 13/02/2025, con cui si chiedeva al Dipartimento di Prevenzione e all'U.O.C. Impiantistica ed Antinfortunistica di esprimere parere relativamente alla stipula del predetto Protocollo d'intesa nonché di pronunciarsi sui contenuti dello schema convenzionale;

**Vista** la Nota Prot. n. 151821 del 20/03/2025 con cui la U.O.C. Impiantistica ed Antinfortunistica esprimeva parere favorevole alla stipula convenzionale, trasmettendo lo schema di Protocollo d'intesa modificato alla Direzione Amministrativa per accettazione delle modifiche apportate;

**Viste** le annotazioni apposte in data 16/04/2025 dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario in calce alla Nota Prot. n. 151821 del 20/03/2025, con cui si condividevano i contenuti dello schema convenzionale;

**Considerato** che le modifiche apportate allo schema convenzionale sono state concordate per le vie brevi con la U.O.C. S.I.A. dell'A.S.P. di Trapani;

**Ritenuto**, per quanto sopra esplicitato, di poter stipulare Protocollo d'Intesa per attività di formazione del personale assegnato al Servizio Impiantistica (S.I.A.) dell'A.S.P. di Trapani, come da schema di protocollo allegato e parte integrante del presente provvedimento;

**Dato atto** che il presente Protocollo d'Intesa decorre per la durata di anni due dalla data di sottoscrizione mediante firma digitale delle parti, con esclusione del tacito rinnovo;

**Dato atto** che le attività formative saranno concordate tra il Direttore della U.O.C. Impiantistica ed Antinfortunistica dell'A.S.P. di Palermo ed il Direttore della U.O.C. Servizio di Impiantistica ed Antinfortunistica dell'A.S.P. di Trapani;

**Dato atto** che ai fini dell'espletamento delle attività di cui al presente Protocollo d'intesa nessun onere economico è posto in capo all'A.S.P. di Palermo e che tutti gli oneri economici ed assicurativi enucleati all'art. 3 dello schema di Protocollo sono a carico dell'A.S.P. di Trapani;

**Dato atto** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio di questa Azienda Sanitaria Provinciale;

**Vista** la Nota Prot. N. ASP/352653 del 24/07/2024 di nomina del "Responsabile del procedimento" per la materia trattata del Collaboratore Amministrativo Professionale Dott. Giorgio Calà, assegnato all'U.O.S. Contrattualizzazioni delle Prestazioni Sanitarie afferente alla U.O.C. Affari Generali e Convenzioni, agli atti d'ufficio;

**Dato atto** che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. n. 20/1994 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché, nell'osservanza dei contenuti del vigente "Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione";

**PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa che ivi si intendono integralmente riportate e trascritte di:

1. **Stipulare** Protocollo d'Intesa per attività di formazione del personale assegnato al Servizio Impiantistica (S.I.A.) dell'A.S.P. di Trapani, come da schema di protocollo allegato e parte integrante del presente provvedimento;;
2. **Dare atto** che il presente Protocollo d'Intesa decorre per la durata di anni due dalla data di sottoscrizione mediante firma digitale delle parti, con esclusione del tacito rinnovo;

3. **Dare atto** che le attività formative saranno concordate tra il Direttore della U.O.C. Impiantistica ed Antinfortunistica dell'A.S.P. di Palermo ed il Direttore della U.O.C. Servizio di Impiantistica ed Antinfortunistica dell'A.S.P. di Trapani;
4. **Dare atto** che ai fini dell'espletamento delle attività di cui al presente Protocollo d'intesa nessun onere economico è posto in capo all'A.S.P. di Palermo e che tutti gli oneri economici ed assicurativi enucleati all'art. 3 dello schema di Protocollo sono a carico dell'A.S.P. di Trapani;
5. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio di questa Azienda Sanitaria Provinciale;
6. **Dare mandato** alla U.O.C. Impiantistica ed Antinfortunistica di provvedere ad ogni adempimento necessario per dare esecuzione al presente Protocollo d'intesa;
7. **Notificare** copia del presente provvedimento, unitamente al Protocollo d'Intesa debitamente sottoscritto digitalmente dalle parti, all'A.S.P. di Trapani, al Dipartimento di Prevenzione nonché alla U.O.C. Impiantistica ed Antinfortunistica;
8. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire la sottoscrizione del Protocollo d'intesa di cui trattasi.

Il Direttore dell'U.O.C.  
Affari Generali e Convenzioni  
(Dott. Vincenzo Varrà)

Il Direttore del Dipartimento  
Risorse Umane  
(Dott. Giuseppe Campisi)

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Ignazio Del Campo)

parere \_\_\_\_\_ dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Antonino Levita)

## IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- Ritenuto di condividerne il contenuto;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

## DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente;

### IL DIRETTORE SANITARIO

*Dott. Antonino Levita*

n.q. di SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE  
ai sensi dell'art. 3, comma 6, D. Lgs. n. 5021992

Il Segretario verbalizzante

Il Funzionario Amministrativo  
*Rosana Licata*

**REGIONE SICILIANA**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**PALERMO**

ATTESTAZIONI

DELIBERAZIONE N. 000817 DEL 12 GIU 2025

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Il Funzionario Amministrativo  
Rosaria Licata

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il \_\_\_\_\_ l'Addetto \_\_\_\_\_

E' stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ l'Addetto \_\_\_\_\_

Si attesta che contro la presente delibera non è pervenuto alcun reclamo.

Si attesta che contro la presente delibera è pervenuto reclamo da :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Palermo \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

\_\_\_\_\_

Annotazioni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'ASP DI PALERMO E L'ASP DI TRAPANI PER ATTIVITA DI FORMAZIONE E TUTORAGGIO DEL PERSONALE ASSEGNATO ALLA UOC IMPIANTISTICA ANTINFORTUNISTICA DELL'ASP DI TRAPANI**

**Tra**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, codice fiscale e partita IVA 05841760829, rappresentata dal Direttore Sanitario Dott. Antonino Levita, nella qualità di Sostituto Direttore Generale ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D. Lgs. n. 502/1992, domiciliato per la carica presso la sede legale sita in Via Giacomo Cusmano, 24 - 90141 Palermo

**E**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani, codice fiscale e partita IVA 02363280815, rappresentata dal Direttore Amministrativo Dott. Danilo Faro Antonio Palazzolo, nato a Palermo, Sostituto Direttore Generale ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D. Lgs. n. 502/1992, domiciliato per la carica presso la sede legale sita in Via Mazzini, 1 - 91100 Trapani

### **Premesso che:**

- la UOC Impiantistica e Antinfortunistica (di seguito per brevità indicata SIA) è la struttura delle Aziende Sanitarie Provinciali che ha il compito di tutelare la collettività e i singoli individui dai rischi infortunistici in ambienti di vita e di lavoro relativi all'utilizzo di particolari impianti ed apparecchiature di uso sia civile che industriale;
- il Direttore generale dell'ASP di Trapani ha chiesto di stipulare una convenzione allo scopo di consentire le attività di formazione e tutoraggio del personale del SIA della suddetta ASP in affiancamento al personale del SIA dell'ASP di Palermo;

Per quanto sopra, si conviene e stipula quanto segue:

### **Art. 1 - Oggetto**

Costituisce oggetto del presente protocollo d'intesa l'attività di formazione e tutoraggio del personale assegnato al SIA dell'ASP di Trapani in affiancamento, in attività tecniche e amministrative, con i tecnici specializzati del SIA dell'ASP di Palermo;

### **Art. 2 - Modalità di espletamento attività**

Il Direttore del SIA dell'ASP di Trapani, per la programmazione e l'espletamento delle attività di formazione e tutoraggio, dovrà raccordarsi con il Direttore del SIA dell'ASP di Palermo.

A tal fine ogni Direttore di cui sopra nominerà dopo la stipula della presente convenzione un referente per l'organizzazione operativa delle attività.

I funzionari del SIA dell'ASP di Trapani parteciperanno alle attività che saranno individuate in affiancamento ai funzionari SIA dell'ASP di Palermo che rimarranno titolari delle attività di verifica.

### **Art. 3 – Oneri e Tutele assicurative**

Dal presente protocollo d'intesa non derivano oneri economici per l'ASP di Palermo.

Sono esclusivamente a carico dell'ASP di Trapani tutti i costi relativi al proprio personale, comprendenti gli oneri di trasferimento e di missione, le spese assicurative contro i rischi di infortuni, per la responsabilità civile verso terzi, per i danni che dovessero essere arrecati agli utenti in conseguenza dell'espletamento dell'attività in argomento nonché le coperture assicurative previste per i rischi connessi all'attività di verifica e vigilanza negli impianti, nelle apparecchiature di sollevamento ed in luoghi con rischio esplosione (Atex), la dotazione dei dispositivi di protezione individuale (scarpe, tute, guanti, visiere ... ), la formazione e informazione sui rischi derivanti dall'attività lavorativa ai sensi del D.lgs. 81/2008;

### **Art. 4 - Trattamento dei dati personali**

Le parti contraenti, debitamente informate in merito a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia (Regolamento UE n°679/2016 - GDPR), prestano il loro assenso affinché i propri dati personali vengano dalle stesse reciprocamente trattati o comunicati, per le finalità connesse al rapporto contrattuale.

Il personale assegnato al SIA dell'ASP di Trapani si impegna a trattare i dati personali degli assistiti esclusivamente per le finalità rientranti nell'ambito delle prestazioni oggetto del contratto, e sempre nel rispetto della vigente disciplina in materia di protezione dei dati personali ai sensi della richiamata normativa.

### **Art. 5 - Durata**

Il presente protocollo d'intesa ha validità, dalla sottoscrizione mediante firma digitale delle parti, di anni due in accordo a quanto stabilito dall' allegato I punto 1) del D.M. 11.04.2011, con divieto di tacito rinnovo.

### **Art. 6 - Controversie**

Per ogni controversia le parti fissano, di comune accordo, il Foro esclusivo del Tribunale di Trapani.

ASP di Palermo  
Il Sostituto Direttore Generale  
Dott. Antonino Levita

ASP di Trapani  
Il Sostituto Direttore Generale  
Dott. Danilo Faro Antonio  
Palazzolo