

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO  
DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n° 000832 del 13 GIU 2025

OGGETTO: Stipula convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma per espletamento tirocinio curriculare per gli allievi iscritti al Master di Psico-Oncologia

STRUTTURA PROPONENTE  
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE  
U.O.C. Affari Generali e Convenzioni  
U.O.S. Contrattualizzazioni Prestazioni Sanitarie

---

Proposta n. 311 del 03/06/2025

Quadro Economico Patrimoniale - Bilancio 2025

N° Centro di costo \_\_\_\_\_

N° Conto Economico \_\_\_\_\_

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Tetto di spesa/Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget utilizzato/impegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua Budget (Euro) \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Non comporta oneri di spesa

---

Il Funzionario Responsabile del Procedimento  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
(Dott. Giorgio Calà)

---

Il Responsabile della U.O.S.  
Contrattualizzazioni Prestazioni Sanitarie  
(Dott.ssa Rosalina Di Trapani)

---

Il Direttore dell'U.O.C.  
Affari Generali e Convenzioni  
(Dott. Vincenzo Varrà)

---

Il Direttore del Dipartimento  
Risorse Umane  
(Dott. Giuseppe Campisi)

DIPARTIMENTO RISORSE  
TECNOLOGICHE FINANZIARIE E STRUTTURALI

---

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2025

N. Conto Economico \_\_\_\_\_

N. Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Importo € \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C.  
Bilancio e Programmazione

---

L'anno duemilaventicinque, il giorno TREDECIM del mese di GIUGNO, nei locali della Sede Legale di Via Giacomo Cusmano n. 24 - Palermo, il Direttore Sanitario Dott. Antonino Levita n.q. di sostituto del Direttore Generale dell'A.S.P. di Palermo ai sensi dell'art. 3, comma 6, D. Lgs. n. 502/1992, assistito dal/dalla SIG. RA ROSALINA DI TRAPANI quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane  
(Dott. Giuseppe Campisi)

**Premesso che** con Deliberazione n° 210 del 30/09/2014 è stato approvato il Regolamento relativo ai Tirocini Curriculari, di formazione ed orientamento;

**Vista** la pec del 10/02/2025, assunta al Prot. n. 72386/2025 di pari data, con cui l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma chiedeva la stipula di una convenzione per l'espletamento di tirocini formativi degli allievi iscritti al Master di Psico-Oncologia presso le strutture dell'A.S.P. di Palermo;

**Vista** la Nota Prot. n. 110568/2025 del 28/02/2025, con cui si chiedeva al Direttore della U.O.C. Psicologia e al Direttore della U.O.C. Integrazione Socio-Sanitaria di rendere parere in merito alla stipula della convenzione di cui trattasi, per la parte di relativa competenza;

**Visto** il parere favorevole apposto in data 03/03/2025 dal Direttore dell'U.O.C. Integrazione Socio-Sanitaria in calce alla Nota Prot. n. 110568/2025 del 28/02/2025;

**Vista** la Nota Prot. n. 181423/2025 del 04/04/2025 con cui il Direttore della U.O.C. Psicologia esprimeva parere favorevole alla stipula convenzionale;

**Vista** la pec trasmessa con Prot. n. 210354/2025 del 22/04/2025 con cui si inoltrava schema di convenzione per condivisione ed accettazione dei contenuti convenzionali, nonché per la compilazione delle parti di competenza dell'Università;

**Vista** la pec del 23/05/2025, assunta al Prot. n. 268296/2025 del 26/05/2025, con cui l'Università Cattolica del Sacro Cuore restituiva schema di convenzione debitamente compilato, accettando i contenuti convenzionali;

**Ritenuto**, per quanto sopra esplicitato, di poter stipulare convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma per espletamento tirocinio curriculare per gli allievi iscritti al Master di Psico-Oncologia, come da schema di convenzione allegata e parte integrante del presente provvedimento;

**Dato atto** che la convenzione di cui trattasi decorre per la durata di 3 anni dalla data di sottoscrizione mediante firma digitale delle parti, con esclusione del tacito rinnovo;

**Dato atto** che l'Università Cattolica del Sacro Cuore provvederà ad assicurare ciascun tirocinante contro gli infortuni che dovessero verificarsi durante lo svolgimento del tirocinio, nonché con assicurazione per responsabilità civile per danni che dovessero essere cagionati a terzi (persone e/o cose) durante l'espletamento dell'attività in questione;

**Dato atto** che in sede deliberante sarà individuato dalla Direzione Aziendale un dipendente dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo che, nella qualità di Referente aziendale, sarà tenuto a coordinare le attività di tirocinio;

**Dato atto** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio di questa Azienda Sanitaria Provinciale;

**Vista** la Nota Prot. N. ASP/352653 del 24/07/2024 di nomina del "Responsabile del procedimento" per la materia trattata del Collaboratore Amministrativo Professionale Dott. Giorgio Calà, assegnato all'U.O.S. Contrattualizzazioni delle Prestazioni Sanitarie afferente alla U.O.C. Affari Generali e Convenzioni, agli atti d'ufficio;

**Dato atto** che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. n. 20/1994 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché, nell'osservanza dei contenuti del vigente "Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione";

**PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa che ivi si intendono integralmente riportate e trascritte di:

1. **Stipulare** convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma per espletamento tirocinio curriculare per gli allievi iscritti al Master di Psico-Oncologia, come da schema di convenzione allegata e parte integrante del presente provvedimento;
2. **Dare atto** che la convenzione di cui trattasi decorre per la durata di 3 anni dalla data di sottoscrizione mediante firma digitale delle parti, con esclusione del tacito rinnovo;
3. **Dare atto** che l'Università Cattolica del Sacro Cuore provvederà ad assicurare ciascun tirocinante contro gli infortuni che dovessero verificarsi durante lo svolgimento del tirocinio, nonché con assicurazione per responsabilità civile per danni che dovessero essere cagionati a terzi (persone e/o cose) durante l'espletamento dell'attività in questione;
4. **Dare atto** che in sede deliberante sarà individuato dalla Direzione Aziendale un dipendente dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo che, nella qualità di Referente aziendale, sarà tenuto a coordinare le attività di tirocinio;



5. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio di questa Azienda Sanitaria Provinciale;
6. **Notificare** copia del presente provvedimento, unitamente alla convenzione debitamente sottoscritta digitalmente dalle parti, alla Università Cattolica del Sacro Cuore, alla U.O.C. Psicologia, alla U.O.C. Integrazione Socio Sanitaria nonché al Referente Aziendale individuato per la convenzione in oggetto;
7. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire la sottoscrizione della convenzione di cui trattasi.

Il Direttore dell'U.O.C.  
Affari Generali e Convenzioni  
(Dott. Vincenzo Vana)

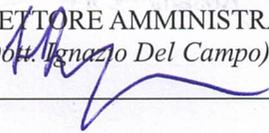


Il Direttore del Dipartimento  
Risorse Umane  
(Dott. Giuseppe Campisi)



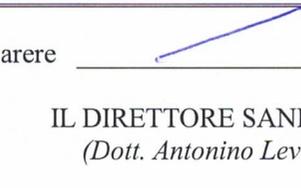
parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Ignazio Del Campo)



parere \_\_\_\_\_ dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Antonino Levita)



## IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- Ritenuto di condividerne il contenuto;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

## DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente;
- di individuare il/la Seth Ferraro Di Giovanni quale Referente aziendale che sarà tenuto a coordinare le attività di tirocinio di cui alla presente convenzione.

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
*Dott. Antonino Levita*

**n.q. di SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE**  
**ai sensi dell'art. 3, comma 6, D. Lgs. n. 5021992**



Il Segretario verbalizzante

**Il Funzionario Amministrativo**  
*Rosaria Licata*



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO

ATTESTAZIONI

DELIBERAZIONE N. 000832 DEL 13 GIU 2025

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

~~Il Funzionario Amministrativo~~  
Rosaria Licata

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il \_\_\_\_\_ l'Addetto \_\_\_\_\_  
E' stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ l'Addetto \_\_\_\_\_

Si attesta che contro la presente delibera non è pervenuto alcun reclamo.

Si attesta che contro la presente delibera è pervenuto reclamo da :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Palermo \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

\_\_\_\_\_

Annotazioni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO CURRICULARI

TRA

ALLEGATO ALLA DELIBERA

000832

N. .... DEL

13 GIU 2025

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo (d'ora in poi denominata Azienda), con sede legale in Palermo, via Giacomo Cusmano n. 24, P. IVA n. 05841760829, rappresentata dal Direttore Sanitario nella qualità di Sostituto Direttore Generale ai sensi dell'art. 3, comma 6, del D. Lgs. n. 502/1992, Dott. Antonino Levita, nato a Milazzo (ME) il 31/01/1965, soggetto ospitante;

E

L'Università Cattolica del Sacro Cuore, con sede legale in Milano CF 02133120150, rappresentata da Lorenzo Maria Cecchi, nato a S. Severino Marche (MC) il 15/11/1969, ivi domiciliato per la carica in Largo Francesco Vito, 1 (00168) Roma, nel prosieguo indicato anche singolarmente come la "Parte" ed unitariamente le "Parti";

## PREMESSO

- che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi la normativa nazionale vigente in materia (v. art. 18, c. 1 lett. a), della L. 196/1997 e s.m.i.) prevede che l'Università Cattolica del Sacro Cuore possa promuovere tirocini di formazione ed orientamento;
- che in materia di tirocini di formazione e orientamento l'attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 196/1997 è contenuta nel Regolamento emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con decreto del 25 marzo 1998, n. 142;
- che con deliberazione n° 210 del 30/09/2014 è stato approvato il Regolamento relativo ai Tirocini Curricolari e lo schema di convenzione per l'attivazione di tirocini di formazione ed orientamento;
- che ai sensi dell'art. 18 della L. n. 196/1997 e del relativo Regolamento di cui sopra di cui al decreto n. 142/1998, l'Azienda si impegna ad accogliere presso le proprie strutture allievi in tirocinio curricolare su proposta dell'Università Cattolica del Sacro Cuore ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della L. n. 196/1997 e del Regolamento emanato da questa Azienda;
- che le Parti intendono instaurare un rapporto di continuativa e reciproca collaborazione al fine di porre in essere e realizzare iniziative congiunte in materia di "tirocini di qualità".

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1 - Oggetto

1. Nel rispetto della normativa di cui in premessa l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo si impegna ad accogliere presso le sue strutture soggetti in tirocinio di formazione e orientamento su proposta dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, in particolare gli allievi iscritti al Master in Psico-Oncologia;

2. Il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro. Nessun onere è a carico dell'Azienda;
3. Con l'atto deliberativo di autorizzazione alla stipula convenzionale la Direzione Strategica provvederà ad individuare un dipendente dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo che, nella qualità di Referente aziendale, sarà tenuto a coordinare le attività di tirocinio e che curerà gli aspetti di cui all'art. 8 comma 3 lett. a) del Regolamento Aziendale vigente in materia, nonché individuerà i tutor aziendali per la convenzione in oggetto;
4. Gli obiettivi, le competenze da acquisire, la durata e le modalità di svolgimento del tirocinio sono indicati nel Progetto Formativo;
5. Per ciascun tirocinante inserito nella struttura aziendale accettante, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento, che si allega alla presente convenzione, contenente:
  - il nominativo del tirocinante;
  - il nominativo del tutor incaricato dal promotore, del referente aziendale e del tutor aziendale;
  - gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione della durata, il periodo di svolgimento del tirocinio e dei tempi di presenza nei luoghi individuati della struttura aziendale ospitante;
  - il settore aziendale di inserimento del tirocinante;
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni I.N.A.I.L. e per la responsabilità civile.

#### **Art. 2 – Durata della Convenzione**

1. La presente convenzione ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione mediante firma digitale delle parti, salvo disdetta di una delle parti con comunicazione preventiva di due mesi. Non è previsto il tacito rinnovo. Viene comunque fatta salva la possibilità per i tirocinanti coinvolti di concludere il tirocinio.

#### **Art. 3 - Obblighi del soggetto promotore**

1. Il soggetto promotore è tenuto a osservare quanto previsto dalla normativa vigente in materia e provvede direttamente ad assicurare il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L., nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore e a dare comunicazione degli estremi delle polizze di che trattasi all'Azienda, presso la struttura di assegnazione del tirocinante;
2. Il soggetto promotore si farà carico altresì di dotare il tirocinante di tutti i dispositivi che dovessero risultare indispensabili per l'espletamento del tirocinio;
3. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'Azienda si impegna a segnalare l'evento, attraverso il referente aziendale, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore, facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal suddetto promotore. La copertura assicurativa comprende anche eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori dell'azienda ma rientranti nel progetto formativo.

#### **Art. 4 - Obblighi dell'Azienda**

1. L'Azienda è tenuta ad osservare quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tirocini e quanto previsto dal Regolamento attuativo. In particolare si impegna a:
  - a) rispettare e far rispettare il progetto formativo e di orientamento concordato in tutti gli aspetti;
  - b) garantire al tirocinante le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza;
  - c) segnalare in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore;
  - d) consentire al referente e i tutor aziendali di contattare il tirocinante e il tutor del soggetto promotore per verificare l'andamento del tirocinio e per la stesura della relazione finale;
  - e) segnalare al soggetto promotore l'eventuale cessazione anticipata del tirocinio;
  - f) assicurare al tirocinante parità di trattamento con i lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il tirocinio;
2. Il soggetto ospitante è consapevole e da atto che:
  - a) il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro;
  - b) il tirocinio non può essere utilizzato per attività per le quali non sia necessario un periodo formativo;
  - c) il tirocinio non è utilizzato per sostituire contratti a termine, nei periodi di picco delle attività, per sostituire il personale dell'azienda nei periodi di malattia, maternità o ferie né per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione;
  - d) il tirocinante non è utilizzato per funzioni che non rispettino gli obiettivi formativi del tirocinio stesso.

#### **Art. 5 – Tutore**

1. Il soggetto promotore nomina un tutore responsabile delle attività didattico organizzative, che è tenuto a svolgere i compiti previsti dalla normativa vigente in materia, e che si occuperà del suo inserimento presso l'ente ospitante e per tutto il periodo previsto nel progetto formativo e di orientamento.

#### **Art. 6 – Obblighi e diritti del tirocinante**

1. Durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante è tenuto ad osservare quanto previsto dalla normativa nazionale e dalla normativa regionale vigente in materia;
2. Nel computo della durata del tirocinio non si tiene conto di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità. Allo stesso modo non si tiene conto dei periodi di malattia o di impedimenti gravi documentati dal tirocinante che hanno reso impossibile lo svolgimento del tirocinio;
3. Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al proprio tutore di riferimento.

#### **Art. 7 – Relazione finale e libretto formativo**

1. Al termine del tirocinio l'Azienda, attraverso il Referente ed i Tutor aziendali, redige la relazione finale sull'attività svolta dal tirocinante;

2. Una copia della relazione finale deve essere consegnata al tirocinante e al soggetto promotore attraverso i soggetti sopra individuati;
3. Copia di tutti gli atti che riguardano il tirocinio saranno conservati e custoditi a cura del Responsabile della struttura ove si svolge il tirocinio.

#### **Art. 8 - Trattamento dati personali**

1. Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire che i dati personali concernenti le stesse comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione mediante elaborazione manuale e/o automatizzata. Inoltre, per fini statistici, i suddetti dati, trattati esclusivamente in forma anonima, potranno essere comunicati a soggetti pubblici quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore;
2. Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dal d.lgs. 196/2003.

#### **Art. 9 - Rinvio**

1. Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le Parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia quindi in particolare alla normativa nazionale in materia di tirocini, al Regolamento ex D.M. n. 142/1998 ed al Regolamento aziendale vigente e successive modifiche e integrazioni.

#### **Art. 10 Registrazione ed Imposta di bollo**

1. La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso secondo quanto previsto dall'art. 4 della tariffa parte II allegata al DPR 131/1986,
2. Le spese eventuali di registrazione sono a carico della Parte richiedente la registrazione.
3. L'assolvimento dell'imposta di bollo ai sensi di legge è a carico del soggetto promotore.

Per L'Università Cattolica del Sacro Cuore  
Dott. Lorenzo Maria Cecchi

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo  
Il Sostituto Direttore Generale  
Dott. Antonino Levita