

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	BALDI MATTEA
Data di nascita	02/01/1960
Qualifica	Coordinatore tecnico
Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Incarico attuale	Incarico coordinamento RU e tecnologiche
Numero telefonico Ufficio	0917039376
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	mattea.baldi@asppalermo.org

Titolo di Studio Titolo di Studio Titolo di Studio Titolo di Studio	18/07/1985 Università' degli Studi di Palermo Laurea in scienze biologiche [x_] laurea specialistica o vecchio ordinamento 1990-1993 Università degli Studi di Palermo Corso triennale della Scuola per tecnici di laboratorio di analisi chimico-cliniche 27/07/2009 Università degli Studi di Palermo Laurea in tecnico di Laboratorio biomedico Laurea breve o triennali 27/05/2010 LA Sapienza Roma Master sanitario di 1 livello in managment e funzioni coordinamento delle professioni sanitarie
Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti) <u>Indica le date di inizio e fine e l'incarico o l'Attività</u>	Dal 28/07/1997 al 17/08/1998 Azienda U.S.L n 9 Trapani P.O. Alcamo Tecnico di laboratorio biomedico Dal 18/08/1998 al 18/04/1999 ARNAS Palermo Tecnico di laboratorio biomedico Dal 19/04/1999 al 15/06/1999 Azienda U.S.L n 9 Trapani P.O. S.Antonio Abbate Tecnico di laboratorio biomedico Dal 16/06/1999 al 15/12/1999 Università' degli Studi di Palermo Policlinico Giaccone Tecnico di laboratorio biomedico dal 02/02/2000 al 31/03/2004 ARNAS Palermo Tecnico di laboratorio biomedico

dal 01/04 2004 ad oggi P.O.Cimino Termini Imerese
tecnico di laboratorio biomedico

dal 28/03/2013 a tutt'oggi incarico per funzione di coordinamento delle professioni sanitarie
dal 16/04/2025 a tutt'oggi incarico di funzione organizzativa

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente	inglese	buono	buono
	francese	buono	buono

Capacità nell'uso delle tecnologie		Capacità
Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima	Sistemi Operativi	
	Windows XP, Vista, 7, 8	buono
	Linux	buono
	Mac	buono
	Altro (specificare)	
	Applicativi	
	Office	buono
	Data base	buono
	Navigazione Internet	buono
	Posta Elettronica	buono
	Altro (specificare)	

Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)
Indica le date di inizio e fine e l'Attività

CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ECM

Partecipazione a vari congressi locali, regionali, nazionali e internazionali
1990 – 2025: partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento con ECM nel campo della Ematologia, Immunologia, Microbiologia e Virologia, Biologia Molecolare, Infezioni Nosocomiali e Medicina di Laboratorio, partecipazione a vari congressi locali, regionali, nazionali

Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Data 20/04/2025

F.to

