nica II. 7730/2025 del 17/07/2025



## Modulo Allegato "F" al PIAO 2025/2027 - ASP PALERMO

Pag. 1 a 4

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 46 - 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

11/1a sottoscritto/a CERNUS MANA MANA nato/a HONT SAWT MANTIN (F)  11/1a sottoscritto/a CERNUS MANA MANA nato/a HONT SAWT MANTIN (F)  11/1a sottoscritto/a CERNUS MANA MANA NATO/a HONT SAWT MANTIN (F)
11/la sottoscritto/a GERNICOS PAJOS PAJOS nato/a residente a CACCAMO in Via CABRENS TAEN-CICCIO IS  11 28-06-68 residente a CACCAMO in Via CABRENS TAEN-CICCIO IS  12 29-06-68 residente a CACCAMO in Via CABRENS TAEN-CICCIO IS
il C5 - 06 - 00 residente a Transcription Sanitario/Presidio
Ospedaliero di TENNIN I NEWSCU.O.C. di Principale U.O.S. Socio-fouiteve con la posizione funzionale di - Propostussiale forma attifalsi o ne fa uso è punito ai sensi
Ospedaliero di Italia di Dancenco del Divisio Cue himie Assimi e los lui
consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni ineliuaci, forma del
del codice penale e delle leggi speciali in materia,
DICHIARA
Sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di autocertificazioni di cui in intestazione, e ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 16.04.2013 n.62 autocertificazioni di cui in intestazione, e ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 16.04.2013 n.62 come integrato dal DPR 81/2023, (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165) e nel rispetto della disciplina vigente del diritto di associazione
di non aderire o non appartenere ad associazioni od organizzazioni, (incluse onlus ed organismi non aventi scopo di lucro, con esclusione di partiti politici o sindacati) a prescindere dal loro non aventi scopo di lucro, con esclusione di partiti politici o sindacati) a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio.
di aderire o appartenere alla/e seguente/i associazioni od organizzazioni, (incluse onlus ed organismi non aventi scopo di lucro, con esclusione di partiti politici o sindacati) a prescindere organismi non aventi scopo di lucro, con esclusione di partiti politici o sindacati) a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio.
Elenco associazioni od organizzazioni, (incluse onlus ed organismi non aventi scopo di lucro

Ř	1.1) di non avere svolto negli ultimi tre anni attività lavorativa o avere avuto rapporti diretti o indiretti di collaborazione a qualsiasi titolo con soggetti privati/pubblici in qualunque modo retribuiti o a titolo gratuito
	owero
	1.2) di avere svolto negli ultimi tre anni attività lavorativa o avere avuto rapporti diretti o indiretti di collaborazione a qualsiasi titolo – nel rispetto della normativa vigente - con soggetti privati/pubblici in qualunque modo retribuiti o a titolo gratuito, che di seguito si elencano (specificare tipologia di rapporto, soggetto, compenso e durata):
	a) Rapporti lavorativi ad oggi in essere
	b) Rapporti lavorativi intercorsi negli ultimi tre anni
	ancora rapporti finanziari (indicare con quali soggetti):
	2) che i rapporti di cui al punto 1.2) – nel rispetto della normativa vigente– sono intercorsi/ intercorrono con soggetti privati/pubblici che non abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto.  ovvero
	2.1) che i predetti rapporti di cui al punto 1.2) – nel rispetto della normativa vigente - sono intercorsi/intercorrono con soggetti privati/pubblici che non abbiano interessi in attività o decisioni inerenti l'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto.
×	3) Che nello svolgimento della propria attività lavorativa non sussiste l'obbligo di astensione in quanto non sussistono situazioni di conflitto di interesse delineate dalle seguenti disposizioni: - art. 6 bis L. 241/1990 – L. 190/2012 e D.lgs. 39/2013 – del DPR 62/2013 come integrato dal DPR 81/2023 – Art. 53, comma 14, D.lgs. 165/2001 – Art. 78 D.lgs.
	267/2000 Art.16 D.lgs. 36/2023.  Nel caso in cui sorga l'obbligo di astensione si impegna a comunicarlo per iscritto a

proprio dirigente entro il termine massimo di 48 ore da quando ne ha avuto conoscenza.

in imprese che possano c	
	cuo usono ), onfigurare conflitto di interessi con il Servizio Sanitario Nazionale.
	ovvero
7 41) di avera il sottoscritto	e/o il coniuge (NOME E COGNOME
4.1) di avere il solloseria	), titolarità o compartecipazioni in imprese che possano
configurare conflitto di it	nteressi con il Servizio Sanitario Nazionale (indicare le imprese):
Configurate Communication	
5) di non svolgere qualsion	asi altra tipologia di attività - sia individuale che in forma societaria -
incompatibile con il rapp	orto di lavoro presso l'ASP Palermo,
	ovvero 11
5.1) di svolgere le seguer	nti attività sia individuale che in forma societaria (indicare la società):
5.2) di avere/non avere r	apporti di frequentazione abituale con i seguenti soggetti destinatari
della propria attività lav	
	ovvero
5.3) di avere rapporti	di frequentazione abituale con i seguenti soggetti destinatari della
	va (indicare i nominativi dei frequentatori abituali e le attività da essi
svolte)	
And the second s	
Less III Land	
A 6) Il Sorroscritto nell'a	mbito delle funzioni svolte per conto di questa azienda dichiara di non
6) Il Sottoscritto, nell'a	mbito delle funzioni svolte per conto di questa azienda dichiara di non nè di accettare, neanche in occasione di festività, regali o altre utilità
chiedere, per sè o per altri,	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità co valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi	imbito delle funzioni svolte per conto di questa azienda dichiara di non nè di accettare, neanche in occasione di festività, regali o altre utilità co valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attivi Il Sottoscritto nell'ambito caltri nè accetta regali o altre	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità co valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado.
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità co valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità co valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità co valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con Il sottoscritto si impegna altresi a com	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con Il sottoscritto si impegna altresì a con dichiarato, le cause di incompatibilit	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità co valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per e utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.  leunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopri a verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi dilità allo conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fin
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con dichiarato, le cause di incompatibilit rimuovere eventuali cause di incompati di agevolare l'Amministrazione accidentato.	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado.  si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.  sunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopri à verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi ibilità e/o conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fin deflettuare i dovuti controlli previsti dall'art 43 del DPR 445 del 2000 sull denli articoli 46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 allega alla presente l'elenc
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con dichiarato, le cause di incompatibilit rimuovere eventuali cause di incompati di agevolare l'Amministrazione accidenti altri per la compatibili de la gevolare l'Amministrazione accidenti della contra di agevolare l'Amministrazione accidenti della contra di agevolare accidenti della contra di agevolare altri della contra di agevolare accidenti della contra di agevola contra di	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado.  si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.  sunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopri a verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi ibilità e/o conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fin deflettuare i dovuti controlli previsti dall'art 43 del DPR 445 del 2000 sull denli articoli 46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 allega alla presente l'elenc
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con dichiarato, le cause di incompatibilit rimuovere eventuali cause di incompati di agevolare l'Amministrazione accidenti altri per la compatibili de la gevolare l'Amministrazione accidenti della contra di agevolare l'Amministrazione accidenti della contra di agevolare accidenti della contra di agevolare altri della contra di agevolare accidenti della contra di agevola contra di	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità imerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.  lunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopri a verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi ibilità e/o conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fin l'effettuare i dovuti controlli previsti dall'art 43 del DPR 445 del 2000 sull degli articoli 46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 allega alla presente l'elenciata di nascita dei parenti o all'ini entro il secondo grado del coniuge o del convivente.
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con Il sottoscritto si impegna altresì a con dichiarato, le cause di incompatibilit rimuovere eventuali cause di incompat di agevolare l'Amministrazione ad dichiarazioni sostitutive rese ai sensi indicante Nome e Cognome luogo e di	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità imerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.  lunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopri a verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi ibilità e/o conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fin l'effettuare i dovuti controlli previsti dall'art 43 del DPR 445 del 2000 sull degli articoli 46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 allega alla presente l'elenciata di nascita dei parenti o all'ini entro il secondo grado del coniuge o del convivente.
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con dichiarato, le cause di incompatibilit rimuovere eventuali cause di incompati di agevolare l'Amministrazione accidenti altri per la compatibili de la gevolare l'Amministrazione accidenti della contra di agevolare l'Amministrazione accidenti della contra di agevolare accidenti della contra di agevolare altri della contra di agevolare accidenti della contra di agevola contra di	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità imerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.  lunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopri a verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi ibilità e/o conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fin l'effettuare i dovuti controlli previsti dall'art 43 del DPR 445 del 2000 sull degli articoli 46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 allega alla presente l'elenciata di nascita dei parenti o all'ini entro il secondo grado del coniuge o del convivente.
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con Il sottoscritto si impegna altresì a con dichiarato, le cause di incompatibilit rimuovere eventuali cause di incompat di agevolare l'Amministrazione ad dichiarazioni sostitutive rese ai sensi indicante Nome e Cognome luogo e di	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità inerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado.  si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.  sunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopri à verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi ibilità e/o conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fin deflettuare i dovuti controlli previsti dall'art 43 del DPR 445 del 2000 sull denli articoli 46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 allega alla presente l'elenc
chiedere, per sè o per altri, salvo quelli d'uso di modi benefici da decisioni o attiv Il Sottoscritto nell'ambito o altri nè accetta regali o altre Il sottoscritto dichiara altre entro il quarto grado, a con Il sottoscritto si impegna altresì a con dichiarato, le cause di incompatibilit rimuovere eventuali cause di incompat di agevolare l'Amministrazione ad dichiarazioni sostitutive rese ai sensi indicante Nome e Cognome luogo e di	nè di accettare, neanche in occasione di l'estività, regali o altre utilità ico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre ità imerenti l'ufficio.  lelle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado, si di non offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti viventi, salvo quelli d'uso di modico valore.  lunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopri a verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi ibilità e/o conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fin l'effettuare i dovuti controlli previsti dall'art 43 del DPR 445 del 2000 sull degli articoli 46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 allega alla presente l'elenciata di nascita dei parenti o all'ini entro il secondo grado del coniuge o del convivente.