

CURRICULUM VITAE

Informazioni Personali

Cognome e Nome	Gagliardotto Sofia
Data di nascita	07/05/1985
Qualifica	Tecnico Sanitario di Radiologia Medica

Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Incarico attuale	Coordinamento attività tecnico-sanitaria UOC - c/o la U.O.C. "Integrazione radiologia ospedaliera e territoriale", afferente al Dipartimento "Diagnostica per Immagini"
Numero telefono Ufficio	
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	sofia.gagliardotto@asppalermo.org

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative

Titolo di Studio	Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia.
Altri titoli di Studio e Professionali	- Laurea Specialistica in Scienze Delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche. - Diploma di Master Universitario di I livello in Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie. - Diploma di Master Universitario di I livello in Amministratore di Sistema in Ambito Sanitario. - Diploma di Master Universitario di II livello in Management Sanitario.

Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti)	- Dal 10/11/2008 al 09/05/2009; dal 25/05/09 al 24/11/09, ASP Messina Qualifica: T.S.R.M.
<u>Indica le date di inizio e fine e l'incarico o l'Attività</u>	- Dal 16/01/2010 al 15/01/2011 ASP Palermo Qualifica: T.S.R.M.
	- Dal 24/03/2011 al 23/06/2011 ASP Messina Qualifica: T.S.R.M.
	- Dal 16/07/2011 al 15/07/2023 ASP Catania Qualifica: T.S.R.M.
	- Dal 16/07/2023 ad oggi ASP Palermo Qualifica: T.S.R.M.

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente			
	Inglese	scolastico	scolastico
	Francese	scolastico	scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie	Capacità	
Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima	Sistemi Operativi	
	Windows XP, Vista, 7, 8	Ottima
	Linux	Buona
	Mac	Buona
	Altro (specificare)	

Applicativi

Office Ottima

Data base Buona

Navigazione Internet Ottima

Posta Elettronica Ottima

Altro (specificare)

RIS PACS Ottima

Image post-processing Ottima

Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni,

collaborazione a riviste,

ecc., ed ogni altra

informazione che il

dirigente ritiene di dover pubblicare)

Indica le date di inizio e fine e l'Attività

Adesione a numerosi eventi formativi con rilascio di attestato di partecipazione e/o ECM, dal 2005 al c.a.

*Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Data 18/04/2025

F.to

T.S.R.M. Dott.ssa Gagliardotto Sofia