

**CURRICULUM
VITAE
INFORMAZIONI
PERSONALI**

NOME	Maria Concetta Montalbano
NAZIONALITÀ	Italiana
DATA DI NASCITA	3 marzo 1968
QUALIFICA	Assistente Sociale
AMMINISTRAZIONE	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo - via Giacomo Cusmano, 24 U.O.S. SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE in staff alla Direzione Sanitaria aziendale
INCARICO ATTUALE	Assistente Sociale
NUMERO TELEFONICO	0917032461
UFFICIO	
E-MAIL ISTITUZIONALE	mariaconcetta.montalbano@asppalermo.org
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
ABILITAZIONE	Già iscritta dal 10 aprile 1995 all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia, è transitata dal 26 marzo 2003 alla "sezione A" degli "Assistenti Sociali Specialisti".
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione stabile con la Direzione Sanitaria aziendale, in ordine agli ambiti di competenza del Servizio Sociale. - Costante raccordo funzionale con gli Assistenti Sociali delle diverse articolazioni aziendali. - Collaborazione continua con la UOS Comunicazione e Informazione/UOC Staff Strategico in ordine a tutte le attività richiamate alle competenze del Servizio Sociale. - Contributo alla implementazione delle buone pratiche per favorire l'integrazione del sistema sanitario e sociale nella conduzione degli interventi rivolti alla persona e/o alla comunità, per un uso sempre più efficiente delle risorse sanitarie, anche attraverso il formale raccordo con le istituzioni pubbliche, in richiamo alla vigente normativa di settore in materia di assistenza. - Collaborazione alla conduzione di diverse attività finalizzate sia alla promozione/diffusione di metodologie e procedure uniformate per migliorare gli interventi di continuità assistenziale, anche nel raccordo con altre amministrazioni, sia per la salvaguardia e la tutela dei diritti del cittadino a garanzia del miglioramento dei livelli assistenziali in favore di alcuni target di utenti, con particolare riguardo alla fragilità, sia contribuendo alla implementazione delle buone pratiche in ambito di politiche socio-sanitarie, convergendo verso gli obiettivi trasversali e strategici, individuati dalla Direzione di questa ASP. - Contributo alla elaborazione di Accordi/Protocolli d'intesa interistituzionali per la predisposizione di interventi socio-sanitari. - Partecipazione, in esito ai dettati normativi riguardanti il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) nel processo di indirizzo ai cambiamenti posti riguardo la riorganizzazione della rete di offerta dei servizi sanitari territoriali, alle discendenti

attività aziendali, tenuto anche conto dell'implementazione prevista del profilo professionale Assistente Sociale, secondo i criteri introdotti dal DM 77/2022.

- Partecipazione all'attività di collegamento con gli Assistenti Sociali delle articolazioni aziendali interessate e le relative Macrostrutture, in merito alla riforma del sistema penale – *Riforma Cartabia* – nonché alla misura ministeriale per il contrasto alla povertà – *A.D.I. Assegno di Inclusione*, sostitutiva del Reddito di Cittadinanza -, al fine di condividere preliminarmente le informazioni e pervenire alla costruzione di omogenee modalità operative.

- Ricognizione, monitoraggio e analisi del fabbisogno delle risorse umane-profilo Assistente Sociale, in raccordo funzionale con il Dipartimento Risorse Umane aziendale. Contributo all'attività di programmazione per l'appropriata destinazione di detta risorsa umana, nel rispetto dei criteri di produttività, efficacia ed efficienza, in collegamento con le Unità Operative aziendali interessate.

- Collaborazione con il Comitato Consultivo Aziendale - ASP di Palermo, partecipando alle riunioni, offrendo supporto e consulenza riguardo all'organizzazione aziendale e concorrendo al superamento delle eventuali criticità assistenziali rilevate dalle associazioni del CCA nei percorsi di cura dei cittadini fragili.

- Contributo alle attività discendenti dal QSN 2007-2013 Delibera CIPE 79/2012 – Obiettivi di Servizio S.06 ADI. Attuazione D.A. n.15/2021 “Linee Guida per l'implementazione della Cartella socio-sanitaria informatizzata CSSI della Regione Sicilia”.

- Ha partecipato alla predisposizione e successiva realizzazione delle Conferenze dei Servizi nei Distretti: n. 33 di Cefalù, n. 36 di Misilmeri, n.41 di Partinico e n. 42 di Palermo – tenutesi rispettivamente nei giorni: 19 dicembre 2024; 18 dicembre 2024; 26 novembre 2024 e 16 dicembre 2024.

- Apporto costante nell'ambito di iniziative rivolte all'umanizzazione degli interventi e al miglioramento dell'accoglienza.

- Referente aziendale per l'inserimento degli studenti dei Corsi di Laurea in Servizio Sociale triennale e magistrale, degli Atenei convenzionati, per l'espletamento del tirocinio curriculare presso l'Azienda: Cura i rapporti con gli Atenei interessati; Coordina e predispone tutti gli atti propedeutici all'espletamento dei tirocini nel rispetto dell'iter aziendale vigente; Mantiene il costante collegamento con gli Assistenti Sociali dell'Azienda durante tutte le distinte fasi dell'attività di supervisione; Collabora con la UOC Affari Generali e Convenzioni aziendale e con la UO Formazione e Aggiornamento del Personale.

- Gestione dell'attività di acquisizione, monitoraggio ed elaborazione dei dati relativi alle prestazioni rese dagli Assistenti Sociali in particolare dell'area salute mentale dell'Azienda, dal 2001 al 2008; predisponendo, preliminarmente, la definizione e l'utilizzo di uno strumento univoco – *R.A.Q. Registro Attività Quotidiane* – ad uso dei singoli Ass. Sociali e curando la successiva restituzione mensile degli specifici dati elaborati .

- Gestione, da Febbraio 2005 a Maggio 2012, dell'*Archivio Sociale* dei pazienti ospiti presso l' Ospedale Psichiatrico “Pietro Pisani” di Palermo.

U.O.S. SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE ATTIVITA'

MAGGIO 2024

Referente aziendale Gruppo Tecnico di Coordinamento ex L. 285/97 Piano Territoriale Infanzia e Adolescenza (Nota prot. 233335/2024 del 14/05/2024).

SETTEMBRE 2024

Referente per la Formazione Aziendale - Direzione Sanitaria Aziendale –Area Comparto (Nota prot. 441647 del 23/09/2024)

ANNO 2023

Componente titolare Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale a tempo pieno e indeterminato (Deliberazione n. 739 del 25/05/2023).

Partecipazione, in qualità di Referente Aziendale, alle attività relative al GTC ex L.285/97 Piano territoriale Infanzia e Adolescenza per la programmazione degli interventi ASP/Comune relativi a fondi dedicati ;

Pianificazione degli interventi, relativi alla L.328/2000 Rete Territoriale per la protezione e l'inclusione sociale per la programmazione dei Piani di Zona riferiti agli ambiti Famiglia, Minori, Anziani e -Povertà ed Esclusione Sociale. Predisposizione ed elaborazione di Azioni progettuali specifica(“*Banca delle Ore per il supporto ai Caregiver*”; “*Interventi rivolti ai pazienti con Alzheimer e alle loro famiglie*”);

Partecipazione e contributo alle attività relative alla elaborazione e definizione di un intervento coordinato, denominato “Fr-Agilità, Attenzione e Cura” rivolto alle persone che versano in condizione di fragilità;

Partecipazione alla predisposizione di Proposte Formative – rivolte sia agli Assistenti Sociali che ad altri profili professionali da inserire nel Piano della Formazione aziendale 2024;

Partecipazione alla predisposizione e realizzazione di riunioni organizzative con gli Assistenti Sociali delle singole realtà distrettuali e dipartimentali aziendali – e con i Responsabili/Direttori delle relative strutture;

Partecipazione alla predisposizione di Procedura interistituzionale, nella prospettiva di intervento socio-sanitario, rivolta a minori e giovani adulti con disagio psichico e/o con disturbo da dipendenza ;

Ricognizione iniziative programmate in occasione della Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne. Partecipazione alla promozione di attività di umanizzazione presso il P.O. aziendale cittadino (25 novembre);

Contributo all'attività di aggiornamento del sito aziendale ;

Partecipazione all'attività formativa relativa alla funzionale implementazione del Sistema di protocollo informatico aziendale;

Partecipazione alle attività promosse dalla Garante per l'Infanzia e l'adolescenza del Comune di Palermo;

MARZO 2022

Componente del “Consiglio di Aiuto Sociale” a seguito della iniziativa del Presidente del

Tribunale ordinario di Palermo per il ripristino del funzionamento del suddetto

organismo

previsto dalla L.354/1975 (Nota DG -DS prot. ASP/35288/2022 del 01/03/2022).

FEBBRAIO 2022

Attività di collaborazione con il Dipartimento Risorse Umane aziendale per la validazione delle 652 istanze presenti nella piattaforma informatica aziendale e relative alla Selezione pubblica, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato per il profilo di Collaboratore Professionale sanitario Assistente Sociale (Nota prot. NSG2/5412 del 07/02/2022).

GENNAIO 2022

Referente – “Rete Territoriale per la protezione e l’inclusione sociale per la programmazione dei Piani di Zona L.328/200” per l’Area d’intervento “Famiglia, Minori, Anziani” (Nota a firma del Direttore D42 prot. 31772/D42 del 22/02/2022).

OTTOBRE 2021

Partecipazione al “Progetto di qualificazione delle relazioni tra ASP e Tribunale ordinario di

Palermo con particolare richiamo alla gestione delle Amministrazioni di Sostegno”, in raccordo con i consulenti del FORMEZ, quale Agenzia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, di riferimento per la suddetta attività progettuale volta alla riorganizzazione dei Tribunali (Nota prot. ASP/114622/2021/U del 18/10/2021).

APRILE 2020

Contributo alla predisposizione e sviluppo di apposite Azioni progettuali volte al rafforzamento dei servizi territoriali in ordine all’emergenza da COVID 19 a seguito della emersione di specifiche evidenze, in raccordo con gli Assistenti Sociali delle articolazioni aziendali (*-Questo numero è per Te ; -Attivazione procedura, per richiesta supporto psico sociale, rivolta ai bisogni delle persone in età minore, ospiti presso strutture di accoglienza su disposizione dell’Autorità Giudiziaria*)

MARZO 2020

Componente Commissione Esaminatrice – Avviso pubblico, per titoli, di mobilità esterna in ambito regionale ed in subordine inter-regionale di cui alla Delibera n. 82 del 23-05-2019 – per la copertura di 13 posti di Collaboratore Professionale Assistente Sociale Ctg. D (Nota prot. 4301 del 02/03/2020).

OTTOBRE 2019

Componente Commissione aziendale per aggiornamento Elenco Mediatori Culturali (Nota prot. 4023 del 28/10/2019).

AGOSTO 2019

Referente aziendale Gruppo Tecnico di Coordinamento ex L. 285/97 Piano Territoriale Infanzia e Adolescenza (Nota prot. 30576/2019 del 02/08/2019).

AGOSTO 2019

Incaricata alla compilazione della “Cartella sociale relativa ai percorsi di inclusione dei minori a Palermo” presso l’Assessorato alla Cittadinanza Solidale del Comune di Palermo (Nota prot. ASP/36809/2018 del 09/08/2018).

GIUGNO 2019

Referente aziendale Tavolo Tematico "A -Tutela Diritti della Infanzia e della Adolescenza" per la programmazione del Piano di Zona 2018 -2019 (Nota prot. 250/SSP del 06/06/2019).

GIUGNO 2019

Referente Tavolo Tecnico Interistituzionale "Sportello di Ascolto Vittime di Reato" (Nota prot. ASP/23332/2019 del 12/06/2019).

FEBBRAIO 2019

Componente di Commissione di Indagine Interna aziendale (Nota prot. ASP/7844/2019 del 22/02/2019).

GENNAIO 2019

Attività di elaborazione di uno specifico Accordo ASP/Comune di Palermo per la predisposizione di interventi integrati in favore di soggetti adulti senza dimora.

DICEMBRE 2018

Componente Commissione incaricata alla selezione dei candidati - Progetto Lampedusa, seconda edizione, Bando di selezione Regione Sicilia 2018 (Nota prot. ASP/56735/2018 del 17/12/2018).

DICEMBRE 2018

Referente aziendale Convenzione con Università LUMSA per espletamento tirocinio degli allievi iscritti ai Corsi di Laurea in "Scienze del Servizio Sociale e del no-profit" e "Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali" (Nota prot. 4918/AA.GG.eC. del 13/12/2018).

MAGGIO 2018

Componente del Gruppo Piano - Legge 328/2000 - del DSS 42 della Regione Sicilia (Nota afirma del DG e del DS prot. N. 25147/2018 del 29/05/2018).

MAGGIO 2018

Referente aziendale Tavolo Tecnico Interistituzionale "Contrasto allo Sfruttamento e alla Tratta di Esseri Umani", costituitosi in ambito cittadino per il coordinamento degli interventi e delle attività (Nota email del Direttore Generale del 31-05-2018 ; Nota prot. ASP/45029 del 09/10/2018).

ANNO 2017

-Attività di gestione dei Tirocini degli allievi iscritti ai Corsi di Laurea Triennale e Magistrale della Università degli Studi di Palermo e della "Libera Università Maria S.S. Assunta" in Roma sede di Palermo, facendo seguito all'attività già intrapresa a far data da settembre 2001(Nota prot. n. 548/UORM/2017 del 31/10/2017 ; Nota prot.n. 501/SSP del 03/11/2017).

-Referente accreditato all'accesso diretto della Piattaforma Almalaurea per l'inserimento, per ogni anno accademico, dei progetti formativi dei singoli allievi dei Corsi di Laurea in Servizio Sociale, Triennale e Magistrale, della Università degli Studi di Palermo in tirocinio presso la ASP (Nota prot. n. 548/UORM/2017 del 31/10/2017 ; Nota prot.n. 501/SSP del 03/11/2017).

AGOSTO 2017 – AGOSTO 2021

Componente di parte pubblica del C.U.G. aziendale “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”, svolgendo anche funzioni di Segretario dello stesso organismo (Deliberazione n. 20 del 17/08/2017 “Rinnovo Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”).

GIUGNO 2017

Partecipazione alle Commissioni per il riconoscimento dell’Invalidità Civile e Legge 104-Comm. II, V, VI (Nota prot. 615/INVCIV).

2017 – 2018

Partecipazione alle attività e agli incontri di lavoro discendenti dalla costituzione, nell’ambito della Conferenza permanente provinciale, di un osservatorio finalizzato alla conoscenza e alla prevenzione di ogni forma di violazione dei diritti alla libertà personale con particolare riguardo ai “matrimoni forzati”.

APRILE 2017

Componente dell’Equipe aziendale per la Ricerca autofinanziata 2015 “La valutazione partecipata del grado di umanizzazione delle strutture di ricovero” – Obiettivi Direttore Generale - Piano Attuativo Aziendale 2016-17 – Area di Intervento 2.5 Personalizzazione e Umanizzazione dell’assistenza e coinvolgimento dei cittadini / pazienti (Deliberazione n. 225 del 10/04/2017 ; Nota prot. 660/CSS del 10/04/2017).

FEBBRAIO 2017

Componente Gruppo Operativo del Progetto Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale 2014 – Linea Progettuale 1. Attività di assistenza primaria. Azione 1.1 Interventi mirati a rafforzare la gestione dei servizi sanitari locali per facilitare l’accesso e la fruizione da parte dei migranti, in applicazione del diritto universale alla salute (Nota prot. 351/UOPSIMM/D42 del 28/02/2017).

NOVEMBRE 2016

Componente Commissione Esaminatrice - Selezione pubblica, per titoli, per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi temporanei di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (Nota prot. ASP/5628/2016 del 28/11/2016).

FEBBRAIO 2016

Componente del Gruppo di Lavoro relativo al Progetto Obiettivo PSN 2011 Linea Prog.le 10.6 “Attivazione percorsi di formazione per il personale delle ODV” (nota 63/SSP del 01/02/2016).

GENNAIO 2016

Componente del Gruppo di Lavoro relativo al Progetto Obiettivo PSN 2011 Linea Prog.le 10.1 “Valorizzazione dell’apporto del volontariato” (nota 44/SSP del 22/01/2016).

DICEMBRE 2015

Collaborazione alla realizzazione del Piano di interventi a favore dei Minori Stranieri

Non Accompagnati, approvato dal Direttore Generale, ed alla stesura di un Protocollo d'Intesa Interistituzionale per la presa in carico dei Minori Stranieri Non Accompagnati (nota 705/SSP del 30/12/2015).

MARZO 2015

Individuazione quale componente del "Project Manager" per supportare il piano degli obiettivi aziendali ad alto impatto strategico, relativi all'area sanitaria, previsti per il 2015 (nota 1352/DSA del 13/03/2015).

MARZO 2014

Collaborazione alla stesura di un Protocollo d'Intesa tra la ASP e Il Consiglio Regionale dell'Ordine professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia, finalizzato alla realizzazione di attività formative rivolte agli Assistenti Sociali della ASP con riconoscimento di Crediti Formativi, al fine di favorire l'assolvimento dell'obbligo formativo previsto dal Regolamento ordinistico (Nota prot.185/SSP del 26/03/2014).

MAGGIO 2011

Componente della Commissione Diabetologica aziendale, sub-commissione informatizzazione (Deliberazione 0440 del 11/05/2011).

Contributo alla predisposizione della Cartella Sociale da utilizzare negli *Ambulatori Integrati per pazienti con diabete, adulti e bambini, portatori di micro-infusore*, previsti presso il PTA "Biondo" e il PTA "Albanese".



da OTTOBRE 2011 – al 2015

Componente del Gruppo di Lavoro – "*Ambulatorio Integrato per pazienti con diabete, adulti e bambini, portatori di micro-infusore*", nell'ambito del Progetto "Assistenza Integrata alla Persona con Diabete", garantendo la propria presenza presso l'ambulatorio integrato del PTA "Albanese" (Nota 6063/DSA del 06/10/2011).

GENNAIO 2011

Referente aziendale Tavolo Tematico "Tutela dei Diritti della Infanzia e della Adolescenza" – Tavoli Tematici Distretto 42 L. 328/2000 (Nota prot. 777/DSA del 27/01/2011).

GENNAIO - AGOSTO 2011

Componente della V Commissione Medica Integrata di cui alla L.295/90 per il riconoscimento della Legge 104/92 e della Invalidità Civile (Nota prot. 121/SC del 12/01/2011).

MARZO - OTTOBRE 2009

Coordinamento delle attività del progetto "Prevenzione globale fattore donna", finanziato dall'Assessorato Regionale alla Sanità, su proposta dell'Azienda 6, con Ente attuatore Assoc. "Arlenika" onlus, coinvolgendo tutti gli Assistenti Sociali dei Consultori Familiari. Ha, inoltre, curato gli atti di gestione contabile e relazionale circa l'effettivo svolgimento delle varie fasi progettuali, per favorire il recupero del finanziamento anticipato dall'Azienda, secondo un funzionale raccordo con il Dipartimento Gestione Risorse Economiche aziendale (Nota prot. 1598/SSA del 09/03/2009).

GENNAIO 2003

Referente progetti "Amico Obiettore" e "Helios", per l'inserimento rispettivamente di *obiettori di coscienza* e di *volontarie* nell'ambito dei Servizi di Salute Mentale, dei SERT e dei Servizi di Neuropsichiatria Infantile della AUSL 6 (Nota prot. 114/SSA del 30/01/2003).

DATE **dal 15 MARZO 1999 – ad AGOSTO 2001**

DATORE DI LAVORO Azienda Unità Sanitaria Locale 6 - Palermo

TIPO DI AZIENDA O SETTORE **DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE - Sede del Coordinamento
via Gaetano La Loggia, 5 Palermo**

TIPO DI IMPIEGO Assistente Sociale

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

- Apporto tecnico professionale trasversale per il coordinamento e la pianificazione di attività dipartimentali in richiamo al ruolo del Servizio Sociale.
- Stabile collegamento con la Responsabile del Servizio Sociale aziendale e raccordo operativo con gli Assistenti Sociali dei servizi di salute mentale aziendali: CSM ; CD ; CTA; SPDC, in ordine alle attività di competenza.
- Partecipazione a tutte le attività dipartimentali, apportando la propria competenza professionale al fine di garantire la componente sociale nei programmi di prevenzione, di cura e di riabilitazione rivolti alla persona, alle famiglie e alle istituzioni.
- Partecipazione a programmi dipartimentali di sensibilizzazione per il superamento dello stigma.
- Individuata in qualità di componente della Equipe Dipartimentale per tutti gli interventi connessi alla chiusura dell' ex O.P. "Villa Stagno", ha svolto le seguenti attività :
 - 1) Ricognizione dei pazienti;
 - 2) Analisi e approfondimento della documentazione in possesso dei pazienti;
 - 3) Attivazione processo di assegnazione e inserimento presso idonee strutture alternative, in raccordo con il servizio sociale dei rispettivi Comuni di origine degli stessi pazienti.
- Contributo alla redazione di innovativi interventi progettuali riabilitativi, per la introduzione di *obiettori di coscienza* e di *volontarie del servizio civile*, in collegamento con gli Assistenti Sociali dei servizi di salute mentale.
- Partecipazione alla predisposizione di appositi programmi dipartimentali di aggiornamento professionale rivolti a diversi profili professionali.
- Contributo organizzativo-funzionale dell'ufficio di segreteria dipartimentale.

**DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE
sede del Coordinamento
ATTIVITA'**

MARZO 1999 – LUGLIO 2001

Referente degli incontri periodici con i familiari dei pazienti in carico ai Moduli Dipartimentali aziendali, per la condivisione di problematiche comuni e l'individuazione di possibili interventi (Nota prot.1686/2001 del 28/06/2001)

APRILE 1999 – GIUGNO 2000

Referente organizzativo del progetto “Hansel e Gretel” promosso da AUSL 6 e Associazione “Punto di Partenza”. Ha curato l’organizzazione del percorso formativo degli operatori volontari, la loro successiva assegnazione ai moduli dipartimentali di Salute Mentale aziendali e l’attività di verifica/monitoraggio dell’attività svolta nei singoli servizi (Nota prot.1686/2001 del 28/06/2001).

MARZO 2000 – LUGLIO 2001

Contributo alla stesura e promozione del progetto “Operatori di appoggio” con l’obiettivo di sostenere i pazienti con disagio psichico, in particolare, nell’integrazione sociale e nella gestione del tempo libero. L’intervento progettuale ha segnato una significativa tappa evolutiva culturale nel modello di presa in carico sociale e sanitaria delle persone con disagio psichico (Nota prot. 345/2000 del 14/03/2000).

FEBBRAIO 2000 – GENNAIO 2001

Coordinamento delle attività organizzative connesse alla predisposizione del Corso di Formazione per Operatori dei Centri Diurni della Salute Mentale della AUSL 6 di Palermo, come da Deliberazione del Direttore Generale n.260 del 01.02.2000, svolgendo anche attività di tutoraggio per ogni seminario previsto per un totale di 38 ore e supportando i relatori intervenuti (Disp. Serv. prot. 623/2000 del 03/04/2000 ; Nota prot. 1274/2001 del 18/05/2001).



MAGGIO 2000 – MAGGIO 2006

Componente della Unità Operativa “Inclusione Sociale e Inserimento Lavorativo” (I.S.I.L.) per l’Area della Salute Mentale dell’Azienda 6, giusta Deliberazione n. 2321 del 24 maggio 2000, con i compiti di seguito elencati:

- coordinamento delle azioni di collaborazione con l’associazionismo dei familiari e dei volontari;
- coordinamento delle attività dei DSM in materia di inserimenti lavorativi;
- promozione di iniziative di informazione e sensibilizzazione;
- realizzazione di interventi di orientamento e consulenza;
- programmazione e gestione di percorsi e programmi individualizzati di formazione,
- tirocinio e integrazione lavorativa presso le aziende, le cooperative e gli enti disponibili;
- promozione di collaborazioni e intese tra i diversi soggetti istituzionali, di mercato e di solidarietà sociale; predisposizione degli atti relativi all’utilizzo e alla progettualità attinenti alle iniziative finanziate dall’UE, ivi compresa l’individuazione dei partenariati per la promozione di patti e di progetti integrati. (Nota prot. 1277/2001 del 18/05/2001; Deliberazione n.2321 del 24-05-2001).

MARZO 2001

Componente del gruppo di lavoro per le attività volte alla celebrazione della Giornata Mondiale della Salute Mentale indetta il 7 aprile dall’OMS e denominata “*Salute mentale: contro il pregiudizio il coraggio delle cure*” che ha visto la realizzazione, in ambito aziendale, di una manifestazione per la promozione del miglioramento del percorso di crescita etica e di lotta contro il pregiudizio e lo stigma nei riguardi del disagio psichico (Nota prot. 683/2001 del 15/03/2001).

MARZO 1999 – LUGLIO 2001

Coordinamento delle attività organizzative dell'ufficio di segreteria dipartimentale (Nota prot. 1288/2001 del 21/05/2001).

GENNAIO – APRILE 2001

Contributo alla predisposizione del Corso di Formazione per Operatori della Salute Mentale: "L'intervento Psicoeducativo Integrato" Gennaio-Aprile 2001, svolgendo attività di tutor per tutti gli incontri previsti, per un totale di 52 ore, e supportando i relatori intervenuti ((Nota prot. 1670/SSP del 27/06/2001).

MARZO 1999 – LUGLIO 2001

Referente degli incontri periodici tra operatori delle Comunità Terapeutiche Assistite (C.T.A.) e operatori dei Centri di Salute Mentale (C.S.M.) dei Moduli del Dipartimento Salute Mentale della AUSL 6 (Nota prot.1686/2001 del 28/06/2001).

MARZO 1999 – LUGLIO 2001

Referente degli incontri periodici tra gli operatori impegnati in attività terapeutiche di gruppo (Nota prot.1686/2001 del 28/06/2001).

MARZO 1999 – LUGLIO 2001

Componente del gruppo di lavoro "Accreditamento Professionale nei Dipartimenti di Salute Mentale" (Nota prot.1686/2001 del 28/06/2001).

MARZO 1999 – LUGLIO 2001

Contributo alla elaborazione del progetto "Amico Obiettore nella Salute Mentale", (Delibera 1043 del 21 marzo 2000) che ha visto l'introduzione di obiettori di coscienza nell'ambito della presa in carico dei pazienti con disagio psichico dei servizi di salute mentale (Nota prot.1686/2001 del 28/06/2001).

MARZO 1999 – LUGLIO 2001

Componente del Gruppo "Formazione permanente ed aggiornamento per l'individuazione dei bisogni formativi del personale e degli obiettivi formativi, specifici per l'Area Salute Mentale (Nota prot. 821 del 29/03/2001).

MARZO - DICEMBRE 2001

Contributo allo sviluppo delle azioni relative al progetto "Equal" area Salute Mentale (Nota prot. 590/DSM/SD/03 del 15-04-2004).

DATE

da OTTOBRE 1995 – al MARZO 1999

DATORE DI LAVORO

Azienda Unità Sanitaria Locale 6 - Palermo

TIPO DI AZIENDA O
SETTORE

DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE - ex USL 52 Bagheria

TIPO DI IMPIEGO

Assistente Sociale

PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

Componente della Unità Operativa SER.T.
- Svolgimento dell'attività di Servizio Sociale anche nell'ambito del lavoro di equipe, rivolta ai pazienti, di età minore e adulta, e ai loro familiari.

- Attività di studio e approfondimento dei singoli casi.
- Programmazione di interventi riabilitativi specifici.
- Partecipazione a riunioni di equipe multi professionali dipartimentali quotidiane, per confronto e discussione condivisa di singoli casi meritevoli di approfondimento.
- Attività di collaborazione professionale e di raccordo operativo con altri servizi aziendali (Consultori Familiari, Presidi ospedalieri, Dipartimento Salute Menatale.); con altre Istituzioni e con il Terzo Settore e il Volontariato per la elaborazione/valutazione di progetti individuali.

Unità Operativa SER.T. - Attività

- Colloqui di accoglienza.
- Colloqui periodici di sostegno a utenti e familiari.
- Valutazione sociale.
- Stesura relazioni.
- Collaborazione alla predisposizione di progetti per la prevenzione del disagio giovanile, nell'ambito degli istituti di scuola media superiore del territorio di riferimento.
- Sistematica acquisizione, raccolta, predisposizione e trasmissione di documentazione e dati alle competenti istituzioni ministeriali.
- Attività di docenza-formazione rivolta ad alunni e insegnanti degli istituti di scuola Media superiore di Bagheria:
 - Istituto Tecnico Commerciale;
 - Istituto Per l'Industria e l'Artigianato;
 - Liceo Classico;
 - Liceo Scientifico.
- Incontri settimanali con familiari dei pazienti in carico al Ser.T.
- Promozione e coordinamento del volontariato da parte di insegnanti, per la predisposizione di attività di supporto scolastico, finalizzate al conseguimento del diploma di scuola media inferiore in favore degli utenti in carico al SER.T.
- Componente del Gruppo di Lavoro aziendale - profilo Assistente Sociale - per la predisposizione di appositi interventi di inserimento lavorativo di utenti in carico ai Ser.T. in stretto raccordo con gli Uffici di collocamento territoriali.
- Elaborazione, in collaborazione con i colleghi Assistenti Sociali del Ministero della Giustizia area adulti, di specifici interventi progettuali per gli utenti sottoposti a misura alternativa alla detenzione.
- Reperimento di risorse presenti sul territorio, per favorire l'inserimento lavorativo di utenti sottoposti a misura alternativa alla detenzione.
- Monitoraggio e valutazione dell'inserimento lavorativo degli utenti sottoposti a misura alternativa alla detenzione.

DATE	da MARZO 1992 – al 31 LUGLIO 1994
DATORE DI LAVORO	<i>Istituto dei Ciechi</i>
TIPO DI IMPIEGO	<i>Assistente Sociale</i>
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	<i>Componente della equipe socio-medico-psico-pedagogica</i>
ATTIVITA' DI DOCENZA	MARZO 2018 Docenza presso Ateneo "Libera Università Maria S.S. Assunta" in Roma sede di Palermo su "Modelli organizzativi e gestionali a confronto: Azienda Sanitaria e servizi sociali", insegnamento "Organizzazione dei Servizi"- Corso di Laurea - classe L39 in

“Scienze del Servizio Sociale e del no profit” (Nota prot.n. 78-G/18 del 20/03/2018).

2015 - 2016

Docenza presso Università degli Studi di Palermo rivolta a n. 20 studenti del Corso di Laurea Magistrale -classe LM87- in “Servizio Sociale e Politiche Sociali”, propedeutica ad una esperienza di tirocinio presso la ASP di Palermo (Nota UNIPA del 27/12/2016).

MARZO 2016

Docenza - Corsi OSS ASP Palermo in materia di “*Elementi di Legislazione nazionale e regionale a contenuto socio-assistenziale e previdenziale*”, prevista nella unità didattica “Organizzazione dei servizi sociali e sanitari” (Nomina del Direttore Generale prot.620/OSS e prot 617/OSS del 10/03/2016).

GIUGNO 2007

Docenza presso “A.F.I.Pre.S. Marco Saura” Palermo *Corso di formazione per operatore di ascolto telefonico relativo alla prevenzione del suicidio -Telefono Giallo* (Nota prot. 644/SSA del 14/06/2007).

1996

Docenza presso Istituti di scuola media superiore della città di Bagheria, rivolta ad alunni e insegnanti, nell’ambito dell’attività di prevenzione del disagio giovanile:

- 22 ore presso Istituto Tecnico Commerciale “Luigi Sturzo” (Nota del 04-03/1996);
- 24 ore presso “Istituto Per l’Industria e l’Artigianato” (Nota prot. 4042/A36 del 27/02/1996);
- 12 ore presso Liceo Classico “F. Scaduto” (Nota prot. 1747 del 07/03/1996);
- 12 ore presso Liceo Scientifico “G. D’Alessandro” (Nota prot. 2300 del 28/02/1996).

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

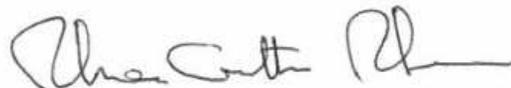
DATE	NOVEMBRE 2015
ISTITUZIONE	L.U.M.S.A “Libera Università Maria S.S.Assunta in Roma” – sede di Palermo
QUALIFICA CONSEGUITA	<u>Laurea Magistrale in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali</u>
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE	110/110 e lode
Date	MARZO 2004
ISTITUZIONE	“L.U.M.S.A. - Libera Università Maria S.S. Assunta” in Roma – sede di Palermo
QUALIFICA CONSEGUITA	<u>Laurea in Servizio Sociale – classe 6</u>
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE	110/110
DATE	19 DICEMBRE 1997 - 28 DICEMBRE 2000
ISTITUZIONE	“Centro Milanese di Terapia della Famiglia”, riconosciuto dal Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica - ai sensi e per i fini dell’Art. 3 della Legge 56/89 con D.M. 24/10/94. <u>Corso Triennale di Specializzazione all’Intervento Sistemico Relazionale per Assistenti Sociali.</u>
QUALIFICA CONSEGUITA	esame finale con voto: 100/100.
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE	

DATE	
ISTITUZIONE	
QUALIFICA CONSEGUITA	DICEMBRE 1990
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE	L.U.M.S.A "Libera Università Maria S.S. Assunta in Roma" – sede di Palermo <u>Diploma Universitario di Assistente Sociale.</u>
	110/110 e lode.
	CORSI DI FORMAZIONE
DATE	APRILE - SETTEMBRE 2002 (durata 132 ore)
ISTITUZIONE	Università degli Studi di Palermo: ESIS (Scuola Italiana di Servizio Sociale "C. Vittorelli") di Palermo
QUALIFICA CONSEGUITA	Corso di perfezionamento "Politiche Sociali, Programmazione, Management. Sviluppo Locale e Servizi Sociali"
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE	Esame finale con voto 30/30
DATE	APRILE – LUGLIO 1999
ISTITUZIONE	L.U.M.S.A Libera Università "Maria SS Assunta" in Roma" – sede di Palermo
QUALIFICA CONSEGUITA	Corso di perfezionamento "Programmazione Organizzazione Gestione dei Servizi Sociali"
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE	Esame finale con esito positivo
DATE	SETTEMBRE - DICEMBRE 1997
ISTITUZIONE	L.U.M.S.A Libera Università "Maria SS Assunta" in Roma" – sede di Palermo
QUALIFICA CONSEGUITA	"Aggiornamento per AA.SS.: Il minore in area penale, progetto e spazio di intervento del Servizio Sociale"
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE	esame finale con esito positivo
DATE	16 DICEMBRE 1991 - 14 FEBBRAIO 1992
ISTITUZIONE	Fondazione "Gaetano Costa" - Palermo
QUALIFICA CONSEGUITA	Qualificazione professionale, finalizzata alla prevenzione della "Devianza Minorile"
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE	esame finale con esito positivo
DATE	Dal 1987 ad oggi
	Ha partecipato a più di 100 convegni e seminari, anche in ottemperanza all'obbligo di Formazione Continua previsto dal Regolamento ordinistico – CROAS Regione Sicilia
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	USO DEL PERSONAL COMPUTER. IN PARTICOLARE DEI PROGRAMMI DELL'APPLICATIVO "OFFICE".
ALTRA LINGUA	INGLESE <i>Capacità di lettura BUONA; Capacità di scrittura BUONA; Capacità di espressione orale BUONA</i>

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 46 e 47 DPR 445/2000)

La sottoscritta Dott.ssa Maria Concetta Montalbano, nata a Palermo il 03/03/1968 ed ivi residente in via Gregorio Ugdulena 3, documento di identità CA303590J rilasciato in data 08/03/2023 scadenza 03/03/2033, consapevole che le dichiarazioni mendaci comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, **dichiara sotto la propria responsabilità**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000, che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, che consta di n.14 pagine, datato e firmato, corrispondono a verità.

Palermo, 21/04/2025



La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Lgs n. 196/2003 e s.m.e i. esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale il presente curriculum è presentato.

Palermo, 21/04/2025



La sottoscritta dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della struttura di appartenenza.

Palermo, 21/04/2025



Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum).