

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **OROFINO ANDREA**

Fax

E-mail **andrea.orofino@virgilio.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 13/05/1970

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 31/12/2002 ad oggi

• Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Ambito di competenza

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE PRESSO LA U.O.C. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE - U.O.S. Contabilità Generale e Gestione Tesoreria IL SERVIZIO CONTABILITA' GENERALE

Azienda Sanitaria Provinciale (ex Azienda Unità Sanitaria locale n.6) di Palermo – Via G.Cusmano 24 – Palermo

Sanità Pubblica

Tempo indeterminato

In atto e dal 31/12/2002 il sottoscritto si occupa dell' **emissione degli ordinativi di pagamento afferenti alle strutture private accreditate di branche a visita, G.S.A., odontostomatologia, medicina nucleare, fisiokinesiterapia, radiologia, laboratori di analisi, radioterapia, emodialisi, strutture di altissima specialità, case di cura accreditate e strutture che erogano servizi di assistenza integrativa e protesica; verifiche ex art.48bis D.P.R. n.602/73 per le fatture che superano l'importo di 5.000,00 presso l'Agenzia delle Entrate-Riscossione, accantonamento degli importi per cui AdER non ha concesso il nulla-osta al pagamento e successiva esecuzione dei pignoramenti che ne derivano ovvero svincolo delle somme accantonate; Versamento mensile dei contributi Enpam e delle ritenute sindacali;Correzione quadratura dei mastrini relativi alle predette ritenute ed all'Irpef; Gestione degli accantonamenti effettuati per Durc Irregolari, svincolo somme e interventi sostitutivi ex D.P.R. n. 207/2010; Trasmissione per il pagamento in banca degli F24 e successiva trasmissione degli F24 quietanzati alle strutture richiedenti nel caso di interventi sostitutivi. Pignoramenti presso terzi, gestione accantonamento, pagamento in esecuzione di ordinanza di assegnazione, svincolo eventuale eccedenza e comunicazioni a debitore esecutato e ufficio legale.**

Dal 01/12/2001 al 30/12/2002

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PRESSO IL SERVIZIO CONTABILITA' GENERALE

Azienda Unità Sanitaria locale n.6 di Palermo – Via G.Cusmano 24 – Palermo

Sanità Pubblica

Tempo indeterminato

Dal 04/01/1999 al 30/11/2001

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PRESSO L'AREA RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO Via Verdi, 8 - 10124 Torino

Istruzione e Formazione

Tipo di impiego Tempo Indeterminato
 Principali attività e responsabilità Redazione del progetto di fattibilità finanziaria Campus one e della direttiva biennale sulle lauree professionalizzanti di I° livello

Dal 4/1996 al 12/1998 Praticantato legale presso studi legali specializzati in materia penale.

Anno 1995 Assegnatario di una Borsa Lavoro per l'attività di assistente bibliotecario presso la biblioteca del Dipartimento di Diritto Pubblico della facoltà di Giurisprudenza di Palermo (anno accademico 1995/96).

ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI

Anno 2021 Nomina in qualità di Segretario supplente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comparto, giusta Delibera n. 469 del 23/04/2021;

Nomina in qualità di Segretario dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari della Dirigenza area Sanita, giusta Delibera n. 212 del 25/02/2021;

Anno 2020 Segretario nella commissione di valutazione per il conferimento di un posto di Direttore Medico di Psichiatria per la UOC modulo 9 Dipartimento Strutturale Salute Mentale, Dipendenze Patologiche e Neuropsichiatria. Nomina conferita con Delibera del Direttore Generale n. 176 del 12/02/2020;

Anno 2017 Componente del gruppo di lavoro interdipartimentale per l'implementazione delle azioni P.A.C. con nota prot.n. ASP/42583/2017/U del 27/09/2017;

Anno 2016 Segretario nella commissione per la selezione pubblica per titoli per la formulazione della graduatoria per il conferimento incarichi di Dirigente Medico di Patologia Clinica. Nomina conferita con nota prot.n.ASP/4556/2016 del 22/11/2016 del Direttore Generale;

Anno 2014 Consulente tecnico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo nel contenzioso Asp Palermo/Unicredit Factoring s.p.a. Corte di Appello di Palermo n.R.G.1777/09, giusta nomina di cui alla nota prot.n.2479/DG del 24/09/2014 della Direzione Generale;

Anno 2012 Consulente tecnico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo nella causa civile n.8555/2009, giusta nomina di cui alla nota prot.n.4906/DA/U del 17/12/2012 della Direzione Amministrativa;

Anno 2012 Segretario commissione invalidi civili giusta delibera n.010 del 06/09/2012. Nomina conferita con nota prot.n. 3299/UOCMLF del 14/11/2012;

Anno 2011 Segretario nella commissione per la selezione pubblica per titoli per la formulazione della graduatoria per il conferimento incarichi di collaboratore professionale sanitario cat.D dietista. Avviso del 15/07/2011. Nomina conferita con nota prot.n.SG2/27009/DRU del 05/10/2011 del Direttore Generale.

IDONEITA' CONCORSI PUBBLICI

Anno 2001 Vincitore, in quanto decimo in graduatoria, del concorso pubblico per esami pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4ª serie speciale – n. 68 dell'1.9.1998, a 61 posti di direttore amministrativo in prova nel ruolo nazionale delle Accademie e dei Conservatori di Musica statali; la relativa graduatoria è consultabile presso il sito del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica al seguente indirizzo: http://www.miur.it/0004Alta_F/0135Person/index_cf4.htm

Idoneità conseguita nel concorso per titoli e colloquio per la formulazione di graduatorie per il

Anno 2008	Conferimento di incarichi temporanei di dirigente amministrativo presso l'azienda usl n.6 (oggi ASP) di Palermo , bando pubblicato nella G.U.R.S. serie speciale concorsi n.4 del 29/02/2008
Anno 2019	Idoneità conseguita nel concorso per titoli e colloquio per la formulazione di graduatorie per il Conferimento di incarichi temporanei di dirigente amministrativo presso l'azienda sanitaria provinciale di Trapani , bando pubblicato nella G.U.R.S. serie speciale concorsi n.6 del 31/05/2019

ISTRUZIONE

Anno 1999	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato nella sessione indetta con D.M. 30 luglio 1998, presso la Corte d'Appello di Palermo
Anno accademico 1995/1996 Nome e tipo di istituto di istruzione	Laurea in Giurisprudenza Facoltà di Giurisprudenza - Università degli studi di Palermo
Anno accademico 1988/1989 Nome e tipo di istituto di istruzione	Maturità Classica Liceo Classico Meli – Palermo

FORMAZIONE DISCENTE

Anno 2022	Partecipazione al corso "TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE" indetto da ELEARNING SCUOLA IFEL
Anno 2020	Partecipazione al corso LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE E LE SUE RICADUTE PRATICHE tenuto da MEDIACONSULT
Anno 2020	FOCUS SULLE MODALITÀ PER VERIFICARE E GARANTIRE L'IMPARZIALITÀ DEL DIPENDENTE
Anno 2015	Partecipazione al Focus Group del Progetto Formativo Triennale "Percorsi Attuativi della Certificabilità (PAC)" tenutosi presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo in data 06/11/2015.
Anno 2014	Master in "Innovazione e Direzione Amministrativa in Sanità - Midas Edizione III, organizzato dal Cefpas di Caltanissetta della durata complessiva di 204 ore, articolato in 9 moduli e due convegni, tenutosi da maggio 2011 a giugno 2014;
Anno 2011	Convegno Regionale organizzato dal Cefpas: "Buon compleanno riforma: verso un sistema integrato Territorio-Ospedale" tenutosi a Palermo in data 21/04/2011;
Anno 2008	Corso di informatica di base della durata di 40 ore con esame di verifica finale svoltosi dal 04/02/2008 al 22/02/2008 presso la scuola Graziano di Palermo;
Anno 2008	Corso di formazione la sicurezza nei luoghi di lavoro organizzato dall'azienda Usl n.6 di Palermo in data 17/11/2008;
Anno 2006	Corso di Formazione per aggiornamento professionale obbligatorio organizzato dall'azienda Usl n.6 di Palermo nei giorni 27,28,29 novembre 2006;
Anno 2004	Corso di Formazione per utenti senior "Area Contabilità" e controllo di gestione tenutosi a Verona dal 07 al 09 giugno 2004, conseguimento attestato in data 11/06/2004
Anno 2001	- Corso di lingua inglese livello "LOWER INTERMEDIATE II" effettuato presso l'Università degli studi di Torino nel periodo marzo-luglio 2001, con conseguimento, nella prova di valutazione finale del risultato di B, conseguimento attestato in data 18/07/2001; - Partecipazione a Convegno dal titolo : "Incontro con il Commissario Europeo per la Ricerca Philippe Busquin Spazio Europeo della Ricerca: prospettive e programmi", svoltosi presso l'Aula Magna S. Lucia dell'Università di Bologna in data 5 novembre 2001 - Giornata informativa su Confermare il ruolo internazionale della ricerca comunitaria: "La ricerca

al servizio dei paesi in via di sviluppo e dei paesi mediterranei: i nuovi bandi 2001" svoltosi in data 29 maggio 2001 presso l'Università degli studi di Palermo;

- Convegno dal titolo "Verso il VI Programma Quadro di RS&T: nuovi orientamenti e regole del gioco", organizzato dal Politecnico di Torino in collaborazione con la Commissione Europea, il Murst, l'Apre e l'Unioncamere Piemonte in data 22/3/2001 a Torino;

Anno 2001

- Giornata informativa su " Confermare il ruolo internazionale della ricerca comunitaria – Copernicus 2 ed il nuovo bando dedicato ai paesi terzi", organizzata dalla Sezione Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Torino in collaborazione con la Commissione Europea, il Murst e l'Apre in data 12 marzo 2001 a Torino;

- Giornata informativa su " Accrescere il potenziale umano di ricerca e la base delle conoscenze socioeconomiche": Le reti di formazione mediante la ricerca, organizzata dal Politecnico di Torino in collaborazione con il Murst, l'Apre e l'Unioncamere Piemonte, tenutasi a Torino il 6 marzo 2001;

- Workshop dal titolo "European Research of the future – the future of the European Research. Relevance for the new millennium generation" tenutosi a Bruxelles in data 8 febbraio 2001;

- Giornata nazionale di preparazione al VI Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico dell'Unione Europea: L'Italia e il futuro della Ricerca Europea, tenutosi a Roma presso l'Aula Convegni del CNR (Ente Organizzatore) in data 25 gennaio 2001;

Corso di formazione sugli aspetti contabili per le Università e gli enti pubblici organizzato dall'agenzia per la promozione della ricerca europea (Apre) tenutosi a Roma in data 15/12/2000;

Anno 2000

Corso di lingua inglese livello "LOWER INTERMEDIATE II" effettuato presso l'Università degli studi di Torino nel periodo marzo-luglio 2000, con conseguimento, nella prova di valutazione finale del risultato di B, conseguimento attestato in data 20/07/2000

Giornata informativa su " Energia ambiente e sviluppo sostenibile " e " Qualità della vita e gestione delle risorse biologiche ", organizzata dal servizio di promozione della ricerca UE di Milano in collaborazione con l'APRE, tenutasi a Milano il 18 Dicembre 2000;

Convegno su " Energia ambiente e sviluppo sostenibile " il nuovo bando del sottoprogramma "ENERGIA" , organizzato dalla Camera di Commercio Industria e Artigianato di Torino in collaborazione con l'Apre e l'Opet Cronos, tenutosi a Torino il 23 novembre 2000

Convegno su " Crescita competitiva e sostenibile: Le opportunità del nuovo bando" , organizzato dalla Camera di Commercio Industria e Artigianato di Torino in collaborazione con l'Apre e la Commissione Europea, tenutosi a Torino il 20 novembre 2000;

Conferenza " National Programmes and Policies for the Start up of Innovatives Enterprises from the Research System ", Organizzata dal Politecnico di Torino in data 16 novembre 2000 presso lo stesso Politecnico;

Conferenza " Annual Virtual Reality – La Ricerca con Metodologie Virtuali ", organizzata dalla Camera di Commercio Industria e Artigianato di Torino con il Patrocinio della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero dei Beni e le Attività Culturali, Ministero delle Comunicazioni e Ministero della Pubblica Istruzione, tenutosi a Torino in data 30-31 Ottobre 2000

Convegno "L'Unione Europea e le Relazioni con i Paesi Terzi (i programmi Meda, Phare e Tacis) Futuri sviluppi e opportunità di finanziamento" tenutosi presso il politecnico di Torino (Ente Organizzatore) il 24.10.2000

Anno 1999

Corso sulla contabilità integrata per l'ateneo organizzato dall'università degli studi di Torino nei mesi di ottobre e novembre 1999, attestato rilasciato il 09/11/1999;

Anni 1997/1998

Corso biennale per la preparazione all'esame di uditor giudiziario effettuato presso la scuola di perfezionamento in discipline giuridiche "S.Alfonso de Liguori" sita a Palermo;

Anno 1996

Corso di lingua inglese trimestrale effettuato dal maggio 1996 ad agosto dello stesso anno presso la New York State University of Buffalo con conseguimento del relativo attestato, in seguito al superamento dell'esame finale, in data 14/08/1996

FORMAZIONE CO-RELATORE

Anno 2000

Componente della segreteria organizzativa e Co-relatore della Giornata informativa "I Nuovi Orientamenti della Ricerca Europea – verso il VI Programma Quadro" tenutasi il 18 Settembre 2000 presso l'Aula Magna dell'Università di Torino (Ente Organizzatore);

Anno 2001

Componente della segreteria organizzativa e Co-relatore del Workshop n.1 su "Rendicontazione dei progetti di RST, dall'analisi del sistema AC, il passaggio ai sistemi FF/FC", organizzato dalla Sezione Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Torino sede ove si è svolto il convegno, in collaborazione con l'Apre in data 2 febbraio 2001

Componente della segreteria organizzativa e Co-relatore del Workshop n.11 su "Rendicontazione dei progetti di RST, dall'analisi del sistema AC, il passaggio ai sistemi FF/FC", organizzato dalla Sezione Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Torino, sede ove si è svolto il convegno, in collaborazione con l'Apire in data 20 febbraio 2001

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Componente della segreteria organizzativa e Co-relatore in diversi convegni, workshop

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima

Windows XP OTTIMO
, Vista, 7, 8 BUONO
Linux SCARSA
Mac SCARSA
Applicativi
Office BUONO
Data base BUONO
Navigazione Internet OTTIMO
Posta Elettronica OTTIMO

PATENTE O PATENTI

B auto

ULTERIORI INFORMAZIONI

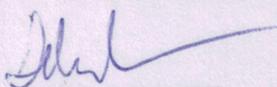
*Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Data 22/04/2025

F.to


Dott. Andrea Orofino