

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Palazzo Patrizia
Data di nascita	05/11/1967
Qualifica	Assistente Amministrativo

Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Incarico attuale	Assistente Amministrativo
Numero telefonico Ufficio	091/7033078
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	p.palazzo@asppalermo.org

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	
Titolo di Studio	DIPLOMA MAGISTRALE
Altri titoli di Studio e Professionali	
Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti) <u>Indica le date di inizio e fine e l'Incarico o l'Attività</u>	<ul style="list-style-type: none"> - dal 01/08/1989 al 09/07/1995 tempo pieno (assistente tecnico ex delegato sanitario) livello 6 ° u.s.l. n° 62 - dal 10/07/1995 al 07/10/1998 tempo pieno (assistente tecnico ex delegato sanitario) livello 6 ° u.s.l. n° 6 - dal 08/10/1998 al 31/08/2009 tempo pieno assistente amministrativo categ. c a. u.s.l. n° 6 Palermo - dal 01/09/2009 al 20/01/2010 tempo pieno assistente amministrativo categ. c azienda sanitaria provinciale Palermo - dal 21/01/2010 ad oggi tempo pieno assistente amministrativo categoria c asp Palermo

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
<i>Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente</i>	Inglese	base	base

Capacità nell'uso delle tecnologie		Capacità
<i>Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima</i>	Sistemi Operativi	
	Windows XP, Vista, 7, 8	Sufficiente
	Linux	
	Mac	
	Altro (specificare)	
	Applicativi	
	Office	Sufficiente
	Data base	Sufficiente
	Navigazione Internet	Sufficiente
	Posta Elettronica	Sufficiente
	Altro (specificare)	

Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) <u>Indica le date di inizio e fine e l'Attività</u>	- Attestato di partecipazione corso online "Trasparenza ed Anticorruzione" Scuola Ifel
---	--

*Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Data 23/04/2025

F.to Petrupia Palopio