

|                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| <b>CURRICULUM VITAE</b>       |                              |
| <b>INFORMAZIONI PERSONALI</b> |                              |
| Cognome e Nome                | Ricerca Anna Maria           |
| Data di nascita               | 26/08/1965                   |
| Qualifica                     | Collaboratore Amministrativo |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Amministrazione           | Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo                     |
| Incarico attuale          | Coordinamento attività Amministrativo-Contabile DS 34 Carini |
| Numero telefonico Ufficio | 2403   |
| Fax Ufficio               |  |
| E-mail istituzionale      | annamaria.ricerca@asppalermo.org                             |

|  |   |
|--|---|
| <b>Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative</b> |   |
| Titolo di Studio   | Laurea Economia e Commercio   |
| Altri titoli di Studio e Professionali                           | Master Miglioramento della Qualità nel Servizio Sanitario   |
| Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti)                   | 1993-2002 Assistente Ammin. Medicina Generale ex USL58<br>2003-2011 Coll. Amministrativo U.O. Assistenza sanitaria di base D. 10<br>2011-2013 Coll. Amministrativo Ufficio Delibere<br>2013-2019 Coll. Amministrativo Comitato Consultivo Zonale<br>2019-2025 Coll. Amministrativo Dip. Risorse Umane |
| <i>Indica le date di inizio e fine e l'Incarico o l'Attività</i> |   |

| Capacità linguistiche  | Lingua     | Livello Parlato | Livello Scritto |
|--|------------|-----------------|-----------------|
| <i>Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente</i> |            |                 |                 |
| Inglese  | scolastico | scolastico      | scolastico      |
| Spagnolo   | scolastico | scolastico      | scolastico      |

| Capacità nell'uso delle tecnologie                    |                         | Capacità |
|---|-------------------------|----------|
| <i>Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima</i> | Sistemi Operativi       |          |
|   | Windows XP, Vista, 7, 8 | buona    |
|   | Linux                   | --       |
|   | Mac                     | --       |
|   | Altro (specificare)     |          |
|   | Applicativi             |          |
|   | Office                  | buona    |
|   | Data base               | buona    |
|   | Navigazione Internet    | buona    |
|   | Posta Elettronica       | buona    |
|   | Altro (specificare)     |          |

|  |  |
|--|--|
| <b>Altro</b> (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) | Gestire dati, informazioni e contenuti digitali<br>Conoscere le strategie per promuovere la trasparenza e combattere la corruzione<br>Conoscere l'identità digitale<br>Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale<br>Introduzione all'intelligenza Artificiale<br>Proteggere i dati personali e la privacy |
| <i>Indica le date di inizio e fine e l'Attività</i>  |  |

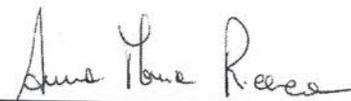
\*Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

data 23/04/2025

F.to

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Anna Maria Ricca", written over a horizontal line.