

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome dr.ssa Maria Tralongo
Data di nascita 01/03/1959
Telefono 091 703 44 44 091 7033428
Telefono cellulare 330 669931
Indirizzo posta elettronica mariatralongo12@gmail.com mariatralongo@asppalermo.org
Indirizzo Pec mariatralongo144pec.it
Incarico attuale Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Ds. 6 –
Area professionisti della salute e Funzionari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Qualifica conseguita
LAUREA IN GIURISPRUDENZA CON LODE CONSEGUITA PRESSO
UNIVERSITA' PALERMO IL 24/11/1982
ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE FORENSE - v. CORTE APPELLO
PALERMO 30/10/1990
DOTTORESSA IN GIURISPRUDENZA ABILITATA ALLA PROFESSIONE DI
AVVOCATO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Principali mansioni e responsabilità
DAL 21/6/1993 AL 30/12/2002 COLLABORATORE AMM.VO PROF. A TEMPO
PIENO PRESSO EX USL 58 -
DAL 31/12/2002 AL 31/12/2022 COLLABORATORE AMM.VO PROF. SENIOR DS
A TEMPO PIENO PRESSO ASP PALERMO
Gestione attività amministrative dell'uos di appartenenza , esecuzione
provvedimenti giurisdizionali con elaborazione delle proposte di determina
dirigenziale - recupero spese legali ex provvedimenti giurisdizionali - reportistica
fondo rischi e reportistica sull'attività di competenza dell'uos di appartenenza -
gestione procedimenti rimborso spese legali ex C.C.N.L. afferenti a provvedimenti di
assoluzione dei dipendenti ASP Pa

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Buona capacità di utilizzo di computer e multifunzione per le attività afferenti al proprio ruolo, qualifica e mansioni; utilizzo della posta elettronica, word, scansione salvataggio e invio tramite akropolis della documentazione afferente alle materie trattate

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
CHE IL COMPILANTE RITIENE
DI DOVER PUBBLICARE)

idoneità al concorso per n. 7 posti dirigente amministrativo ausl pa 30/12/2008
partecipazione al corso gestione rischio e misure prevenzione anticorruzione –
attestato del 25/11/2024
partecipazione al corso per la digitalizzazione atti e delibere marzo 2024
partecipazione al corso per la prevenzione e sicurezza sul lavoro luglio 2008
partecipazione al corso per Dirigenti e Preposti giugno 2011
partecipazione al corso CEFPAS per la gestione dei sistemi di controllo interno del
ciclo passivo aziendale
partecipazione al corso Lumsa afferente alla Riforma del pubblico impiego 2° liv.

Palermo 23/11/2025
Gloria Scatena