

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Orlando Maria Cristina
Data di nascita	21/11/1959
Qualifica	Collaboratore Professionale Assistente Sociale

Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Incarico attuale	Assistente Sociale CTA 2C - MDSM2
Numero telefonico Ufficio	091703153
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	cta2c@asppalermo.org – mariacristina.orlando@asppalermo.org

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	
Titolo di Studio	Laurea in Scienze del Servizio Sociale (20/11/2008)
Altri titoli di Studio e Professionali	Esami di Stato (Abilitazione 31/12/2002)
Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti)	Dal 2023 a tutt'oggi: Componente e consulente equipe interistituzionale – Comune – ASP. Dal 1987 a 1981: incarico libero professionale in qualità di Assistente Sociale della Provincia Regionale di Agrigento
<i>Indica le date di inizio e fine e l'incarico o l'Attività</i>	

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlatto	Livello Scritto
<i>Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente</i>	Italiano	1° lingua	
	Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie	Capacità	
<i>Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima</i>	Sistemi Operativi	
	Windows XP, Vista, 7, 8	sufficiente
	Linux	/
	Mac	sufficiente
	Altro (specificare)	
	Applicativi	
	Office	sufficiente
	Data base	/
	Navigazione Internet	buona
	Posta Elettronica	buona
	Altro (specificare)	

Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) <i>Indica le date di inizio e fine e l'Attività</i>	Ha partecipato ai corsi di formazione continua in presenza e da remoto, assolvendo all'obbligo di aggiornamento previsto dal proprio Ordine Professionale e dall'Azienda Sanitaria. Si allega al presente curriculum vitae, il riepilogo dei crediti formativi con data di inizio e fine ai sensi degli art. 46 del DPR 445 del 28/12/2000.
---	--

Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Direnti

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Data 22/04/2025

F.to Ennio L. Di Caro Palermo