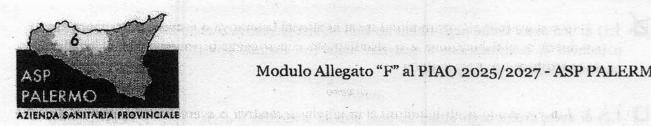
alica 11. 7776/2025 del 18/07/2025



Modulo Allegato "F" al PIAO 2025/2027 - ASP PALERMO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

er in a bridge profession of a language area are a language of a language and a state of the area of

(Art. 46 - 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

11/la sottoscritto/a MACALUSO L.LLA nato/a BOMPIETRO
il 23-08-1965 residente a PETRALIA SOTTANA in Via MADONNA BELL'ALTO Nº 1
C.F. MCLLILGENG3 A 958R, in servizio presso il Dipartimento/Distretto Sanitario/Presidio Ospedaliero di LETALIA SOTTO MA U.O.C., U.O.S. OSTETRICIA / GINECOL.
con la posizione funzionale di INFERMIERA COORDINATRICE. FUNZIONE ORBANIZZATIVA
consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,
Compared to the compared to the compared to the compared to the compared by th
Sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di autocertificazioni di cui in intestazione, e ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 16.04.2013 n.62 come integrato dal DPR 81/2023, (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165) e nel rispetto della disciplina vigente del diritto di associazione
/ Godygo onlys ed organismi
di non aderire o non appartenere ad associazioni od organizzazioni, (incluse onlus ed organismi non aventi scopo di lucro, con esclusione di partiti politici o sindacati) a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio. **Ovvero** Ovvero**
ovvero
 di aderire o appartenere alla/e seguente/i associazioni od organizzazioni, (incluse onlus ed organismi non aventi scopo di lucro, con esclusione di partiti politici o sindacati) a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio.
Elenco associazioni od organizzazioni, (incluse onlus ed organismi non aventi scopo di lucro

	o indiretti di collaborazione a qualsiasi titolo con soggetti privati/pubblici in qualunque
	modo retribuiti o a titolo gratuito
	ovvero
u	1.2) di avere svolto negli ultimi tre anni attività lavorativa o avere avuto rapporti diretti o indiretti di collaborazione a qualsiasi titolo – nel rispetto della normativa vigente - con soggetti privati/pubblici in qualunque modo retribuiti o a titolo gratuito, che di seguito si elencano (specificare tipologia di rapporto, soggetto, compenso e durata):
	a) Rapporti lavorativi ad oggi in essere
	b) Rapporti lavorativi intercorsi negli ultimi tre anni
1,193	
	alle Oli NGO 1929 ace
	A. C.
	2) che i rapporti di cui al punto 1.2) – nel rispetto della normativa vigente– sono intercorsi/intercorrono con soggetti privati/pubblici che non abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto.
	inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto. ovvero
	inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto.
Au	inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto. ovvero 2.1) che i predetti rapporti di cui al punto 1.2) – nel rispetto della normativa vigente - sono intercorsi/intercorrono con soggetti privati/pubblici che non abbiano interessi in attività o decisioni inerenti l'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto.
3 i c c c 2	inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto. ovvero 2.1) che i predetti rapporti di cui al punto 1.2) – nel rispetto della normativa vigente - sono intercorsi/intercorrono con soggetti privati/pubblici che non abbiano interessi in attività o decisioni inerenti l'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto. 3) Che nello svolgimento della propria attività lavorativa non sussiste l'obbligo di astensione in quanto non sussistono situazioni di conflitto di interesse delineate dalle seguenti disposizioni: - art. 6 bis L. 241/1990 – L. 190/2012 e D.lgs. 39/2013 – del DPR 62/2013 come integrato dal DPR 81/2023 – Art. 53, comma 14, D.lgs. 165/2001 – Art. 78 D.lgs. 267/2000 Art.16 D.lgs. 36/2023
i i c c c 2 N	inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto. ovvero 2.1) che i predetti rapporti di cui al punto 1.2) – nel rispetto della normativa vigente - sono intercorsi/intercorrono con soggetti privati/pubblici che non abbiano interessi in attività o decisioni inerenti l'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto. 3) Che nello svolgimento della propria attività lavorativa non sussiste l'obbligo di astensione in quanto non sussistono situazioni di conflitto di interesse delineate dalle seguenti disposizioni: - art. 6 bis L. 241/1990 – L. 190/2012 a D. leggiorni della seguenti

A	
	in imprese che possano configurare conflitto di interessi con il Servizio Sanitario Nazionale.
E BEY	division small solution in the contract of the
	4.1) di avere il sottoscritto e/o il coniuge (NOME E COGNOME
Curry Curry 1771 Au), titolarità o compartecipazioni in imprese che possano configurare conflitto di interessi con il Servizio Sanitario Nazionale (indicare le imprese):
	6 - Committee of the co
	carante e anemaria e presentante dan e remarko e e terral el como e observar en el referencia
	5) di non svolgere qualsiasi altra tipologia di attività – sia individuale che in forma societaria - incompatibile con il rapporto di lavoro presso l'ASP Palermo,
0	5.1) di svolgere le seguenti attività sia individuale che in forma societaria (indicare la società):
S T AND WA	mounting of the control of the contr
×	5.2) di avere/non avere rapporti di frequentazione abituale con i seguenti soggetti destinatari della propria attività lavorativa
	5.3) di avere rapporti di frequentazione abituale con i seguenti soggetti destinatari della propria attività lavorativa (indicare i nominativi dei frequentatori abituali e le attività da essi
	svolte)
\$23.79 *	svolte)
	svolte)
sal be Il	6) Il Sottoscritto, nell'ambito delle funzioni svolte per conto di questa azienda dichiara di non idedere, per sè o per altri, nè di accettare, neanche in occasione di festività, regali o altre utilità avo quelli d'uso di modico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre nefici da decisioni o attività inerenti l'ufficio. Sottoscritto nell'ambito delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per conto di questa azienda n
salbe Il al	6) Il Sottoscritto, nell'ambito delle funzioni svolte per conto di questa azienda dichiara di non fiedere, per sè o per altri, nè di accettare, neanche in occasione di festività, regali o altre utilità vo quelli d'uso di modico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre nefici da decisioni o attività inerenti l'ufficio. Sottoscritto nell'ambito delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per in è accetta regali o altre utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado.
salbe Il al	6) Il Sottoscritto, nell'ambito delle funzioni svolte per conto di questa azienda dichiara di non fiedere, per sè o per altri, nè di accettare, neanche in occasione di festività, regali o altre utilità vo quelli d'uso di modico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre nefici da decisioni o attività inerenti l'ufficio. Sottoscritto nell'ambito delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per in è accetta regali o altre utilità da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado.
sal be Il ali Il er sottosc chiarat nuovel agev	6) Il Sottoscritto, nell'ambito delle funzioni svolte per conto di questa azienda dichiara di non idedere, per sè o per altri, nè di accettare, neanche in occasione di festività, regali o altre utilità avo quelli d'uso di modico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre nefici da decisioni o attività inerenti l'ufficio. Sottoscritto nell'ambito delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto delle funzioni svolte per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per sè o per conto di questa azienda non chiede per se o per conto di questa azienda non chiede per conto di questa az

addd 13. 7770/2025 dei 18/07/2025

B) Disposizioni particolari per i dirigenti

Nell'ambito delle seguenti attività o procedimenti:

Il sottoscritto sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di autocertificazioni di cui in intestazione, e relativamente a quanto disposto dal D.P.R. 16.04.2013 n.62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165) – dichiara altresi:

B.1) Che non ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente o frequentazioni abituali con coloro che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dirige, o che sono coinvolti nelle decisioni o attività inerenti l'ufficio.

Ovvero

B.1.1) che ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente o frequentazioni abituali con coloro che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dirige, o che sono coinvolti nelle decisioni o attività inerenti l'ufficio e che hanno rapporti specifici con l'attività svolta.
Si riporta di seguito l'elenco con l'indicazione dei parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente e frequentatori abituali con l'indicazione delle relative attività
B.1.2) Di non versare in alcuna causa di incompatibilità o di conflitto di interesse in relazione alle
funzioni svolte e all'incarico ricoperto previste dalla vigente normativa ovvero
Di versare in situazione di incompatibilità o di conflitto di interesse in relazione alle funzioni svolte e all'incarico ricoperto con i seguenti soggetti:

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare entro 48 ore al proprio dirigente responsabile ogni variazione a quanto sopra dichiarato, le cause di incompatibilità verificatesi successivamente all'assunzione dell'incarico svolto e di impegnarsi a rimuovere eventuali cause di incompatibilità e/o conflitto d'interessi rilevate dall'ASP Palermo. Inoltre il sottoscritto al fine di agevolare l'Amministrazione ad effettuare i dovuti controlli previsti dall'art 43 del DPR 445 del 2000 sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 allega alla presente l'elenco indicante Nome e Cognome luogo e data di nascita dei parenti o affini entro il secondo grado del coniuge o del convivente.

Data 11-07-2025

firma del dichiarante)

Note per la compilazione:

La dichiarazione deve essere resa – con l'apposizione di una "X" per tutte le fattispecie che riguardano il dipendente, il personale dirigente deve compilare anche le dichiarazioni di cui al punto B).