

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Brotto Rosaria
Data di nascita	16/09/1979
Qualifica	Assistente Sociale

Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Incarico attuale	Coordinamento attività servizi dei PP.OO. Aziendali
Numero telefonico Ufficio	0917036993
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	rosaria.brotto@asppalermo.org

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	
Titolo di Studio	11/04/2011 Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali - 57/S Libera Università "Maria SS. Assunta" Roma - Sezione "Santa Silvia" Palermo 110/110 con lode
Altri titoli di Studio e Professionali	06/03/2006 Laurea in Scienze del Servizio Sociale - Classe 6 Libera Università "Maria SS. Assunta" Roma - Sezione "Santa Silvia" Palermo 110/110 con lode 2006 Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali Regione Sicilia Numero iscrizione sezione B 7607 CROAS Sicilia, Palermo 08/05/2006 - 26/06/2006 Corso di qualificazione professionale per Assistenti Sociali Durata: 120 ore Fondazione "Gaetano Costa", Palermo Febbraio 2011 – Giugno 2011 Concorso – Corso RIPAM (Riqualificazione Pubblica Amministrazione) Durata: 700 ore IDONEA Formez Italia - Centro di Ricerca e Formazione per la Pubblica Amministrazione Campo Felice (NA)
Esperienze Professionali	Dal 16/11/2025 a tutt'oggi Coordinatrice attività servizi dei PP.OO. Aziendali con Deliberazione n. 1585 del 25/11/2025 presso il Dipartimento Attività Ospedaliere Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo Dal 01/03/2020 a tutt'oggi Assistente Sociale presso il P.O. "Villa delle Ginestre" - U.O.S. Direzione Sanitaria di Presidio Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo Contratto a tempo pieno e indeterminato Da Gennaio 2025 a tutt'oggi Referente distrettuale alle funzioni di ascolto, orientamento e valutazione della qualità percepita del P.O. "Villa delle Ginestre" Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo 2024 – 16/11/2025 Referente Bed Management del P.O. "Villa delle Ginestre"

*Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Palermo, 30/12/2025

F.to

