

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

La sottoscritta **PAOLA PROIA**, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**Paola Proia**

Residenza

Cellulare

E-mail

[prpaola@gmail.com](mailto:prpaola@gmail.com), [paola.proia@pec.it](mailto:paola.proia@pec.it)

Nazionalità

Italiana

Luogo e Data di nascita

Palermo, 06/06/1980

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Date (da - a)
- Tipo di impiego

**Assessorato alla Salute-Dipartimento Pianificazione Strategica**

**Dal 16/06/2022 ad oggi**

**Dirigente Amministrativo-Responsabile Servizio 5 Economico Finanziario e U.O.B 5.1 Controllo bilanci degli enti del SSR e percorsi attuativi di certificabilità**

- Principali mansioni e responsabilità

Bilanci e conti consuntivi degli Enti del S.S.R. Controllo sulle attività dei collegi sindacali degli Enti del S.S.R; Controllo dei bilanci di Associazioni e Fondazioni che svolgono attività d'interesse sanitario ;Attuazione e Gestione P.A.C. della GSA, degli Enti del S.S.R. e Consolidato regionale. Monitoraggio "Percorsi Attuativi di Certificabilità" dei bilanci delle Aziende sanitarie.

Attuazione Intese Stato - Regioni in ordine alla dotazione e ripartizione del Fondo sanitario nazionale. Rapporti con l'Assessorato regionale dell'Economia, Monitoraggio dei capitoli di bilancio di F.S.R. .Programmazione ed assegnazione alle Aziende e agli Enti sanitari delle risorse del Fondo Sanitario Regionale. Controllo sulla spesa sanitaria. Supervisione dei Tetti di spesa del Personale. Finanziamento delle quote mensili in favore delle Aziende ed Enti sanitari. Determinazione tariffe delle prestazioni erogate dalle strutture ex art.26, CTA, RSA, in raccordo con le competenti strutture dell'Assessorato Salute. Determinazione degli aggregati di spesa regionali e ripartizione provinciale dei relativi tetti di spesa per la specialistica convenzionata e l'Ospedalità privata in regime di convenzione in raccordo con le altre strutture dell'Assessorato Salute. Verifiche e controlli sui CE degli Enti del settore sanitario. Definizione dei budget delle strutture a gestione diretta regionale in raccordo con le competenti strutture dell'Assessorato Salute. Assegnazione benefici economici ai titolari delle Farmacie rurali territoriali e delle isole minori. Assegnazione benefici economici ai soggetti talassemici ed alle associazioni di volontariato dei talassemici ex art. 128 della L.R. n. 11/2010 e s.m.i.. Dichiarazione di terzo ex art.547 c.p.c ed esecuzione delle relative Ordinanze. Cura dei rapporti con la Servizi Ausiliari Sicilia per il personale impiegato nel S.S.R.. Gestione stralcio ex art.2 L.R. n.12/2007. Gestione contabile Progetti Obiettivo di PSN. Controllo sulla spesa sanitaria. Provvedimenti amministrativi in ordine a ticket ed esenzione per patologia e reddito, in raccordo con il Servizio farmaceutica.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Date (da – a)
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

#### **Assessorato alla Salute-Dipartimento Pianificazione Strategica**

**Dal 13/07/2021 al 15/06/2022**

**Dirigente Amministrativo-Responsabile Servizio 2 Controllo bilanci degli enti del SSR e percorsi attuativi di certificabilità**

**Dirigente Responsabile ad interim dell'Area 2 Controllo di Gestione del S.S.R**

Bilanci e conti consuntivi degli Enti del S.S.R. Controllo sulle attività dei collegi sindacali degli Enti del S.S.R.; Controllo dei bilanci di Associazioni e Fondazioni che svolgono attività d'interesse sanitario ;Attuazione e Gestione P.A.C. della GSA, degli Enti del S.S.R. e Consolidato regionale. Monitoraggio "Percorsi Attuativi di Certificabilità" dei bilanci delle Aziende sanitarie.

Supporto alla Direzione Dipartimentale nell'analisi ed interpretazione sistematica e continuativa di tutti i dati di produzione e di risorse elaborati dalle Aziende del SSR attraverso i flussi informativi nazionali e regionali ;Predisposizione della reportistica standard e degli indicatori a livello regionale ;Analisi e valutazioni gestionali a supporto delle azioni da attivare nella programmazione regionale;Supporto ai Servizi dell'Assessorato nella predisposizione e nella diffusione di reportistica ed indicatori specificatamente riferiti ai principali ambiti gestionali ;Attività di "benchmarking" a livello aziendale fra le Aziende del SSR nonché a livello regionale con sistemi regionali e nazionali ;Gestione, manutenzione e monitoraggio del Modello Regionale di Controllo di Gestione; Manutenzione delle "Linee Guida per implementazione della metodologia regionale uniforme di Controllo di gestione nelle Aziende del SSR" ;Gestione, manutenzione ed evoluzione degli strumenti/anagrafiche del modello (Piano dei CRIL, Piano dei Conti Co.An.), delle fonti di alimentazione (flussi nazionali e regionali in essere o di nuova istituzione) e dei meccanismi di funzionamento (attribuzione costi/ricavi diretti e allocazione costi indiretti);Coordinamento del processo di attribuzione, monitoraggio e valutazione degli obiettivi assegnati ai Direttori Generali delle Aziende del SSR in collaborazione con i Servizi Aziendali di competenza.

#### **Assessorato alla Salute-Dipartimento Pianificazione Strategica**

**Dirigente Amministrativo-Responsabile U.O.S.5.1 Gestione Sanitaria Accentrata**

**Dal 01/05/2021 al 12/07/2021**

Implementazione e tenuta di una contabilità di tipo economico-patrimoniale atta a rilevare, in maniera sistematica e continuativa, i rapporti economici, patrimoniali e finanziari intercorrenti fra la singola regione e lo Stato, le altre regioni, le aziende sanitarie, gli altri enti pubblici ed i terzi vari, inerenti le operazioni finanziate con risorse destinate ai rispettivi servizi sanitari regionali ;

Adozione del bilancio di previsione e di esercizio della GSA nonché all'adozione del bilancio di esercizio economico consolidato del Servizio Sanitario Regionale (SSR)

#### **Istituto Ortopedico Rizzoli Dipartimento Rizzoli -Sicilia**

**Dal 01/03/2020 al 30/04/2021**

**Dirigente Amministrativo-Area Economico Finanziaria**

Gestione del funzionamento dei processi amministrativi attivati nel Dipartimento Rizzoli-Sicilia;

Gestione funzionale ed economica dei servizi acquisiti (Servizi di supporto amministrativo all'area sanitaria, prenotazioni, manutenzioni); Verifica produzione;

Monitoraggio delle convenzioni attivate per consulenze e servizi sanitari;

Gestione dei conti economici di competenza;

Rilevazione e valutazione fabbisogni

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/01/2012 a 29/02/2020**

**Istituto Ortopedico Rizzoli, Bologna**  
**Dipartimento Rizzoli-Sicilia**

IRCCS- Istituto di Ricovero e Cura a Carattere scientifico

**Titolare di Posizione Organizzativa TIPO A. Posizione Organizzativa “Responsabile amministrativo Rizzoli-Sicilia”**

Gestione operativa degli aspetti amministrativi funzionali all'avvio del Dipartimento Rizzoli-Sicilia, implementazione funzioni aziendali;  
Coordinamento del funzionamento dei processi amministrativi attivati nel Dipartimento Rizzoli-Sicilia;

Gestione funzionale dei servizi acquisiti (Servizi di supporto amministrativo all'area sanitaria, prenotazioni, manutenzioni);

Monitoraggio delle convenzioni attivate per consulenze e servizi sanitari;

Gestione aspetti amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di liquidazione o contestazione delle fatture;

Gestione dei conti economici di competenza;

Rilevazione e valutazione fabbisogni;

Gestione “in loco” dei rapporti di interfaccia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Dal 08/06/2010 al 31/12/2011**

**Istituto Ortopedico Rizzoli, Bologna**

IRCCS- Istituto di Ricovero e Cura a Carattere scientifico

**Collaboratore amministrativo professionale cat. D- Settore Economico Finanziario. Tempo indeterminato.**

Progetto realizzazione Dipartimento Rizzoli-Sicilia;

Predisposizione del budget, attraverso la pianificazione delle strategie da attuare e conseguente programmazione delle stesse;

Attività di controllo interno sull'attività, ricavi e costi al fine di poter definire eventuali azioni correttive;

Studi di fattibilità per investimenti di particolare rilievo;

Analisi di convenienza economica su progetti di ricerca e partnership;

Collaborazione nella stesura del Regolamento Organizzativo dell'Istituto e dell'Atto Aziendale;

Collaborazione alla stesura del Bilancio di previsione e del Piano Programmatico triennale;

Gestione organizzativa e contabile della libera professione di equipe, rapporti con fondi e assicurazioni e definizione tariffari;

Responsabile per conto dell'Istituto Ortopedico Rizzoli della realizzazione della parte economica del progetto di Bench Marking

Gestionale in Ortopedia 2-“*Governance of the devices acquisition processes and of their use: the case of hip prosthesis*”;

Componente della Commissione Aziendale Dispositivi Medici;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Da 18/04/2008 al 07/06/2010**

**Istituto Ortopedico Rizzoli, Bologna**

**Controllo di gestione. Contratto di collaborazione coordinata e continuativa;**

Predisposizione del budget, attraverso la pianificazione delle strategie da attuare e conseguente programmazione delle stesse;

Attività di controllo interno sull'attività, ricavi e costi al fine di poter definire eventuali azioni correttive;

Studi di fattibilità per investimenti di particolare rilievo;

Analisi di convenienza economica su progetti di ricerca e partnership;

Collaborazione nella stesura del Regolamento Organizzativo dell'Istituto e dell'Atto Aziendale;

Collaborazione alla stesura del Bilancio di previsione e del Piano Programmatico triennale;

Gestione organizzativa e contabile della libera professione di equipe, rapporti con fondi e assicurazioni e definizione tariffari;

Progetto di Bench Marking Gestionale in Ortopedia BENGIO 1- Benchmarking Valori-Costi TAC/RMN – Valutazione dell’impatto economico tra Istituto Ortopedico Galeazzi, Rizzoli e CTO di Torino delle metodiche di diagnostica più rilevanti in ambito ortopedico-traumatologico

#### **Componente della Commissione Aziendale Dispositivi Medici**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Ottobre 2006 a febbraio 2008  
CDI-Centro Diagnostico Italiano, Milano

#### **Staff Direzione Generale-Junior controller. Contratto a progetto**

Valutazione di convenienza economica per la realizzazione di una casa di maternità;

Collaborazione con la società di consulenza BIOFIN nel progetto di internazionalizzazione del CDI:

- Market profile, svolto in loco nella città di Dubai;
- Studio della regulation sanitaria;
- regulation sugli investimenti stranieri;
- Business plan;

Supporto alla predisposizione del budget;

Redazione e presentazione della reportistica periodica;

Studi di fattibilità per investimenti di particolare rilievo e sviluppo progetti;

Definizione e gestione listini e convenzioni.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Febbraio 2005 a Giugno 2005  
Azienda Ospedaliera “San Paolo”, Milano

Tirocinante presso l’ufficio Attività Commerciali e Marketing;  
organizzazione logistica reparto solventi;  
supporto nello sviluppo dell’attività della libera professione interna;  
gestione dei rapporti di convenzione con società assicurative e strutture sanitarie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Novembre 2003 a Febbraio 2004  
Policlinico “Paolo Giaccone”, Palermo

Azienda Sanitaria

Stagista nell’unità di staff di sviluppo aziendale

valutazione del risultato di produttività individuale per l’area della dirigenza medica, sanitaria e amministrativa;

attribuzione del risultato di produttività individuale per l’area della dirigenza medica, sanitaria e amministrativa;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Ottobre 2003 a Dicembre 2003

ISMETT, Istituto Mediterraneo Trapianti e Terapie ad alta specializzazione, Palermo.

Azienda Sanitaria

Stagista nell’area Recruitment and Retention;

Affiancamento del responsabile per la valutazione del sistema in atto nell’Azienda sulle nuove tecniche di valutazione del personale;

stesura di job descriptions;

## ALTRI INCARICHI

- Date (da – a) Dal 14/10/2025 ad oggi
- Nome Azienda e Tipo incarico Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'Asp di Palermo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 06/10/2023 a 01/04/2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di Management Sanitario per Direttore Sanitario e Amministrativo ai sensi del D.A 47/2021 Ordine dei Medici di Palermo**
- Date (da – a) Dal 06/11/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Iscrizione all'Elenco Nazionale degli organismi indipendenti di Valutazione (OIV)**
- Date (da – a) Dal 26/06/2017 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Iscrizione degli esperti, dei collaboratori e dei ricercatori di AGENAS- Area tematica 1 "Economico/Giuridica"**
- Date (da – a) 29 aprile 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Conclusioni tirocinio dei revisori legali- Ministero dell'Economia e delle Finanze**
- Date (da – a) 03 novembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Conclusioni tirocinio per Commercialisti (Sez. A)**
- Date (da – a) Gennaio 2006 a febbraio 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master in Management Sanitario MIMS; Scuola di Direzione Aziendale (SDA)- Bocconi, Milano;**  
*Vincitrice della borsa di studio erogata dal Centro Diagnostico Italiano Spa, Milano*
- Date (da – a) Settembre 2001 a Luglio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Commerciale "Luigi Bocconi"**  
**Facoltà di Economia:**  
**Corso di laurea in Economia Aziendale.**  
**Regioni e Aziende Sanitarie impegnate nella gestione per processi: il PDTA tra norme e sistemi operativi d'azienda;**  
Prof. Francesco Longo  
Dott.ssa Valeria Tozzi  
**Dottore Magistrale (D.M. 270/2004)**
- Titolo tesi
- Relatore
- Correlatore
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) Ottobre 1998 – Luglio 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Palermo**  
**Corso di Laurea in Economia e Commercio**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA**

**Italiano**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**

Eccellente

Eccellente

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Francese**

Scolastico

Scolastico

Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI ED  
ORGANIZZATIVE**

Ottime skills organizzative e relazionali, forte attitudine alla comunicazione, stress and time management

## CONVEGNI E CORSI

Febbraio 2026:

- Corso formativo « **Piano Integrato di Organizzazione e Attività** » (04/02/2026 – 11/02/2026)

Ottobre 2025:

- Corso formativo «**Contabilità e Consolidato Sanità**» (01/10/2025 – 08/10/2025)

Luglio 2025:

- Corso formativo di «**AI Literacy, Adozione AI nella PA e Prompt Engineering: Scienza e arte di usare algoritmi GPT**» (21/07/2025 - 25/07/2025)

Settembre 2024:

- Partecipazione “Forum Mediterraneo in Sanità”

Giugno 2024

- Corso formativo “**Il Sistema Unico di contabilità economico-patrimoniale per le pubbliche amministrazioni basato sul principio accrual**” (Mef-Ragioneria Generale dello Stato);

Novembre 2020:

- Corso “**Antiriciclaggio: strumenti di mappatura, mitigazione e valutazione del rischio**” 2 gg (Avec-Area Vasta Emilia Centrale)

Aprile 2020:

- Partecipazione Seminario “I servizi socio - sanitari e il terzo settore” (SPISA-Scuola di Specializzazione in Studi sull’Amministrazione Pubblica)
- Partecipazione Seminario “ **L’organizzazione della sanità: adeguatezza, differenziazione e sussidiarietà orizzontale**” (SPISA-Scuola di Specializzazione in Studi sull’Amministrazione Pubblica)

Maggio 2019:

- Partecipazione Corso “ **La tutela della Privacy in ambito sanitario alla luce del GDPR**” (Piattaforma MED3);

Maggio 2013:

- Partecipazione convegno “ **La valutazione delle performance in Sanità: una proposta dell’Academy**” (Academy of Health Care Management and Economics)

Maggio 2012:

- Corso “ **Rilanciare la line amministrativa e lo staff delle aziende sanitarie**” 3gg (SDA Bocconi)

Marzo 2011:

- Corso “ **Health Technology Assessment e Valutazioni Economiche in Sanità**” 3gg (SDA Bocconi)

Maggio 2011

- **Workshop “L’ospedale che non ti aspetti”** (SDA Bocconi)

Novembre 2011:

- Partecipazione all’evento formativo “**Approfondimenti Amministrativi, contrattuali e contabili in materia di progetti vincolati, finalizzati, commissionati**” (Istituto Ortopedico Rizzoli)

Novembre 2010:

- Partecipazione convegno “La Sanità Integrativa: come coordinarla con l’ SSN” (AMARIS-CAREFIN-CERGAS), c/o Università Bocconi

Da maggio 2009 a luglio 2010:

- **Corso “ Laboratorio Logistica del Paziente” 6gg (Cergas Bocconi)**

Giugno 2010

- Network del Master in management per la Sanità, (SDA Bocconi);

Aprile 2010:

- Partecipazione al Convegno Nazionale “ I costi delle prestazioni di radiologia: evidenze dalle Aziende Venete” (Cergas-Regione Veneto)

Novembre 2008:

- Partecipazione convegno ”30 anni di Servizio Sanitario Nazionale: riflettere sul passato per progettare il futuro ” (Cergas-Fiaso)

Partecipazione Network OASI -Club degli Staff di gestione delle Aziende Sanitarie dell'Università Bocconi

- “Come coniugare gli obiettivi di budget per CDR con la valutazione individuale dei dirigenti”
- “Logiche e strumenti di controllo strategico nelle Aziende Sanitarie”
- “Lavorare negli staff aziendali: formazione e prospettive di carriera”
- ”Pianificazione e Management Strategico nelle Aziende Sanitarie”
- “La misurazione delle performance e le caratteristiche degli indicatori utilizzati nei processi di programmazione e controllo”
- ”Gli Indicatori di Misurazione delle Performance”

**RELAZIONI  
E PUBBLICAZIONI**

Agosto 2012:

- Pubblicazione articolo: **"The first Italian benchmarking project in the field of orthopedics"** (E. Porazzi, L. Zagra, U. Restelli, E. Foglia, A. Vanzago, G. Baldi, A. Andron, E. Bottinelli, G. Banfi, R. De Palma, G. Massazza, P. Proia, D. Croce; Eur Orthop Traumatol, DOI 10.1007/s12570-012-0123-9);

Ottobre 2010:

- Pubblicazione articolo: **" Esperienze di percorsi della chirurgia protesica, con particolare riferimento alla protesi d'anca"** ( G. Baldi, M.T. Montella, P.Proia, S.Stea; L'Ospedale n.2/2010)

Marzo 2010:

- Pubblicazione articolo: **"Le modifiche di assetto nei Pronto Soccorso nel programma di ridefinizione della rete ortopedica a Bologna: attuazione ed elementi critici"** (G. Baldi, M.T. Montella, L.Mavilla, C.Onofri, P.Proia, SIMEU Journal, n.1, Marzo 2010)

Luglio 2009:

- Università di Firenze Corso di laurea specialistica in Scienze delle professioni sanitarie Tecniche Diagnostiche-Correlatrice della tesi: *"Benchmarking: strumento per l'innovazione e il governo clinico"* (Corso di Laurea in Tecnico Sanitario Radiologia Medica, Tesista S. Durante)

Maggio 2009:

- Pubblicazione abstract **"La gestione dell'ospedale di ricerca e di insegnamento: l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS)"** (Atti del congresso nazionale ANMDO, Associazione Nazionale Medici di Direzione Ospedaliera; Torino, 27-30 Maggio 2009)

Dicembre 2008:

- **Relatrice presso l'Università Bocconi - corso di laurea specialistica in Economia e management delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali- in una Lecture sui sistemi di pianificazione e programmazione di un IRCCS**

Novembre 2008:

- **Docenza nell'ambito del corso di base: Il management delle unità operative di medicina d'urgenza e pronto soccorso**, VI Congresso Nazionale SIMEU;
- Pubblicazione articolo **"Costi e Ricavi in PS: una verifica sul campo"** (P.Proia, C.Onofri, M.Rolli, G.Maggi, G.Baldi, Atti VI Congresso Nazionale SIMEU);

Novembre 2006:

- Field Research **" La finanza innovativa nel settore sanitario: analisi delle principali criticità e della compatibilità con il sistema sanitario delle Aziende Sanitarie"**

Attività di tutoraggio per lo stage di P.Basta presso il Dipartimento Rizzoli Sicilia, Bagheria (PA), corso di Laurea Magistrale in Economia e Management delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali -Università Commerciale "Luigi Bocconi". Titolo Tesi: *"Il controllo dei servizi in outsourcing: quali driver per la collaborazione pubblico-privato? Il dipartimento Rizzoli-Sicilia come esempio di best practice in campo sanitario"*.

**ALTRE ATTIVITA'**

**INTERESSI PERSONALI**

Musica, viaggi, filosofia.  
Tennis,sci e nuoto.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B.  
Piena disponibilità a trasferte e trasferimenti

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge n.196/03.