

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 511 del 03/04/2026

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Risorse Umane - UOC Trattamento economico e previdenziale delle risorse umane aziendali

OGGETTO: Liquidazione e pagamento al personale interno della Dirigenza delle prestazioni per lo svolgimento di attività supplementare per la realizzazione degli interventi previsti nell'ambito delle priorità e delle azioni dell'area "Contrastare la povertà sanitaria", di cui al P.N.E.S. 2021-2027, a valere sul FSE+ - PROGETTO 2 - cod. IN.4K. 1_04 - CUP F79G24000160006. MESE di NOVEMBRE 2025.

<p>L'Estensore: Dott. FRANCESCO BUCOLO</p> <p>Il presente Atto non contiene dati sensibili</p> <p>Il presente provvedimento si compone di n.0 pagine di cui n.0 pagine di allegati</p> <p style="text-align: center;">UOC Trattamento economico e previdenziale delle risorse umane aziendali</p> <p style="text-align: center;">Dott.ssa ANTONINA AGNELLO</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: auto;">Firmato da: ANTONINA AGNELLO in data 2026-03-27 14:14:37.037491 +00:00</div>	<p style="text-align: right;"><i>Num.interno 48 del 27/03/2026</i></p> <p>Il Responsabile del Procedimento</p> <p style="text-align: center;">Luca Iacolino</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: auto;">Firmato da: LUCA IACOLINO in data 2026-03-27 13:04:40.529621 +00:00</div> <p>Dipartimento Risorse Umane Dott. GIUSEPPE CAMPISI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: auto;">Firmato da: GIUSEPPE CAMPISI in data 2026-03-30 06:04:12.086966 +00:00</div>
---	---

Importo	Anno	Tipo	Numero Conto	Descrizione Conto
4.732,76	2026	CP	204110525	DEBITI PER PERSONALE PNES
322,99	2026	CE	901020133	IRAP-ALTRE PRESTAZ. AGGIUNTIVE

<p style="text-align: center;">VISTO CONTABILE</p> <p><i>NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità.</i></p> <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;">Il Funzionario UOC Bilancio e Programmazione</td><td style="width: 50%; text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Bilancio e Programmazione Dott. Giovanni Taverna</td></tr></table> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: auto;">Firmato da: VIRGILIO POZZECCO in data 2026-03-30 10:05:11.046924 +00:00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: auto;">Firmato da: GIOVANNI TAVERNA in data 2026-03-30 12:20:07.763356 +00:00</div>	Il Funzionario UOC Bilancio e Programmazione	Il Direttore U.O.C. Bilancio e Programmazione Dott. Giovanni Taverna	<p style="text-align: center;">CAPIENZA C.E.: PREVISIONALE</p> <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;">Il Dirigente\Funzionario UOS Budgeting e Reporting</td><td style="width: 50%; text-align: center;">Il Direttore UOC Controllo di Gestione Dott. Salvatore Bellomo</td></tr></table> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-top: 10px;"></div>	Il Dirigente\Funzionario UOS Budgeting e Reporting	Il Direttore UOC Controllo di Gestione Dott. Salvatore Bellomo
Il Funzionario UOC Bilancio e Programmazione	Il Direttore U.O.C. Bilancio e Programmazione Dott. Giovanni Taverna				
Il Dirigente\Funzionario UOS Budgeting e Reporting	Il Direttore UOC Controllo di Gestione Dott. Salvatore Bellomo				

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Ignazio Del Campo

Firmato da: IGNAZIO DEL CAMPO
in data 2026-03-31 18:09:34.743210 +00:00

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Alberto Firenze

Firmato da: ALBERTO FIRENZE
in data 2026-04-03 11:48:10.781713 +00:00

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonino Levita

Firmato da: ANTONINO LEVITA
in data 2026-04-01 15:41:17.841276 +00:00

Il Direttore Generale, nominato con D.P. n. 02/Serv.1°/S.G. del 08/01/2026, coadiuvato ai sensi dell'art.7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Ignazio Del Campo, Direttore Amministrativo e dal Dott. Antonino Levita, Direttore Sanitario, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Dott. Giuseppe Campisi

Premesso che:

- in data 27/05/2024 è stata sottoscritta la Convenzione tra quest'Azienda e l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) che disciplina i rapporti giuridici tra i due enti, ivi inclusi gli obblighi connessi alla gestione delle risorse e al raggiungimento dei corrispondenti indicatori di programma per la realizzazione degli interventi previsti nell'ambito delle priorità e delle azioni dell'area "Contrastare la povertà sanitaria", di cui al Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (P.N.E.S.);
- con delibera n. 716 del 04/06/2024 del Commissario Straordinario dell'ASP di Palermo si è preso atto della predetta Convenzione per la realizzazione degli Interventi di cui al Piano articolato in sette progetti per un totale di € 11.887.202,19 a gravare su fondi FESR per € 4.679.627 e su fondi FSE + per € 7.207.575,11;
- con Delibera n. 333 del 01/10/2024, l'INMP ha approvato il Piano di interventi di questa Azienda relativo al Programma "PN Equità nella Salute 2021-2027 – area di intervento Contrastare la povertà sanitaria";
- con Delibera n. 546 del 17/10/2024 del Direttore Generale dell'ASP di Palermo si è preso atto della predetta delibera n. 333/2024 di INMP di approvazione del Piano interventi del Programma P.N.E.S. 2021-2027 di quest'Azienda, corredato dalle sette schede progettuali;
- con nota prot. n. 254681 del 27/05/2024 la Direzione Aziendale ha individuato e nominato il Responsabile dell'attuazione del Piano di intervento P.N.E.S. dell'area summenzionata e il Referente amministrativo del Piano;
- con nota prot. n. 259115 del 29/05/2024 la Direzione Aziendale ha individuato e nominato, per ciascuno dei 7 progetti, i relativi Responsabili di Progetto/RUP, nonché i relativi Referenti Amministrativi per lo svolgimento delle attività progettuali;

Viste:

- la scheda progettuale relativa al Progetto 2 – cod. IN.4K.1_04 – CUP F79G24000160006 inerente la "Dotazione di farmaci ed erogazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie" per un costo totale di € 2.396.726,38 € a valere sul FSE+, per spese relative all'approvvigionamento di farmaci, in favore della popolazione bisognosa individuata dal team multidisciplinare, al fine di garantire l'erogazione di medicinali, nonché le spese relative al reclutamento di dirigenti farmacisti e di collaboratore amministrativo professionale;
- la Delibera del Direttore Generale n. 741 del 21/11/2024 di adozione degli avvisi pubblicati il 29/11/2024 per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo libero professionale delle figure previste dal Piano necessarie per la realizzazione dei relativi interventi;

Considerato che, nelle more della definizione delle procedure di reclutamento delle figure di cui sopra, al fine di dare esecuzione alla Convenzione con INMP e alle attività descritte nei relativi progetti, si è proceduto alla pubblicazione di avvisi di interpellato interno come di seguito specificato:

- nota prot. n. 565210 del 29/11/2024, per personale dipendente, a tempo determinato e a tempo indeterminato, in regime di rapporto esclusivo, *affidente alla dirigenza sanitaria*, rientrante nelle professionalità del Medico Internista (con competenze diabetologiche ed ecografiche), Medico Cardiologo (con competenze ecografiche), Medico Dermatologo, Medico Oculista, Medico Odontoiatra (con esperienza protesica) e Farmacista;

Richiamate

- le delibere n.931 del 19/12/2024 e n. 137 del 06/02/2025 con le quali si è proceduto all'approvazione delle graduatorie;
- la nota prot. n. 55149/2025 del 30/01/2025 con la quale si è proceduto a comunicare a INMP l'avvio, a far data dal 31 gennaio, delle attività di competenza del Polo Farmaceutico di cui al Progetto 2 PNES presso i locali del Dipartimento Farmaceutico Interaziendale, in Via Pindemonte 88, Palermo;

Visto l'art. 89 del C.C.N.L. 2019/2021 della Dirigenza Area Sanità che indica la misura della tariffa oraria da erogare per le prestazioni aggiuntive in 80,00 euro lordi onnicomprensivi, al netto degli oneri riflessi a carico dell'Azienda;

Visto l'elenco indicante i nominativi del personale interno reclutato/individuato ed i relativi incarichi conferiti per l'attuazione del Progetto 2 P.N.E.S. – mese di NOVEMBRE 2025, trasmesso dal Responsabile del Progetto 2 PNES al Dipartimento Risorse Umane - U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali - con nota prot. n. 135869 dell'11/03/2026, allegata alla presente (**Allegato 1**);

Visto il prospetto con indicati i nominativi dei dipendenti e il totale delle relative ore dovute nel mese di NOVEMBRE 2025 per la realizzazione del Progetto 2 P.N.E.S., trasmessi alla stessa U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali con la medesima nota prot. n. 135869 dell'11/03/2026 (**Allegato 2**), ai fini della verifica delle ore effettivamente rese e della quantificazione del relativo costo;

Visto il prospetto elaborato dalla U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali trasmesso con la nota prot. n. 158616 del 24/03/2026 al Responsabile del Progetto 2 PNES a seguito della verifica delle ore effettivamente rese e della quantificazione del relativo costo, (**Allegato 3**), di cui prende atto il medesimo Responsabile del Progetto, che indica le unità di personale in favore del quale liquidare e pagare i compensi dovuti per le prestazioni rese nel mese di NOVEMBRE 2025 per la realizzazione del Progetto 2 P.N.E.S., con specificato, per ognuna di esse, il numero delle ore dovute, il numero delle ore effettivamente rese, il compenso spettante, gli oneri sociali conto Ente e l'IRAP, nonché i conti economici / patrimoniali di imputazione, a titolo di:

- prestazioni aggiuntive rese dai Dirigenti Farmacisti;

Dato atto che i timesheet e le relazioni delle attività svolte relativi al mese di NOVEMBRE 2025 firmati dai dipendenti e controfirmati dal Responsabile del Progetto 2 del P.N.E.S., sono agli atti d'ufficio del Responsabile del medesimo Progetto;

Dato atto che le prestazioni aggiuntive sono state rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro e rilevate mediante utilizzo del codice timbratura 62;

Dato atto altresì che i Dirigenti dell'Area Sanità che hanno reso le prestazioni aggiuntive sono a rapporto di lavoro esclusivo;

Preso atto che, come previsto dalla Convenzione sottoscritta tra quest'Azienda e INMP, occorre garantire la tenuta di un sistema di contabilità separata per tutte le spese relative ai Progetti (art. 74, comma 1 del Reg. (UE) 2021/1060);

Liquidato in complessivi € 5.055,75, inclusi oneri sociali conto Ente ed IRAP, il costo complessivo delle prestazioni rese nel mese di NOVEMBRE 2025 per il **Progetto 2 P.N.E.S.**, per gli importi indicati nel citato prospetto riepilogativo (**Allegato 3**), con imputazione al centro di costo 1010199000003 ed ai pertinenti conti economici / patrimoniali del bilancio 2026, comunicati dalla U.O.C. Bilancio e Programmazione, di cui:

a titolo di **prestazioni aggiuntive** per i Dirigenti Farmacisti

- | | |
|---------------------|------------|
| • per compenso | € 3.800,00 |
| • per oneri sociali | € 904,41 |
| • per INAIL | € 28,35 |
| • per IRAP | € 322,99 |

Considerato che i compensi spettanti ai dipendenti che hanno partecipato alle attività del **Progetto 2 P.N.E.S.**, nel mese di NOVEMBRE 2025, indicati per ciascuno dei nominativi nel prospetto riepilogativo (**Allegato 3**) sono liquidati, al lordo delle ritenute di legge carico dipendente, nell'importo complessivo di seguito indicato:

- € 3.800,00 a titolo di **prestazioni aggiuntive** per i Dirigenti Farmacisti;

Dato atto che la spesa complessiva del presente provvedimento di € 5.055,75, inclusi oneri sociali conto ente e IRAP, per le prestazioni rese nel mese di NOVEMBRE 2025, per il **Progetto 2 PNES** (cod. IN.4K.1_04 - CUP F79G24000160006) grava sul FSE+ di cui al P.N.E.S. in oggetto - conto patrimoniale 2.02.04.02.72 – ed è stata anticipata sul bilancio aziendale anno 2026, salva la successiva ed integrale reintegrazione, al momento dell'effettiva erogazione del finanziamento da parte del competente Organismo Intermedio INMP;

Ritenuto di dare mandato alla U.O.C. Bilancio e Programmazione di procedere alla **sterilizzazione delle somme** di cui alla presente relative al Progetto 2 P.N.E.S. – chiave contabile su AREAS206 "**PNESPR2**";

Dato atto che si procederà alla rendicontazione, sulla piattaforma Re.Gi.S o secondo le indicazioni fornite dall'Organismo Intermedio INMP, di quanto liquidato e pagato per le attività rese nel mese di NOVEMBRE 2025 per la realizzazione del Progetto 2 P.N.E.S.;

Vista la nota n. 22271 del 15/01/2026, con la quale è stato nominato il "Responsabile del Procedimento" per la materia trattata (**Allegato 4**);

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e ss.mm.ii., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

PROPONE di

1. **PRENDERE ATTO** dell'elenco indicante i nominativi del personale interno reclutato/individuato ed i relativi incarichi conferiti per il **Progetto 2 P.N.E.S.** (cod. IN.4K.1_04 - CUP F79G24000160006) trasmesso al Dipartimento Risorse Umane - U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali - con la nota prot. n. 135869 dell'11/03/2026 (**Allegato 1**), come meglio in premessa specificato;
2. **PRENDERE ATTO** del prospetto con indicati i nominativi dei dipendenti e il totale delle relative ore dovute nel mese di **NOVEMBRE 2025** per la realizzazione del Progetto 2 P.N.E.S., trasmessi alla stessa U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali con la medesima nota prot. n. 135869 dell'11/03/2026 (**Allegato 2**), ai fini della verifica delle ore effettivamente rese e della quantificazione del relativo costo;
3. **PRENDERE ATTO** del prospetto trasmesso con la nota prot. n. 158616 del 24/03/2026 dalla U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali al Responsabile del Progetto 2 PNES, a seguito della verifica delle ore effettivamente rese e della quantificazione del relativo costo, e della conseguente presa d'atto dello stesso da parte del suddetto Responsabile del Progetto (**Allegato 3**), che indica le unità di personale in favore del quale liquidare e pagare i compensi dovuti per le prestazioni rese nel mese di **NOVEMBRE 2025** per la realizzazione del Progetto 2 P.N.E.S. con specificato, per ognuna di esse, il numero delle ore dovute, il numero delle ore effettivamente rese, il compenso spettante, gli oneri conto Ente e l'IRAP, nonché i conti economici /patrimoniali di imputazione, a titolo di:
 - prestazioni aggiuntive rese dai Dirigenti Farmacisti;
4. **LIQUIDARE** in complessivi € **5.055,75**, inclusi oneri sociali conto ente ed IRAP, il costo complessivo delle prestazioni rese nel mese di **NOVEMBRE 2025** per il **Progetto 2 P.N.E.S.**, per gli importi indicati nel citato prospetto riepilogativo (**Allegato 3**), con imputazione al centro di costo 10101990000003 ed ai pertinenti conti economici / patrimoniali del bilancio 2026, comunicati dalla U.O.C. Bilancio e Programmazione, di cui:
a titolo di **prestazioni aggiuntive** per i Dirigenti Farmacisti:

• per compenso	€ 3.800,00
• per oneri sociali	€ 904,41
• per INAIL	€ 28,35
• per IRAP	€ 322,99
5. **LIQUIDARE** i compensi spettanti ai dipendenti che hanno partecipato alle attività del **Progetto 2 P.N.E.S.**, nel mese di **NOVEMBRE 2025**, indicati per ciascuno di essi nel prospetto riepilogativo (**Allegato 3**) nell'importo complessivo, al lordo delle ritenute di legge carico dipendente, di seguito indicato:
 - € **3.800,00** a titolo di **prestazioni aggiuntive** per i Dirigenti Farmacisti;
6. **DARE ATTO** che la spesa complessiva del presente provvedimento di € **5.055,75**, inclusi oneri sociali conto ente e IRAP, per le prestazioni rese nel mese di **NOVEMBRE 2025** nell'ambito del **Progetto 2 PNES** (cod. IN.4K.1_04 – CUP F79G24000160006) grava sul FSE+ di cui al P.N.E.S. in oggetto – conto patrimoniale 2.02.04.02.72 – ed è stata anticipata sul bilancio aziendale anno 2026, salva la successiva ed integrale reintegrazione, al momento dell'effettiva erogazione del finanziamento da parte del competente Organismo Intermedio INMP;
7. **DARE MANDATO** alla U.O.C. Bilancio e Programmazione di procedere alla **sterilizzazione** delle somme di cui alla presente, relative al Progetto 2 P.N.E.S. – chiave contabile su AREAS206 "**PNESPR2**";
8. **DARE ATTO** che si procederà alla rendicontazione, sulla piattaforma Re.Gi.S o secondo le indicazioni fornite dall'Organismo Intermedio INMP, di quanto liquidato e pagato per le attività rese nel mese di **NOVEMBRE 2025** per la realizzazione del Progetto 2 P.N.E.S.;
9. **DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** al fine di rispettare le tempistiche di rendicontazione previste.

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- Visto il parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- Ritenuto di condividerne il contenuto;

D E L I B E R A

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.