

CURRICULUM VITAE	Pag. 1/3
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Lo Biondo Aldo
Data di nascita	22 gennaio 1966
Qualifica	Coll. Prof. San. (Ctg. D) Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei Luoghi di Lavoro

Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Incarico attuale	Monitoraggio attività vigilanza svolta con riferimento alle inchieste per infortuni sul lavoro e malattie prof.li - Adozione strumenti lavoro condivisi (Deliberazione del D.G. n° 573 del 9.04.2026)
Numero telefonico Ufficio	091/7032634
Fax Ufficio	091/7032607
E-mail istituzionale	aldolobiondo@asppalermo.org

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	
Titolo di Studio	Laurea triennale in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro
Altri titoli di Studio e Professionali	Maturità tecnica per geometra, anno scolastico 1983/84, presso l'Istituto Tecnico per Geometri "Filippo Parlatore" di Palermo, con la votazione di 48/60 Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di geometra rilasciato dall'Istituto Tecnico Statale per Geometri "III" di Palermo, esami di Stato Sessione 1989, votazione 75/100
Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti) <u>Indica le date di inizio e fine e l'incarico o l'Attività</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Iscrizione all'albo degli Istruttori di cantiere nell'anno 1989 - Assunzione presso l'ex U.S.L. n° 58 di Palermo dal 10/06/1991 al 09/07/1995, con la posizione funzionale di Assistente Tecnico - Geometra, di ruolo; - Transito presso l'Azienda U.S.L. n° 6 di Palermo dal 10/07/1995 al 31/12/1997, con la posizione funzionale di Assistente Tecnico - Geometra, di ruolo; - Dall'01/01/1998 al 31/08/2001, con la posizione funzionale di Operatore Professionale Ctg. "C" – Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, di ruolo, giusta deliberazione n° 1330 del 10/07/2002. - Dall'01/09/2001 a tutt'oggi, con la posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. <p>Dall'assunzione ad oggi ho svolto, all'interno del Dipartimento di Prevenzione, la seguente attività professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nel periodo compreso tra il 1991 ed il 1997, presso l' Unità Operativa Impiantistica Antinfortunistica del Servizio di Medicina del Lavoro (oggi S.Pre.S.A.L. – Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro), ho effettuato servizio ispettivo finalizzato alle verifiche periodiche ed omologative di Impianti di messa a terra, Impianti contro le scariche atmosferiche, Impianti elettrici e di terra nei luoghi a maggior rischio in caso d'incendio, Impianti elettrici e di terra negli ambienti adibiti a studio medico, Impianti elettrici e di terra nei locali di pubblico spettacolo, Impianti elettrici e di terra nei cantieri edili. Ho inoltre svolto presso la stessa Unità Operativa, verifiche periodiche di apparecchi di sollevamento tipo: Gru a Torre, Gru a Ponte, Gru a Cavalletto, Gru a braccio su autocarro, Autogru ecc. <p>Dal 1997 ad oggi, ho svolto presso l'Unità Operativa Semplice Controllo e Vigilanza (già Unità Operativa Controllo e Vigilanza Tecnica del S.Pre.S.A.L.), la seguente attività professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vigilanza e controllo nei luoghi di lavoro, programmata e d'iniziativa (edilizia, attività di tipo industriale, artigiane, terziario, amministrazioni pubbliche ecc.) finalizzata alla prevenzione degli infortuni.

	<ul style="list-style-type: none"> - Vigilanza in attuazione dei piani aziendali di prevenzione, settori edilizia e agricoltura, per il raggiungimento degli obiettivi di performance. - Deleghe d'indagine, da parte delle Procure presso i Tribunali di Palermo e Termini Imerese, finalizzate all'applicazione del regime sanzionatorio (ex D.Lgs n° 758/94) e inchieste per infortuni sul lavoro e malattie professionali. - Per lo svolgimento dell'attività ispettiva mi è stata attribuita la qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, giusto Decreto Prefettizio Prot. n° 3432 Div. Pol. Amm. del 20 gennaio 1996, - Sono iscritto all'Albo TSRM-PSTRP della Provincia di Palermo al n° 24 dal 27 dicembre 2018. - Nel mese di settembre 2004 sono stato nominato Consulente Tecnico d'Ufficio per conto della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Palermo a seguito di infortunio mortale sul lavoro; - Ho partecipato al gruppo di lavoro istituito dal Prefetto di Palermo per il monitoraggio "lotta al lavoro irregolare" nel corso dell'anno 2009; - Ho svolto, su incarico del direttore di servizio, attività di valutazione delle denunce degli infortuni avvenuti nel territorio di competenza della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Termini Imerese, nell'arco dell'anno 2008 (Provvedimento della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Termini Imerese Prot. n° 311/08 del 27 febbraio 2008). - Ho partecipato, nel corso dell'anno 2009, al gruppo di lavoro istituito dall'Assessorato alla Salute Dipartimento Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico – Servizio 3 della Regione Siciliana, per la stesura del "Piano Regionale Straordinario di Prevenzione in Edilizia, Agricoltura e Malattie Professionali"; - Ho partecipato, nel corso dell'anno 2009, al gruppo di lavoro istituito dall'Assessorato alla Salute Dipartimento Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico – Servizio 3 della Regione Siciliana, per la stesura del D.A. "Applicazione Disciplina Sanzionatoria"; - Ho partecipato, nel corso dell'anno 2012, al gruppo di lavoro istituito dall'Assessorato alla Salute Dipartimento Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico – Servizio 3 della Regione Siciliana, per la stesura del D.A. "La Sicurezza nei Lavori sulle Coperture"
--	--

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente	Inglese	Scolastico	scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie	Capacità	
Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima	Sistemi Operativi	
	Windows XP, Vista, 7, 8	ottima
	Linux	scarsa
	Mac	scarsa
	Altro (specificare)	
	Applicativi	
	Office	ottima
	Data base	ottima
	Navigazione Internet	ottima
	Posta Elettronica	ottima
	Altro (specificare)	

<p>Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) <u>Indica le date di inizio e fine e l'Attività</u></p>	
---	--

*Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Data 21 APRILE 2026

F.to

F. Lo Stovato