

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO
DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n° 000175

del 16 FEB 2026

OGGETTO: Percorsi Attuativi di Certificabilità dei Bilanci - Adozione revisione procedura PAC I "Ciclo del personale dipendente, assimilato a dipendente e convenzionato - Area PAC I.5"

**STRUTTURA PROPONENTE
REFERENTE AZIENDALE P.A.C.**

Proposta n. 1 del 10.2.2026

Quadro Economico Patrimoniale - Bilancio 2026

N. Centro di Costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Tetto spesa/Budget assegnato € _____

Budget già utilizzato/impegnato € _____

Budget presente atto € _____

Disponibilità residua di budget € _____

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

☒ Non comporta ordine di spesa

Il Referente aziendale P.A.C.
(Dr.ssa Silvana Gugliotta)

**DIPARTIMENTO
RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE,
PATRIMONIALE, PROVVEDITORATO E
TECNICO**

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2026**

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo € _____

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

Il Direttore UOC Bilancio e Programmazione
Dott. Giovanni Taverna

Il Direttore del Dipartimento
Risorse Tecnologiche, Finanziarie e Strutturali
(Dr. Pietro Maria Caltagirone)

L'anno duemilaventisei, il giorno SEDC del mese di febbraio, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Direttore Generale Prof. Alberto Firenze, nominato con D.P. n. 2/serv. 1/S.G. del 8.1.2026 assistito da Ud. Sc. M. Rossini Usc quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Referente Aziendale P.A.C. Dr.ssa Silvana Gugliotta

Premesso che:

- il D.Lgs. del 23.06.2011, n.118 e s.m.i., recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42*", e in particolare il Tit. II, recante "*Principi contabili generali e applicati per il settore sanitario*", ha disciplinato, fra l'altro, l'implementazione e la tenuta della contabilità di tipo economico-patrimoniale;
- il Decreto del 17.09.2012 adottato dal Ministero della Salute, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze recante "*Disposizioni in materia di certificabilità dei bilanci degli Enti del SSN*" ha stabilito che le Regioni debbano presentare un programma d'azione definito "Percorso attuativo della Certificabilità" intesa quale applicazione di una regolamentazione in materia contabile e di un sistema di procedure amministrativo-contabili che ponga gli Enti del SSN nella condizione di sottoporsi con esito positivo alle verifiche e alle revisioni contabili stabilite dal decreto (art. 2);
- il Decreto del Ministro della Salute, adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, dell'01.03.2013, recante "*Definizione dei Percorsi Attuativi della Certificabilità*", ha definito i "*Percorsi Attuativi della Certificabilità. Requisiti comuni a tutte le regioni*", di cui all'allegato A del suddetto decreto, nonché i "*Contenuti della Relazione periodica di accompagnamento PAC da predisporre da parte della Regione*" di cui all'allegato B del medesimo decreto;
- con i Decreti Assessoriali n.2128 del 12.11.2013, n. 402 del 10.03.2015 e n.1559 del 05.09.2016, l'Assessore alla Salute della Regione Siciliana ha provveduto all'adozione dei Percorsi Attuativi di Certificabilità (PAC) per gli enti del Servizio Sanitario Regionale;
- questa Azienda, in ottemperanza alle citate disposizioni normative, a far data dal 2016 e con progressive revisioni si è dotata di specifiche procedure amministrativo contabili per le aree e le azioni previste nei citati Decreti;
- il D.A. dell'Assessore regionale per la Salute n. 528 del 22.05.2024 ha disposto il differimento al 30.06.2025 del termine per la definizione dell'avviato percorso di Consolidamento del P.A.C. in prospettiva del raggiungimento della certificazione del bilancio entro la data del 31/12/2026;
- con delibera 1355 del 30.9.2025 questa Azienda ha preso atto della relazione al 30.6.2025 dello scrivente Referente aziendale con la quale si è attestata la *compliance* del sistema procedurale aziendale agli standard previsti dalla P.A.C. evidenziando, altresì, la costante attività di monitoraggio, revisione e/o integrazione di detto sistema procedurale – in sinergia con la Direzione strategica, la funzione di Audit e le articolazioni aziendali coinvolte – in un'ottica di miglioramento continuo dei processi interni a fondamento della certificabilità dei dati a bilancio;

DATO ATTO che sono pervenute le seguenti revisioni apportate alla procedura "*Ciclo del personale dipendente, assimilato a dipendente e convenzionato – Area I5 – debiti e costi*" adottata con deliberazione 1756 del 14.11.2025 e relativa alle azioni PAC I5.1 e I5.5:

- nota prot. 456296 del 17.9.2025 (**all. 1**) con cui il Direttore della *U.O.C. Risorse Umane in regime di convenzione, Libero Professionale e ALPI* e il Direttore della *U.O.C. Cure Primarie* hanno trasmesso le revisioni congiuntamente apportate alla Procedura per la regolamentazione dei rapporti di lavoro di lavoro assimilato a dipendente e convenzionati;
- nota prot. ASP 474983 del 26.9.2025 (**all. 2**) con cui il Direttore della *U.O.C. Risorse Umane in regime di convenzione, Libero Professionale e ALPI* ha trasmesso un aggiornamento alla Procedura PAC I e, in particolare, integrando la stessa con una Procedura operativa per la verifica delle C.U. (personale convenzionato) come, peraltro, da obiettivo di performance 2025 assegnato a detta articolazione aziendale;
- nota prot. 477938 del 29.9.2025 (**all. 3**) con cui il Direttore della *U.O.C. Trattamento economico e previdenziale delle risorse umane aziendali* ha trasmesso un aggiornamento alla Procedura PAC I e, in particolare, integrando la stessa con una Procedura operativa per la verifica delle C.U. (personale dipendente) come, peraltro, da obiettivo di performance 2025 assegnato a detta articolazione aziendale.

VISTE

- la nota prot. 650631 del 23.12.2025 (**all. 4**) con cui il referente Aziendale PAC ha inoltrato la procedura revisionata alle articolazioni aziendali coinvolte;
- la nota prot. 9888 del 8.1.2026 (**all. 5**) con cui il Direttore della U.O.C. Bilancio e Programmazione ha proposto di integrare la procedura introducendo una duplice fase di controlli sulle Certificazioni Uniche prodotte dalle software house;
- la nota prot. 22124 del 15.1.2026 (**all. 6**) con cui il referente aziendale PAC, condivisa la proposta nell'ottica del rafforzamento del sistema di controllo interno, ha trasmesso la procedura modificata alle articolazioni aziendali coinvolte;
- la nota prot. 59576 del 03/02/2026 (**all. 7**) con cui il Dipartimento Risorse Umane ha condiviso le modifiche apportate.

CONSIDERATO, pertanto, che la revisione della procedura PAC "*Ciclo del personale dipendente, assimilato a dipendente e convenzionato – Area I5 – debiti e costi*" (**all. 8** che fa parte integrante e sostanziale della presente) è stata validata dai responsabili delle articolazioni aziendali coinvolte e che la suddetta procedura risponde ai requisiti del PAC;

RITENUTO, pertanto, di dovere procedere all'adozione della procedura PAC "*Ciclo del personale dipendente, assimilato a dipendente e convenzionato – Area I5 – debiti e costi*" che sostituisce quella adottata con deliberazione 1756 del 14.11.2025

VISTA la nota prot. n. 228097 del 12.07.2023 con la quale la Direzione Generale ha individuato nella sottoscritta il Referente aziendale PAC con il compito di coordinare le azioni necessarie per la definizione dell'avviato percorso di consolidamento;

DATO ATTO che il Referente Aziendale PAC che propone il presente provvedimento sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto ex L. 14 gennaio 1994 n.20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

DATO ATTO, altresì, che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;

RITENUTO opportuno di dovere dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo in considerazione delle scadenze delle azioni PAC disposte dall'Assessorato Regionale della Salute;

PROPONE

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

ADOTTARE la procedura PAC I - **Azioni I5** - "*Ciclo del personale dipendente, assimilato a dipendente e convenzionato - debiti e costi*" (**Al. 8** che fa parte integrante del presente provvedimento) che sostituisce quella adottata con deliberazione 1756 del 14.11.2025.

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo in considerazione delle scadenze delle azioni PAC disposte dall'Assessorato Regionale della Salute;

DARE MANDATO al Responsabile della U.O.S. *Comunicazione e Informazione* di pubblicare il presente atto, e relativi allegati, sul sito web aziendale, sezione "PAC".

Il Referente Aziendale PAC
Dott.ssa Silvana Gugliotta

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Ignazio Del Campo

parere FAVOREVOLE dal
DIRETTORE SANITARIO
Dott. Antonino Levita

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto,
Assistito dal segretario verbalizzante

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il DIRETTORE GENERALE
Prof. Alberto Firenze

Il Segretario verbalizzante

Il Collaboratore Amministrativo Professionista

ATTESTAZIONI

Deliberazione n° 000175 del 16 FEB 2026

Il Responsabile
dell'Ufficio Deliberazioni


Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il _____ L'Addetto _____
è stata ritirata dall'Albo il _____ L'Addetto _____

- ☐ Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo
☐ Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

Palermo, _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DELIBERAZIONI

Annotazioni:

