

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Licata Rosaria
Luogo di nascita	Omissis
Data di nascita	Omissis
Qualifica	Collaboratore Amministrativo Professionale (Ctg. D)

Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Numero telefonico Ufficio	091/7033839
E-mail istituzionale	rosarialicata@asppalermo.org.
Numero Matricola	02990

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	
Titolo di Studio	Diploma di Licenza di Liceo Linguistico conseguito presso il Liceo Linguistico Provinciale di Palermo - Anno Scolastico 1986/1987 - Voto 48/60.
Esperienze Professionali <i>Indica le date di inizio e fine Attività</i>	Dal 31/12/2002 a tutt'oggi Collaboratore Amministrativo Professionale (Ctg. D) presso Azienda Sanitaria Locale n° 6 di Palermo, confluita in Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo dal 1° settembre 2009 in attuazione della L.R. n°5 del 14/04/2009; Dal 10/07/1995 al 30/12/2002 Assistente Amministrativo (Ctg. C) presso Azienda Sanitaria Locale n° 6 di Palermo; Dall'01/08/1994 al 09/07/1995 Assistente Amministrativo (Ctg. C) presso Unità Sanitaria Locale n° 58 di Palermo; Dal 24/09/1990 al 30/07/1994 Addetta alla vendita quarta qualifica funzionale presso la Ditta SIGROS Distribuzione s.r.l. Misterbianco Catania.

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
<i>Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente</i>	Francese	Buono	Buono
	Inglese	Buono	Buono

Capacità nell'uso delle tecnologie		Capacità
<i>Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima</i>	Sistemi Operativi	
	Windows XP 7	Buono
	Altro (specificare)	
	Applicativi	
	Office	Buono
	Navigazione Internet	Buona
	Posta Elettronica	Buona

Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) <i>Indica le date di inizio e fine e l'Attività</i>	Partecipazione al corso di Formazione Generale sulla <i>Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro</i>, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008, con esito pari a 9,6875/10,000 al test di apprendimento finale, completato in data 03/07/2026. Partecipazione al corso di Formazione FAD avente il titolo "La Tutela della privacy in ambito sanitario", con esito positivo alla valutazione finale in data 10/02/2026; Partecipazione al corso di Formazione in modalità FAD/E-Learning dal 01/11/2025 al 31/03/2026 della durata di n. 14 ore, avente come obiettivo formativo "<i>Promuovere l'adozione e l'uso efficace del Fascicolo Sanitario Elettronico</i>" – FSE 2.0, organizzato dal Centro per la Formazione Permanente
---	--

	e l'Aggiornamento del Personale del Servizio Sanitario (CEFPAS), superando con esito positivo la prova di verifica dell'apprendimento; Partecipazione al corso di formazione in modalità webinar avente ad oggetto "<i>Antiriciclaggio e contrasto al finanziamento del terrorismo</i>" con voto alla valutazione finale pari a 10/10, completato in data 8 maggio 2024; Partecipazione al corso di formazione in modalità webinar avente ad oggetto "<i>L'Albo Pretorio e la sezione Amministrazione Trasparente</i>", superando con esito positivo il test finale e voto 7/10, organizzato da Formel S.r.l.; (Formazione Enti Pubblici); Partecipazione al corso di formazione in modalità webinar in tema di "<i>Trasparenza ed Anticorruzione</i>", organizzato da Scuola IFEL; Partecipazione al corso di formazione "La contrattazione: le nuove regole che presiedono alla gestione del rapporto di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni (Il Livello)", nell'ambito del Programma INPS Valore P.A., dall'8 marzo 2019 al 14 giugno 2019, organizzato da LUMSA Università in collaborazione con Formel S.r.l.; Partecipazione alla Giornata di Prevenzione Senologica, tenutasi presso l'aula convegni dell'Azienda Sanitaria Locale n°6 di Palermo il 23/04/2009; Partecipazione in qualità di discente a <i>Corso Intensivo di informatica applicata alla Sanità</i>, organizzato dal Centro Formazione Sanitaria Sicilia della durata di 60 ore nell'anno formativo 2006, tenutosi presso l'aula Multi Mediale del Dipartimento di Salute Mentale di via G. La Loggia 5 Palermo e conseguendo n°44 crediti formativi; Partecipazione al ciclo di lezioni del corso – concorso per l'applicazione dell'art.12 del CCNL per il passaggio a Collaboratore Amministrativo Professionale (Ctg. D) della durata di 30 ore, tenutosi presso l'Aula Padiglione Biondo dell'Azienda U.S.L. n°6 di Palermo dal 09/12/2002 al 13/12/2002 e riportando la valutazione finale di 20/20 il 14/12/2002; Frequenza al Corso di aggiornamento di <i>Alfabetizzazione Informatica Base n°200060731</i> della durata di 150 ore dal 19/11/2001 al 15/03/2002, istituito ai sensi della L.R. 06/03/1976 n°24 e s.m.i. e finanziato con D.A. n°442 del 13/11/2000 dall'Assessorato Regionale al Lavoro e gestito dall'ENFAP; Frequenza al Corso Regionale n° 980970/COM di AGG. D.A. n°568/98 del 31/07/1998, di 131/150 ore su "<i>Strumenti Base Office Internet</i>", tenutosi presso l'Istituto Salesiano "Gesù Adolescente" di Via G. E. di Blasi, 102/a Palermo ed idoneità conseguita presso C.N.O.S. F.A.P. Palermo il 15/01/2001; Partecipazione a Convegno "<i>Il Processo di Miglioramento Continuo della Qualità nelle Aziende Sanitarie</i>" presso l'Hotel "La Torre" di Mondello in data 13/05/1997.
--	--

La sottoscritta Licata Rosaria, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Si allega copia documento di riconoscimento

Data 20/07/2026

Rosaria Licata