

Avviso pubblico straordinario del 29/04/2026 per il profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari) da destinare alle attività amministrativa a supporto delle attività clinico-assistenziali previste dai progetti di cui al piano degli interventi P.N.E.S. (2021-2027)

VERBALE N. 1 DEL 08/09/2026

L'anno duemilaventisei, il giorno otto del mese di settembre alle ore 16:00 presso i locali dell'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione di questa Azienda Sanitaria Provinciale siti in Palermo in Via Giacomo Cusmano n. 24, si è riunita la Commissione di valutazione della Selezione straordinaria, per titoli e colloquio, per il profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari) da destinare alle attività amministrativa a supporto delle attività clinico-assistenziali previste dai progetti di cui al piano degli interventi P.N.E.S. (2021-2027), indetto con nota prot. n. 22431/2026 del 29/04/2026 e parzialmente modificata ed integrata con rettifica a firma della Direzione Strategica, al fine di dare avvio all'iter concorsuale.

La Commissione, nominata con nota prot. n. 387083/2026 del 29/07/2026, risulta così composta:

PRESIDENTE

Dott.ssa Silvana Gugliotta

Dirigente Amministrativo Responsabile della U.O.S. Budgeting e Reporting

COMPONENTI

Dott.ssa Elena Di Rosa

Collaboratore Amministrativo Professionale presso U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione

Dott.ssa Alessia Bologna

Collaboratore Amministrativo Professionale presso U.O.S. Formazione e Sviluppo Apprendimento Organizzativo

SEGRETARIO

Dott. Davide Capri

Collaboratore Amministrativo Professionale presso Dipartimento Salute Mentale

Tutti i componenti della Commissione ed il segretario sono presenti.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e chiede preliminarmente a tutti i componenti presenti di manifestare il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico.

Tutti i componenti manifestano il proprio assenso.

Il Presidente dichiara, quindi, insediata la commissione stessa, prendendo atto della regolarità della sua costituzione e della legalità dell'adunanza.

Preliminarmente si fa presente che:

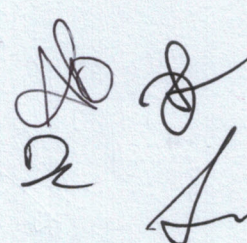
- tutti i componenti della commissione, incluso il segretario, dichiarano espressamente di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3, lettera e), nonché all'art. 35/bis, comma 1, lettera a), del D.Lgs. N. 165/2001 e s.m.i., nonché al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso della procedura concorsuale in argomento, che facciano venire meno il proprio diritto alla partecipazione ai lavori della commissione;
- ciascun componente della commissione, esaminati i nominativi dei candidati, di cui all'allegato elenco denominato "Allegato A", parte integrante del presente verbale, dichiara di non avere con alcuno degli stessi vincoli di parentela e/o di affinità, e che non sussistono motivi di incompatibilità tra essi ed i candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, e consegnano le dichiarazioni compilate su appositi moduli, denominati "Modulo A", sottoscritti e corredati da copia del documento di riconoscimento, al segretario, il quale avrà cura di inviarli successivamente al Dipartimento Risorse Umane;
- sono stati effettuati, da parte di tutti i componenti della commissione, gli adempimenti preliminari relativi alla compilazione del modulo "Allegato L" al P.T.P.C. di cui alla delibera n. 133 del 07/02/2022;

Si procede pertanto ad esaminare la documentazione in questione, e si prende preliminarmente atto:

- della delibera n. 959 del 23/06/2022 "Approvazione nuovo Regolamento Aziendale per le assunzioni a tempo determinato";
- dell'avviso pubblico straordinario del 29/04/2026 indetto con nota prot. n. 224310/2026 del 29/04/2026 per il profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari) da destinare alle attività amministrativa a supporto delle attività clinico-assistenziali previste dai progetti di cui al piano degli interventi P.N.E.S. (2021-2027) e sua relativa rettifica operata dalla Direzione Strategica dell'A.S.P. di Palermo;
- che l'avviso pubblico in questione è stato pubblicato sul sito internet dell'A.S.P. di Palermo;
- dell'elenco nominativo presente sul sito web aziendale www.selezioniasppalermo.org, riportante i 122 (centoventidue) candidati che hanno prodotto istanza di partecipazione alla procedura concorsuale per cui si procede.

La commissione, sulla base della normativa in premessa citata e dello stesso bando concorsuale, definisce i criteri ed i pesi di valutazione con cui si procederà e, pertanto, conviene quanto di seguito specificato:

- in considerazione del fatto che l'avviso in oggetto non stabilisce nessuna variazione sulla valutazione dei titoli, la valutazione dei titoli di carriera, accademici di studio e professionali per l'area del Comparto verrà effettuata dalla Commissione seguendo i punteggi stabiliti dalla tabella n. 1 allegata alla delibera n. 959 del 23/06/2022 "Approvazione nuovo Regolamento Aziendale per le assunzioni a tempo determinato";
- la Commissione decide inoltre di non avvalersi della facoltà discrezionale, prevista dall'Avviso in oggetto, di *"attribuire un punteggio ulteriore per l'esperienza maturata dai candidati in attività amministrative a supporto delle attività clinico assistenziali previste dai progetti comunitari, quali ad esempio il Programma Nazionale Equità nella Salute (PNES) che saranno fissati prima delle valutazioni delle istanze"*;
- vista la rettifica dell'Avviso in oggetto intervenuta prima della scadenza del termine di presentazione delle istanze che stabilisce che il requisito della *"comprovata esperienza nello svolgimento di attività amministrative a supporto delle attività clinico assistenziali previste dai progetti comunitari, quali ad esempio il Programma Nazionale Equità nella Salute (PNES)"* costituisce titolo preferenziale a parità di punteggio;
- in caso di parità di punteggio verrà applicato quanto stabilito dall'art. Regolamento Aziendale per le assunzioni a tempo determinato 7 delibera n. 959 del 23/06/2022;
- si stabilisce che a seguito della valutazione dei titoli strutturata come sopra espresso si procederà alla predisposizione di una graduatoria provvisoria di tutti i candidati ammessi;
- in considerazione che l'avviso stabilisce che *"il colloquio sarà diretto ad accertare il possesso delle conoscenze teoriche e delle capacità tecnico professionali attinenti al profilo professionale oggetto di selezione con particolare attenzione alle esperienze maturate nello svolgimento di attività amministrative a supporto delle attività clinico assistenziali previste dai progetti comunitari, quali ad esempio il PNES. Il colloquio non determina assegnazione di punteggio ma l'esito sarà espresso in termini di idoneità o non idoneità"*, la commissione decide di strutturare il colloquio attraverso la sottoposizione di due diversi quesiti per ciascun candidato;
- i quesiti verranno divisi in due aree tematiche differenti: area A finalizzata ad accertare il possesso delle conoscenze teoriche e delle capacità tecnico professionali attinenti al profilo professionale oggetto di selezione, l'area B finalizzata ad accertare il possesso delle conoscenze sui progetti comunitari quali ad esempio il Programma Nazionale Equità nella Salute (PNES).
- si concorda inoltre che le due tipologie di domande verranno estratte da ciascun candidato in sede di colloquio da due diversi contenitori per garantire i principi di imparzialità e casualità della prova;
- per ogni giornata di svolgimento dei colloqui saranno disponibili per l'estrazione un numero di domande per ciascuna area pari al numero dei candidati convocati per quella giornata più due; il quesito estratto da un candidato verrà firmato dal candidato stesso e dal segretario della Commissione e conservato agli atti;
- i quesiti non estratti potranno essere riproposti nelle giornate successive;
- l'idoneità del candidato sarà determinata esclusivamente qualora il candidato risponda in maniera esaustiva, pertinente, completa e con corretta proprietà di linguaggio alle domande di ciascuna area;
- Al termine dello svolgimento dei colloqui verrà elaborata una graduatoria degli idonei rispettando i criteri sopra stabiliti.

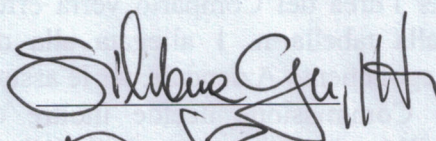


Alle ore 17:30 la seduta viene chiusa, la Commissione decide di riconvocarsi in data 10/09/2026 alle ore 12:00 per il prosieguo dei lavori concorsuali.

Si redige il presente verbale composto da numero pagine 3 (TRE) che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue dai componenti e dal segretario:

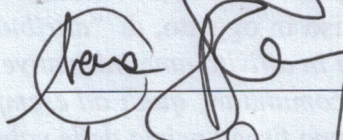
Dott.ssa Silvana Gugliotta

Presidente



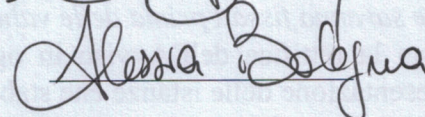
Dott.ssa Elena Di Rosa

Componente



Dott.ssa Alessia Bologna

Componente



Dott. Davide Capri

Segretario

